МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний університет кораблебудування
імені адмірала Макарова
Навчально-науковий гуманітарний інститут

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Реклама і зв'язки з громадськістю»

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 06 Журналістика
(шифр та назва галузі знань)

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 061 Журналістика
(код та найменування спеціальності)

ЗАТВЕРДЖЕНО
вченою радою
Національного університету кораблебудування
імені адмірала Макарова
Голова вченої ради, д.т.н., професор
_____ О.М. Дубовий
(протокол №4 від «30» 04 2021 р.)

Освітня програма вводиться в дію
з 1 вересня 2021р.
Ректор Національного університету
кораблебудування імені адмірала Макарова
_____ Є. І. Трушляков
(наказ № 47 від «20» січня 2021 р.)

Миколаїв, 2021 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

освітньо-професійної програми

Проєкт Освітньо-професійної програми *«РЕКЛАМА І ЗВ'ЯЗКИ З ГРОМАДСЬКІСТЮ»* розглянуто на засіданні *кафедри соціально-гуманітарних дисциплін*

Протокол № 7 від « 17 » березня 2021 р.

Завідувач кафедри _____ О. С. Філатова

Проєкт Освітньо-професійної програми *««РЕКЛАМА І ЗВ'ЯЗКИ З ГРОМАДСЬКІСТЮ»* розглянуто Науково-методичною комісією *Навчально-наукового гуманітарного інституту*

Протокол № 9 від « 14 » квітня 2021 р.

Голова _____ О. В. Бобіна

Проєкт Освітньо-професійної програми *««РЕКЛАМА І ЗВ'ЯЗКИ З ГРОМАДСЬКІСТЮ»* погоджено з навчальним відділом

Начальник відділу _____ А. В. Лабарткава

Проєкт Освітньо-професійної програми *««РЕКЛАМА І ЗВ'ЯЗКИ З ГРОМАДСЬКІСТЮ»* розглянуто Навчально-методичною радою НУК

Протокол № 4 від « 18 » квітня 2021 р.

Голова НМР НУК _____ Є. І. Трушляков

Освітньо-професійна програма *««РЕКЛАМА І ЗВ'ЯЗКИ З ГРОМАДСЬКІСТЮ»* зареєстрована в Єдиній державній базі з питань освіти ID програми 39992

Начальник відділу ЕР _____ В. І. Комишнік

ПЕРЕДМОВА

1. **Розроблено** проектною групою Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова.

2. **Схвалено** рішенням вченої ради Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова (протокол № 4 від «30» квітня 2021 р.).

Розробники

Філатова Оксана Степанівна, доктор філологічних наук, професор, професор кафедри соціально-гуманітарних дисциплін НУК імені адмірала Макарова, керівник робочої групи.

Спанатій Олександр Сергійович, кандидат наук із соціальних комунікацій, старший викладач кафедри соціально-гуманітарних дисциплін НУК імені адмірала Макарова, член робочої групи.

Костирко Тамара Миколаївна, кандидат наук із соціальних комунікацій, директор наукової бібліотеки НУК імені адмірала Макарова, член робочої групи.

Гузенко Світлана Валентинівна, кандидат філологічних наук, доцент, доцент кафедри сучасних мов НУК імені адмірала Макарова, член робочої групи.

Освітньо-професійну програму «Реклама і зв'язки з громадськістю» підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 061 «Журналістика» розроблено на базі Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 061 «Журналістика» галузі знань 06 «Журналістика», затвердженого наказом МОН України № 864 від 20.06.2019 р., відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII; постанов Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 30.12.2015 р., № 1187, «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 р. № 266; «Класифікації професій» ДК 009:2010 (на заміну ДК 009.2005) від 28.07.2010 р. № 327; Наказ Держспоживстандарту України.

Зміст підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти освітньо-професійної програми «Реклама і зв'язки з громадськістю» за спеціальністю 061 «Журналістика» галузі знань 06 «Журналістика» закріплено освітніми стандартами, навчальними планами та розкрито через навчальні програми, забезпечені навчально-методичними комплексами, актуальними підручниками, навчальними посібниками, довідниками та фаховими періодичними виданнями.

Освітньо-професійна програма (ОПП) визначає передумови доступу до навчання, орієнтацію та основний фокус програми, обсяг кредитів ECTS, необхідний для здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, перелік загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, нормативний і варіативний зміст підготовки фахівця, сформульований у термінах результатів навчання, та вимоги до контролю якості вищої освіти.

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ «Реклама і зв'язки з громадськістю» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

галузі знань 06 Журналістика

за спеціальністю 061 «Журналістика»

1 - Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний університет кораблебудування імені адмірала Макарова Навчально-науковий гуманітарний інститут Кафедра соціально-гуманітарних дисциплін
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр журналістики, реклами і зв'язків з громадськістю
Офіційна назва освітньої програми	Реклама і зв'язки з громадськістю
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	–
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	На основі повної загальної середньої освіти
Мови викладання	Українська, англійська (окремі дисципліни)
Термін дії ОП	Термін подання програми на акредитацію – 2024 р
Інтернет-адреса розміщення опису ОП	http://www.nuos.edu.ua/students/osvita/2071/
2 – Мета освітньої програми	
підготовка бакалаврів журналістики, реклами і зв'язків з громадськістю, які володіють сучасним медійним мисленням, відповідними компетентностями, необхідними для провадження ефективних рекламних та PR-технологій	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності)**)**	Галузь знань: 06 Журналістика Спеціальність: 061 Журналістика **Об'єкти вивчення та діяльності:** соціальні комунікації в різних їхніх виявах і видах; продукти соціального комунікування; аудиторія та інші споживачі (користувачі) цих продуктів. **Мета навчання:** сформувати здатність випускника розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціальнокомунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов. **Теоретичний зміст предметної області:** поняття про журналістику, рекламу та зв'язки з громадськістю й інші види комунікаційної діяльності як соціальнокомунікаційні інститути. **Методи, методики та технології:** прикладні соціально-комунікаційні технології; методи й методики збору, обробки та поширення інформації, медіапланування, професійні норми та стандарти й інші спеціальні методики, що використовують у сфері соціальних комунікацій і вузькопрофесійних галузях соціального комунікування. **Інструменти та обладнання:** телевізійне та радіообладнання, комп'ютерна техніка, програмне забезпечення для обробки

	зображень, відео, звуку та верстки
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Професійна діяльність у сфері журналістики, реклами та PR
Особливості програми	Програма має міждисциплінарний характер, що надає випускникам можливість оволодіння компетентностями з різних сфер професійної діяльності, які знаходяться на перетині соціальних комунікацій, маркетингу, гуманітарних наук.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники можуть працювати: - у прес-службах, відділах зв'язків з громадськістю органів державної влади та місцевого самоврядування, політичних партій, громадських рухів та організацій; - у рекламних агенціях, рекламно-інформаційних центрах, консалтингових агентствах, комунікаційних агентствах, маркетингових службах, digital-агентствах, івент-агентствах; - у засобах масової комунікації; - у відділах реклами, маркетингу та зв'язків з громадськістю в бізнес-структурах, закладах соціально-культурної сфери. Назви професій згідно з Національним класифікатором України (**Класифікатор професій (ДК 003:2010))** 3415 Агент комерційний; 3429 Агент рекламний; 3429 Представник з реклами; 3439 Організатор громадських заходів; 3121 Фахівець з комп'ютерної графіки (дизайну); 3131 Фотокореспондент; 3472 Фахівець з інтерв'ювання (засоби масової інформації) та ін.
Подальше навчання	Право продовжувати навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти та здобувати додаткові кваліфікації у системі післядипломної освіти
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання. Лекції, практичні заняття, самостійна робота з літературою та з іншими сучасними джерелами інформації, проходження практик, консультації щодо підготовки кваліфікаційної роботи.
Оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за 100-бальною шкалою ECTS (A, B, C, D, E, F, FX). Форми контролю: усне та письмове опитування, тестові завдання, проектна робота, захист курсової роботи, заліки, презентації, захист звітів з практик, екзамени, кваліфікаційна робота.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	ІК 01. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціально-комунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов
Загальні компетентності	ЗК01. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях

(ЗК)	ЗК02. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності ЗК03. Здатність бути критичним і самокритичним ЗК04. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел ЗК05. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій ЗК06. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації ЗК07. Здатність працювати в команді ЗК08. Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями ЗК09. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК10. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК11. Здатність спілкуватися державною мовою ЗК12. Здатність спілкуватися іноземною мовою
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	ФК01. Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій у своїй професійній діяльності ФК02. Здатність формувати інформаційний контент ФК03. Здатність створювати унікальний медіапродукт ФК04. Здатність організовувати й контролювати командну професійну діяльність ФК05. Здатність ефективно просувати створений медійний продукт ФК06. Здатність до провадження безпечної медіадіяльності ФК07. Здатність здійснювати планування; координацію робіт із проведення рекламних, PR-кампаній; планування рекламних / PR-заходів; медіапланування ФК08. Здатність формувати напрямки комунікації зі створення, зміцнення, репозиціонування, оновлення бренду чи рекламного продукту. ФК09. Здатність створювати тексти і документи, розробляти оптимальні за складом та функціональністю мультимедійні компоненти для використання у рекламі та PR. ФК10. Здатність визначати потенціал та ефективність діяльності підприємства / установи / організації; управляти зовнішнім та внутрішнім іміджем організації, враховуючи соціологічні, маркетингові дослідження та психологію споживачів. ФК11. Здатність застосовувати методи контролю якості виробів (інформаційно-рекламних продуктів) і об'єктів у сфері професійної діяльності, проводити експертизу ефективності рекламно-інформаційних об'єктів. ФК12. Здатність впроваджувати результати наукових досліджень і практичних розробок у галузі реклами та зв'язків з

	громадськістю.
7 – Програмні результати навчання	
+	ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань ПР02. Застосовувати знання зі сфери предметної спеціалізації для створення інформаційного продукту чи для проведення інформаційної акції ПР03. Оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що організована й проведена самостійно або разом з колегами ПР04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел ПР05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань ПР06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків. ПР07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег ПР08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань ПР09. Оцінювати діяльність колег як носіїв прав і обов'язків членів суспільства, представників громадянського суспільства ПР10. Оцінювати діяльність колег з точки зору зберігання та примноження суспільних і культурних цінностей і досягнень ПР11. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою ПР12. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, іноземною мовою ПР13. Передбачати реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи на інформаційні акції, зважаючи на положення й методи соціальнокомунікаційних наук ПР14. Генерувати інформаційний контент за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації ПР15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення ПР16. Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію ПР17. Розміщувати оперативну інформацію про свій медіапродукт на доступних інтернет-платформах ПР18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва. ПР19. Формувати інформаційний продукт для використання у рекламі та PR ПР20. Аналізувати потенціал та ефективність інформаційної діяльності підприємства / установи / організації, враховуючи соціологічні, маркетингові дослідження та психологію споживачів.

	ПР21. Проектувати результати інформаційної діяльності у сфері реклами і зв'язків із громадськістю, формувати висновки про медіаефективність у короткостроковій / довгостроковій перспективі.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Обсяг лекційних годин навчальних дисциплін, що забезпечують формування професійних компетентностей бакалаврів та закріплені за науково-педагогічними працівниками, складає 1065 годин, що відповідає 37% від визначеної навчальним планом загальної кількості годин. Частка педагогічних працівників з науковими ступенями, вченими званнями та категоріями, які забезпечують викладання лекційних годин для кожного циклу дисциплін навчальних планів підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 061 Журналістика, відповідають Ліцензійним умовам надання освітніх послуг у сфері вищої освіти.
Матеріально-технічне забезпечення	Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає встановленим вимогам. У головному навчальному корпусі експлуатуються 2 локальні мережі, обидві підключені до провайдера Internet, три локальні мережі з виходом до Internet діють в інших корпусах університету. Користування Інтернет-мережею безлімітне. Для проведення досліджень наявні спеціалізовані лабораторії (зокрема лабораторія нових інформаційних технологій та інтегрованих комп'ютеризованих виробництв), спеціалізовані навчальні аудиторії, комп'ютерні класи, методичні кабінети. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць у гуртожитках відповідає вимогам.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт http://www.nuos.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладено на освітньому порталі http://education.nuos.edu.ua/ Наукова бібліотека НУК сьогодні – це близько 770000 примірників друкованих видань, у тому числі: понад 379000 примірників навчальних видань; понад 95000 примірників наукової літератури; понад 1400 примірників електронних видань та понад 125000 примірників періодичних видань; щорічне поповнення фонду до 2000 примірників; понад 317000 відвідувань читачів; біля 579000 книговидач; понад 7900 читачів за єдиним читацьким квитком; понад 30000 читачів обслуговує бібліотека протягом року всіма структурними підрозділами. Площі, які займає бібліотека університету, кількість посадкових місць у читальних залах відповідають чинним нормам. Віртуальний сервіс бібліотеки складається з: електронного каталогу, баз даних (24), web-сайту бібліотеки та Регіонального освітньо-інформаційного порталу бібліотек ВНЗ Миколаївщини, спробами впровадження ЕДД та віртуальної довідки. Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до

	мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету: http://lib.nuos.edu.ua. НУК імені адмірала Макарова – учасник консорціуму e-VERUM. Завдяки унікальним пошуковим можливостям і фаховому відбору документів ці інформаційні продукти становлять значний інтерес для студентів, аспірантів та науковців. Передбачено використання електронних баз даних, які передплачені НУК: 1. EBSCO Publishing – агрегатор повнотекстових видань. У нашому регіоні доступ до БД EBSCO надають тільки Миколаївська ОУНБ ім. О. Гмирьова та НБ НУК імені адмірала Макарова. Основний пакет складає 14 БД, деякі з яких представляють особливий інтерес для досліджень у галузі соціальних комунікацій: - Academic Search Premier; - ERIC; - Newspaper Source; - Teacher Reference Center. 2. БД видавництва «Центр навчальної літератури» (Київ) (передплачені НУК до 2018 р.). 3. БД Scopus (передплачені МОН до 2018 р.). 4. Тестовий доступ до БД Компанії Thomson Reuters 5. China Knowledge Resource Integrated Database: China Academic Journals Full-text Database (CJFD) 6. БД журналів SAGE Premier 7. Cambridge Journals Online 8. Електронні книги від De Gruyter
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність у рамках договорів про встановлення науково-освітянських відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки, укладених між НУК та національними ЗВО. Допускаються індивідуальні угоди про академічну мобільність для навчання та проведення досліджень в університетах та наукових установах України. Кредити, отримані в інших університетах України, можуть бути перезараховані відповідно до довідки про академічну мобільність.
Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародне освітнє та науково-технічне співробітництво закордонними організаціями базується на довгострокових угодах про співробітництво в освітянській, науково-технічній та культурній сферах з іноземними закладами освіти, підприємствами та установами зокрема з Харбинським інженерним університетом (КНР), Інститутом Сторд/Хаунсенд (Норвегія). Згідно з цими угодами здійснюється академічний обмін.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних студентів проводиться на загальних умовах першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ECTS	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК1.	Теорія і практика журналістики	19	Екзамен, екзамен, екзамен, екзамен, курсова робота
ОК2.	Історія соціокультурної комунікації: публіцистика	16	Екзамен, екзамен, екзамен, екзамен
ОК3.	Теорія та історія соціальних комунікацій	6	Залік, екзамен
ОК4.	Теорія твору	3	Екзамен
ОК5.	Історія України та української культури	3	Екзамен
ОК6.	Іноземна мова	6	Залік, залік, екзамен
ОК7.	Філософія	4	Екзамен
ОК8.	Фізичне виховання**		Залік, залік
ОК9.	Аналітика інформаційного середовища	3	Екзамен
ОК10.	Журналістська майстерність	4	Залік
ОК11.	Ораторське мистецтво і спічрайтинг	5	Екзамен
ОК12.	Іміджологія та іміджмейкінг	4	Залік
ОК13.	Українська мова в засобах масової комунікації	3	Екзамен
ОК14.	Психологія реклами та PR	4	Екзамен
ОК15.	Копірайтинг у рекламі та PR	4	Залік
ОК16.	Практична стилістика і літературне редагування	6	Екзамен
ОК17.	Основи візуальної комунікації та графічного дизайну	5	Залік
ОК18.	Стратегічні технології реклами та PR	13	Екзамен, екзамен, курсова робота
ОК19.	Організація роботи рекламних та PR-агенцій	3	Залік
ОК20.	Кризові комунікації	4	Залік
ОК21.	Політконсалтинг і виборчі технології	5	Екзамен
ОК22.	Основи фотосправи, відеозйомки та монтажу	3	Залік
ОК23.	Рекламні та PR-технології у digital-просторі	10	Залік, екзамен, курсова робота
ОК24.	Брендинг	3	Залік
ОК25.	Практика рекламних та PR структур зарубіжних країн	4	Залік
ОК26.	Правові та етичні основи професійної діяльності	5	Екзамен
ОК27.	Вступ до спеціальності	3	Залік
ОК28.	Технології виробництва та розміщення рекламної продукції	5	Залік
ОК29.	Теорія і практика рекламної діяльності та PR	4	Залік
ОК30.	Соціологія	3	Екзамен

ОК31.	Навчальна практика	3	Залік
ОК32.	Виробнича практика	6	Залік
ОК33.	Переддипломна практика	3	Залік
ОК34.	Кваліфікаційна атестація	7	Екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		**180 кредитів ECTS**	
Вибірковий компонент ОП			
ВК1.	Вибірковий курс загальнотехнічного спрямування	5	Залік
ВК2.	Вибірковий курс економічного спрямування	5	Залік
ВК3.	Вибірковий курс соціально-гуманітарного спрямування	5	Залік
ВК4.	Вибірковий курс 1*	5	Залік
ВК5.	Вибірковий курс 2*	5	Залік
ВК6.	Вибірковий курс 3*	5	Залік
ВК7.	Вибірковий курс 4*	5	Залік
ВК8.	Вибірковий курс 5*	5	Залік
ВК9.	Вибірковий курс 6*	5	Залік
ВК10.	Вибірковий курс 7*	5	Залік
ВК11.	Вибірковий курс 8*	5	Залік
ВК12.	Вибірковий курс 9*	5	Залік
Загальний обсяг вибіркових компонент:		**60 кредитів ECTS**	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		**240 ECTS**	

2.2. Структурно-логічна схема ОП

Курс	Цикл загальної підготовки				Цикл професійної підготовки			
	Назва дисципліни	**Кількість кредитів ECTS**	**Семестр**	**Форма контролю**	**Назва дисципліни**	**Кількість кредитів ECTS**	**Семестр**	**Форма контролю**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Обов'язкові компоненти ОП								
1 курс	ОК1. Теорія і практика журналістики	9	1,2	Екзамен, екзамен	ОК10. Журналістська майстерність	4	1	Залік
	ОК2. Історія соціокультурної комунікації: публіцистика	9	1,2	Екзамен, екзамен	ОК15. Копірайтинг в рекламі і PR	4	1	Залік
	ОК5. Історія України та української культури	3	1	Екзамен	ОК12. Іміджологія та іміджмейкінг	4	2	Залік
	ОК4. Теорія твору	3	2	Екзамен	ОК27. Вступ до спеціальності	3	1	Залік
	ОК8. Фізичне виховання	0	1,2	Залік				
	ОК6. Іноземна мова	4	1, 2	Залік, залік				
	ОК13. Українська мова в засобах масової комунікації	3	2	Залік				
	ОК7. Філософія	4	1	Екзамен				
	Вибіркові компоненти ОП							
	ВК1. Вибірковий курс загальнотехнічного спрямування	5	2	Екзамен	ВК4. Вибірковий курс 1	5	2	Залік
2 курс	ОК2. Історія соціокультурної комунікації: публіцистика	7	3,4	Екзамен, екзамен	ОК11. Ораторське мистецтво і спічрайтинг	5	3	Екзамен
	ОК1. Теорія і практика журналістики	10	3,4	Курсова робота, екзамен, екзамен	ОК29. Теорія і практика рекламної діяльності та PR	4	3	Залік
	ОК3. Теорія та історія соціальних комунікацій	6	3,4	Залік, екзамен	ОК22. Основи фотосправи, відеозйомки та монтажу	3	4	Залік

	ОК8. Фізичне виховання	0	3,4	Залік	ОК31. Навчальна практика	3	4	Залік
	ОК6. Іноземна мова	2	3	Залік				
	Вибіркові компоненти ОП							
	ВК5. Вибірковий курс 2	5	3	Залік	ВК7. Вибірковий курс 4	5	4	Залік
	ВК6. Вибірковий курс 3	5	3	Залік	ВК8. Вибірковий курс 5	5	4	Залік
3 курс					ОК14. Психологія реклами та PR	4	5	Екзамен
					ОК16. Практична стилістика і літературне редагування	6	6	Екзамен
					ОК 17.Основи візуальної комунікації та графічного дизайну	5	5	Залік
					ОК18. Стратегічні технології реклами та PR	13	5,6	Курсова робота, екзамен, екзамен
					ОК19. Організація роботи рекламних та PR-агенцій	3	5	Залік
					ОК30. Соціологія	3	5	Екзамен
					ОК32. Виробнича практика	6	6	Залік
	Вибіркові компоненти ОП							
	ВК2. Вибірковий курс економічного спрямування	5	5	Залік	ВК10. Вибірковий курс 7	5	6	Залік
	ВК9. Вибірковий курс 6	5	5	Залік	ВК11. Вибірковий курс 8	5	6	Залік
4 курс					ОК9. Аналітика інформаційного середовища	4	8	Екзамен
					ОК20. Кризові комунікації	4	8	Залік
					ОК21. Політконсалтинг і виборчі технології	5	8	Екзамен
					ОК 23. Рекламні та PR-технології у digital-просторі	10	7,8	Екзамен, екзамен
					ОК24. Брендинг	3	7	Залік
					ОК25. Практика рекламних та	4	8	Залік

					PR-структур зарубіжних країн			
					ОК26. Правові та етичні основи професійної діяльності	5	7	Екзамен
					ОК28. Технології виробництва та розміщення рекламної продукції	5	7	Залік
					ОК34. Кваліфікаційна атестація	7	8	Екзамен
					ОК33. Переддипломна практика	3	8	Залік
	Вибіркові компоненти ОП							
	ВК3. Вибірковий курс соціально-гуманітарного спрямування	5	7	Залік	ВК12. Вибірковий курс 9	5	7	Залік

3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Реклама і зв'язки з громадськістю» спеціальності 061 «Журналістика» підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження випускнику першого рівня вищої освіти з присвоєнням кваліфікації: бакалавр журналістики, реклами і зв'язків з громадськістю.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.	ОК 13.	ОК 14.	ОК 15.	ОК 16.	ОК 17.	ОК 18.	ОК 19.	ОК 20.	ОК 21.	ОК 22.	ОК 23.	ОК 24.	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34
ЗК01		+		+						+	+	+	+		+			+	+	+	+			+	+		+				+	+	+	+
ЗК02	+	+	+	+			+		+		+			+			+	+		+	+			+	+	+	+		+				+	+
ЗК03		+			+		+		+		+									+	+					+				+			+	+
ЗК04		+	+			+	+		+				+	+		+		+								+	+	+							+
ЗК05	+		+		+	+			+	+	+		+	+	+		+			+	+	+	+			+					+		+	+	+
ЗК06					+				+		+							+	+				+	+	+							+	+	+	+
ЗК07																		+	+						+							+	+	+	
ЗК08		+	+		+		+		+							+	+	+		+	+				+	+		+		+	+	+	+	
ЗК09					+																+					+				+					+
ЗК10					+	+										+	+	+			+				+	+				+					+
ЗК11	+				+						+		+		+	+															+	+	+	+
ЗК12			+			+	+		+									+						+	+										
ФК01			+	+							+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+			+	+	+	+	+
ФК02	+			+						+	+	+	+		+	+		+			+						+					+	+	+
ФК03	+									+	+				+			+			+	+	+						+			+	+	+
ФК04																		+	+	+				+				+			+	+	+	+
ФК05														+							+			+				+	+		+	+	+	+
ФК06			+			+	+			+														+		+				+	+			
ФК07														+			+	+	+	+	+						+	+	+		+	+	+	
ФК08												+		+			+				+							+	+					
ФК09				+							+	+	+		+	+		+			+	+	+						+		+	+	+	+
ФК10													+			+								+					+					
ФК11																	+	+		+	+						+	+						+
ФК12																	+	+	+	+	+				+									+

5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПР) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.	ОК 13.	ОК 14.	ОК 15.	ОК 16.	ОК 17.	ОК 18.	ОК 19.	ОК 20.	ОК 21.	ОК 22.	ОК 23.	ОК 24.	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34
ПР01				+								+						+	+	+										+	+	+	+
ПР02	+	+		+						+	+	+	+	+	+			+									+		+			+	+
ПР03			+						+					+		+								+			+	+				+	+	+
ПР04		+	+		+		+		+		+		+				+	+				+	+		+	+				+				
ПР05		+									+						+	+				+	+					+				+		
ПР06																			+	+	+			+								+	+	
ПР07																			+	+	+			+								+	+	
ПР08			+						+									+		+	+										+	+	+	+
ПР09					+		+		+										+					+		+				+				
ПР10					+		+		+				+						+					+		+				+				
ПР11	+	+			+	+	+			+	+		+		+	+															+	+	+	+
ПР12			+			+	+		+									+						+	+									
ПР13	+	+	+	+					+			+		+				+		+	+			+			+	+	+			+	+	+
ПР14	+									+	+	+			+			+														+	+	+
ПР15	+			+						+	+	+	+		+	+		+														+	+	+
ПР16																		+	+					+			+							
ПР17										+					+				+				+									+	+	+
ПР18				+	+		+							+						+	+					+			+					
ПР19											+							+										+			+	+	+
ПР20			+						+									+									+	+	+					
ПР21											+					+	+	+				+	+				+	+	+			+	+	+