

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ
ІМЕНІ АДМІРАЛА МАКАРОВА

ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Облік і аудит»

Другого рівня вищої освіти

за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

Кваліфікація: магістр з обліку і оподаткування



ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ
РАДОЮ

Голова вченої ради

/ Дубовий О.М. /

(протокол № 4 від "29" квітня 2022 р.)

Освітня програма вводиться в дію з 01.09 2022 р.

Ректор

/ Трушляков Є.І. /

(наказ № 62

від "06" травня 2022 р.)



Миколаїв 2022 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Проект Освітньо-професійної програми «Облік і аудит»
розглянута на засіданні кафедри обліку і економічного аналізу ФЕМ НУК

Протокол № 9 від « 04 » квітня 2022 р.

Завідувач кафедри

 Олена ПОГОРЕЛОВА

Проект Освітньо-професійної програми «Облік і аудит»
розглянуто методичною радою факультету економіки моря НУК

Протокол № 8 від « 05 » 04 2022 р.

Голова МР ФЕМ



Володимир ПАРСЯК

Проект Освітньо-професійної програми «Облік і аудит»
погоджено з навчальним відділом

Начальник відділу

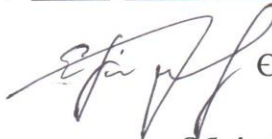


Андрій ЛАБАРТКАВА

Проект Освітньо-професійної програми «Облік і аудит»
розглянуто Навчально-методичною радою НУК

Протокол № 3 від « 27 » 04 2022 р.

Голова НМР НУК



Євген ТРУШЛЯКОВ

Освітньо-професійна програма «Облік і аудит»
зареєстрована в Єдиної державної базі з питань освіти ID програми
6636

Начальник відділу ЕР



Валерій КОМИШНИК

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма розроблена на підставі стандарту вищої освіти другого (магістерського) рівня. Галузь знань 07 «Управління та адміністрування». Спеціальність 071 «Облік і оподаткування». Затверджено і введено в дію наказом МОН України від 10.07.2019 р. № 958

Розроблено робочою групою у складі:

Гарант освітньої програми – Погорелова Олена Володимирівна, к.е.н., професор, завідувач кафедри обліку і економічного аналізу НУК (наказ ректора НУК № 1106уч від 20.09.2021р.);

Науково-педагогічні працівники:

1. Прокопович Леонід Борисович, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку і економічного аналізу;

2. Каткова Наталя Володимирівна, кандидат економічних наук, професор, професор кафедри обліку і економічного аналізу;

Студенти:

1. Максимішін Олексій - здобувач 5 курсу другого (магістерського) рівня вищої освіти 2021-2023 н.р. спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

2. Попова Юлія - здобувач 5 курсу другого (магістерського) рівня вищої освіти 2021-2023 н.р. спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

Випускники:

1. Капацина Ірина - випускниця 2020р.

2. Дорошенко Юлія – випускниця 2021р.

Працівники:

1. Тамарянська Людмила Борисівна, головний бухгалтер ДП «Адміністрація морських портів»;

2. Позднякова Тетяна Олексіївна, директор ПП «Аудиторська компанія Тетяни Позднякової».

Освітньо-професійна програма запроваджена з 01.09.2022р.

Термін перегляду освітньої програми один раз на рік.

ЗМІСТ

1. Профіль освітньої програми «Облік і аудит» зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування».....	5
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність.....	13
2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми	13
2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми	14
3. Форма атестації здобувачів вищої освіти	15
4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми	16
5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР) відповідними компонентами освітньої програми	17

1. Профіль освітньої програми «Облік і аудит» зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Національний університет кораблебудування імені адмірала Макарова, м. Миколаїв, проспект Героїв України, 9, 54007. Факультет економіки моря. Кафедра обліку і економічного аналізу.
Ступінь вищої освіти	Магістр
Галузь знань	07 "Управління та адміністрування" 07 "Management and administration"
Спеціальність	071 "Облік і оподаткування" 071 "Accounting and taxation"
Офіційна назва освітньої програми	Облік і аудит / Accounting and audit
Форми навчання	Денна (заочна)
Освітня кваліфікація	Магістр з обліку і оподаткування Освітня програма: «Облік і аудит»
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – магістр Спеціальність – облік і оподаткування Освітня програма – облік і аудит
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяця
Наявність акредитації	Акредитаційна комісія. Україна. Сертифікат – УД № 15008134 Термін дії – 01.07.2023
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність ступеня бакалавра. Наявність ступеня магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня «Спеціаліст».
Мова(и) викладання	Українська мова, англійська мова (окремі лекції).
Термін дії освітньої програми	До 01.07.2023 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://www.nuos.edu.ua/students/osvita/osvitni-programy.php
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка фахівців з обліку, оподаткування, аудиту, контролю та аналізу, здатних самостійно розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в процесі професійної й наукової діяльності.	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Об'єкт: організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична, консультаційна, експертна діяльність суб'єктів господарювання та установ державного сектору у сфері обліку, аудиту та оподаткування. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю,

	аудиту, оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов і вимог. Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. <i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи досліджень закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і мікрорівні, економіко-математичні методи для вирішення економічних проблем і завдань управління, а також інноваційні методи, методики, технології організації обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування. <i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і технології, спеціалізоване програмне забезпечення, методичний інструментарій для організації та моделювання обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також для збирання і аналізу даних.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Підготовка інноваційно мислячих фахівців, які володітимуть поглибленими знаннями та практичною підготовкою щодо організації обліку та звітності за національними та міжнародними стандартами; прийняття рішень в сфері оподаткування в умовах глобалізації світової економіки; підготовки, обробки аналітичної інформації та прийняття своєчасних й ефективних рішень в умовах змінюваного зовнішнього середовища; аналітичних методів та контрольних процедур виявлення та усунення деструктивних явищ в діяльності підприємств.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010 фахівці, які здобули освіту за освітньою програмою "Облік і оподаткування": 2411.1 Молодший науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік) Науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік) Науковий співробітник-консультант (аудит, бухгалтерський облік) Аудитор Бухгалтер (з дипломом спеціаліста) Бухгалтер-експерт Бухгалтер-ревізор Екологічний аудитор Консультант з податків і зборів 2419.3 Спеціаліст-бухгалтер 2441.2 Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності Економіст з податків і зборів Економіст з фінансової роботи Економічний радник Консультант з економічних питань

Подальше навчання	Можливість навчання за програмою третього освітньо-наукового рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Викладання проводиться у вигляді: лекцій, мультимедійних лекцій, семінарських, практичних та лабораторних занять з використанням ситуаційних завдань, ділових ігор, кейс-методів, що забезпечують отримання програмних результатів навчання. Передбачена самостійна робота на основі підручників та конспектів, консультації з викладачем.
Оцінювання	Поточний контроль знань відбувається шляхом перевірки наявності у студентів виконаних індивідуальних завдань, практичних занять, тестування, модульних завдань. Підсумковий контроль – екзамени та заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю. Підсумкова атестація здійснюється у формі підготовки та публічного захисту кваліфікаційної роботи.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

Фахові компетентності спеціальності (ФК)	СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу. СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства. СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків. СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень. СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації. СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності. СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства. СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору. СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування. Фахові компетентності, що забезпечують ОП СК.11. Здатність використовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для рішення практичних задач у галузі професійної діяльності. СК12. Здатність калькулювання собівартості продукції та формування обліково-аналітичної інформації про виробничу діяльність в системі управління витратами підприємства.
7 – Програмні результати навчання	
	ПР01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління. ПР02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами

	господарювання з урахуванням професійного судження. ПР03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій. ПР04. Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання. ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосовування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання. ПР06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації. ПР07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання. ПР08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства. ПР09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень. ПР10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень. ПР11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання. ПР12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу. ПР13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики. ПР14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації. ПР15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику. ПР16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами. ПР17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. ПР18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними
--	--

	аудиторіями. ПР19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення. Програмні результати, що забезпечують ОП ПР20. Визначати актуальні проблеми та виявляти наукові факти у сфері теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування, робити науково-обґрунтовані висновки та розробляти пропозиції щодо їх вирішення ПР21. Розробляти ефективні рішення щодо управління витратами виробничого підприємства з використанням економіко-математичних методів
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення освітньої програми складається з професорсько-викладацького складу кафедр обліку і економічного аналізу, фінансів та сучасних мов. До викладання окремих дисциплін відповідно до їх компетенції та досвіду залучений професорсько-викладацький склад кафедр Навчально-наукового гуманітарного інституту НУК. Практико-орієнтовний характер освітньої програми передбачає участь фахівців-практиків, що відповідають напряму програми, що підсилює синергетичний зв'язок теоретичної та практичної підготовки. Гарант освітньої програми та викладацький склад, якій забезпечує її реалізацію, відповідає вимогам, визначеним Ліцензійними вимогами провадження освітньої діяльності закладів освіти.
Матеріально-технічне забезпечення	Кафедра використовує сучасну матеріально-технічну базу університету: навчальні корпуси; тематичні кабінети; комп'ютерні класи; точки бездротового доступу до мережі Інтернет; мультимедійне обладнання; спортивні майданчики; гуртожитки. Заняття студентів проводяться з використанням площ та матеріально-технічного забезпечення усіх кафедр університету, які приймають участь у викладанні дисциплін, передбачених навчальним планом. Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає встановленим вимогам. Користування Інтернет-мережею безлімітне. Для проведення інформаційного пошуку та обробки результатів є спеціалізовані комп'ютерні класи, де наявне спеціалізоване ліцензійне програмне забезпечення CRM-система «ПАРУС - Менеджмент і маркетинг», 1-С: Підприємство версія 8.2, М.Е.Дос, пакет Microsoft Office, Project Expert 7 Professional, Business Studio 3.6, Microsoft Project, Spider Project, AnyLogic та необмежений відкритий доступ до мережі Інтернет.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт університету www.nuos.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-

	професійної програми викладені на освітньому порталі: www.nuos.edu.ua. Наукова бібліотека університету надає студентам доступ до електронних інформаційних ресурсів. Користувачам бібліотеки доступні: електронний каталог, бази даних власного виробництва і придбані; електронні навчальні, методичні та наукові видання викладачів; електронні реферативні журнали; електронні енциклопедії тощо. Здобувачі вищої освіти мають можливість користуватися послугами існуючого в університеті кабінету електронних засобів навчання, де вони отримують доступ до міжнародних баз даних. Читальний зал бібліотеки забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. Усі ресурси наукової бібліотеки доступні через сайт університету: http://lib.nuos.edu.ua/.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Можливість укладання угод про академічну мобільність, про подвійне дипломування
Міжнародна кредитна мобільність	Угоди про подвійний диплом з: Янченським інститутом технології, м. Янчень, КНР; Університетом науки та технології Цзянсу, м. Чжецзян, КНР. WSB University in Wroclaw, Poland
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	можливість викладання англійською мовою
10 – Форми атестації здобувачів вищої освіти	
Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі підготовки та публічного захисту кваліфікаційної роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Національний університет кораблебудування імені адмірала Макарова розробляє та затверджує: 1) положення про Кваліфікаційну атестаційну комісію (КАК); 2) порядок перевірки кваліфікаційних магістерських робіт на плагіат; Атестація здійснюється атестаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань. Атестація здійснюється відкрито і гласно. Кваліфікаційна магістерська робота допускається до захисту перед ДЕК за умови, якщо рівень її унікальності (оригінальності) відповідає нормативу, який офіційно затверджений Національним університетом кораблебудування імені адмірала Макарова. Вимоги до заключної кваліфікаційної роботи: Кваліфікаційна дипломна робота магістра – це навчально-наукова робота студента, яка виконується на завершальному етапі здобуття кваліфікації магістра з обліку і оподаткування для встановлення відповідності отриманих здобувачами вищої освіти результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів вищої освіти. Вона є кваліфікаційним документом, на підставі якого ДЕК визначає рівень теоретичної підготовки випускника, його готовність до самостійної роботи за фахом і приймає рішення щодо присвоєння відповідної кваліфікації та

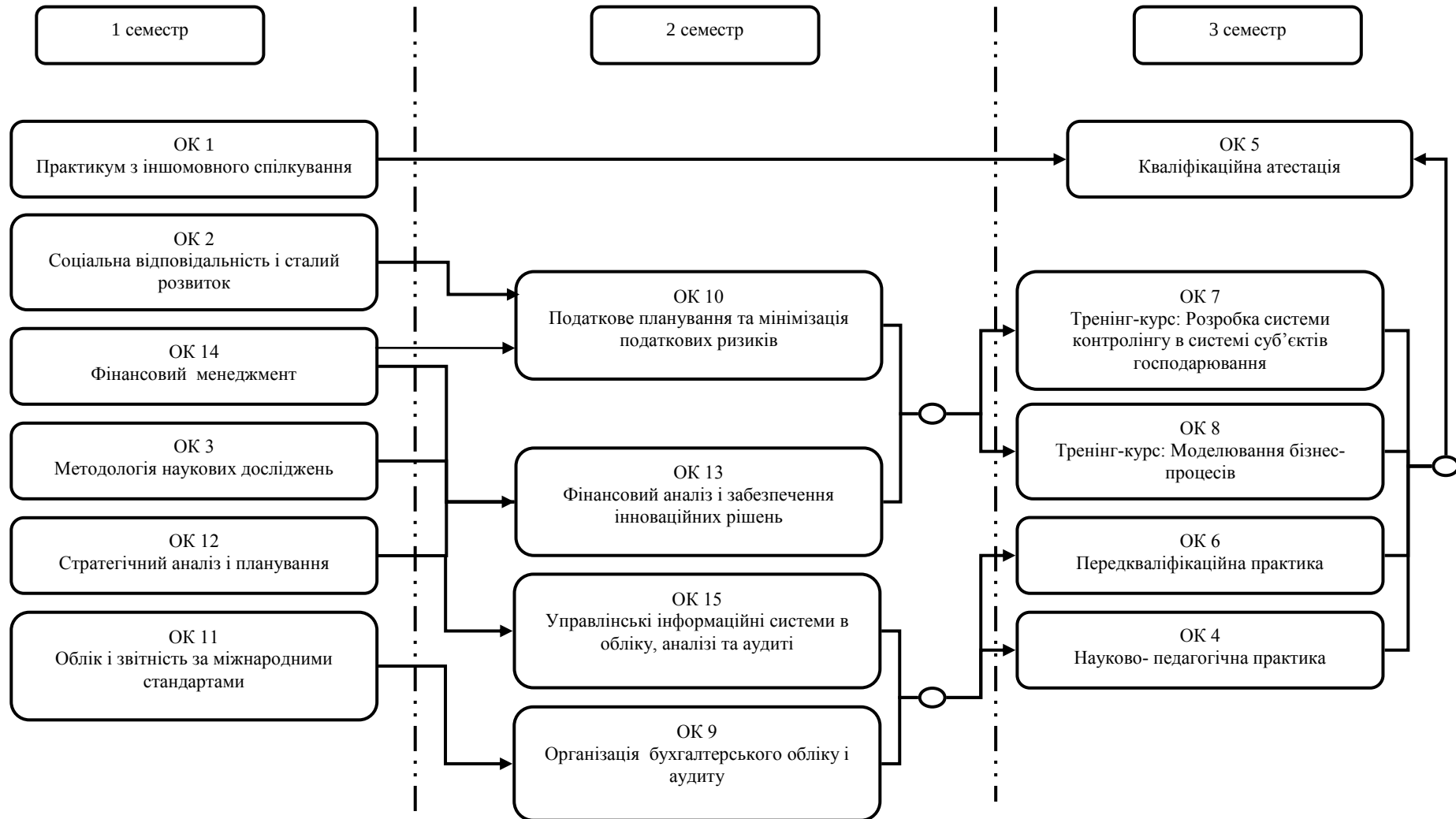
	видачу диплома. Кваліфікаційна робота (або її реферат) має бути розміщена на офіційному сайті вищого навчального закладу або його підрозділу.
11 – Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти	
Наявність системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти	В університеті розроблена, впроваджена в дію та сертифікована система управління якістю, що базується на вимогах міжнародного стандарту серії ISO 9001:2015 та Національного стандарту ДСТУ ISO 9001:2015. Впроваджена система сертифікована з 2015 року компанією «Бюро Верітас Сертифікейшн Україна» і підлягає щорічному аудиту. Сферою сертифікації внутрішньої системи забезпечення якості є: надання вищої освіти на рівні кваліфікаційних вимог до підготовки молодших бакалаврів, бакалаврів, магістрів, докторів філософії, підготовка науково-педагогічного персоналу; проведення наукових досліджень та здійснення науково-технічних розробок, готових до подальшого впровадження та виробництва. Система забезпечення якості освітньої діяльності передбачає здійснення таких процедур і заходів: 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти; 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми; 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників вищого навчального закладу та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб; 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі самостійної роботи студентів, за освітньою програмою; 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; 7) забезпечення публічності інформації про освітню програму, ступені вищої освіти та кваліфікації; 8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових працях працівників вищих навчальних закладів і здобувачів вищої освіти; 9) інші процедури і заходи.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код за ОПП	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
	1.Обов'язкові компоненти ОП		
	1.1.Цикл загальної підготовки		
ОК 1	Практикум з іншомовного спілкування	3	залік
ОК 2	Соціальна відповідальність і сталий розвиток	3	залік
ОК 3	Методологія наукових досліджень	3	залік
	1.2.Цикл професійної підготовки		
ОК 4	Науково- педагогічна практика	4	залік
ОК 5	Кваліфікаційна атестація	15	іспит, захист кваліфікаційної роботи
ОК 6	Передкваліфікаційна практика	4	залік
ОК 7	Тренінг-курс: Розробка системи контролінгу в системі суб'єктів господарювання	3	залік
ОК 8	Тренінг-курс: Моделювання бізнес- процесів	4	залік
ОК 9	Організація бухгалтерського обліку і аудиту	6	іспит, курсова робота
ОК 10	Податкове планування та мінімізація податкових ризиків	3	іспит
ОК 11	Облік і звітність за міжнародними стандартами	3	іспит
ОК 12	Стратегічний аналіз і планування	6	іспит, курсова робота
ОК 13	Фінансовий аналіз і забезпечення інноваційних рішень	3	іспит
ОК 14	Фінансовий менеджмент	3	іспит
ОК 15	Управлінські інформаційні системи в обліку, аналізі та аудиті	3	залік
	Загальний обсяг обов'язкових компонент:	66	
	2.Вибіркові компоненти загальної та професійної підготовки ОП		
ВБ 1	Вибірковий курс соціально-гуманітарного спрямування	4	залік
ВБ 2	Вибірковий курс 1	5	залік
ВБ 3	Вибірковий курс 2	5	залік
ВБ 4	Вибірковий курс 3	5	залік
ВБ 5	Вибірковий курс 4	5	залік
	Загальний обсяг вибіркових компонент:	24	
	ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ	90	

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми «Облік і аудит» спеціальності 071 "Облік і оподаткування" проводиться у формі захисту кваліфікаційної магістерської роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: Магістр з обліку і оподаткування.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15
ЗК 01		+	+							+				+	
ЗК 02	+														
ЗК 03															+
ЗК 04			+										+		+
ЗК 05			+										+		
ЗК 06			+									+	+		
ЗК 07	+									+					
ЗК 08							+								
ЗК 09		+													
ЗК 10		+													
ЗК 11												+		+	
СК 01		+		+	+										
СК 02				+					+						
СК 03									+	+					
СК 04											+			+	
СК 05		+					+	+				+		+	
СК 06									+		+				
СК 07										+		+			
СК 08					+										+
СК 09					+	+				+	+			+	
СК 10			+	+	+	+									
СК 11															+
СК 12							+				+				

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР) відповідними компонентами освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15
ПР 01				+	+	+									
ПР 02				+					+						+
ПР 03	+		+												
ПР 04							+		+						
ПР 05							+						+		+
ПР 06												+			+
ПР 07							+				+				
ПР 08										+					
ПР 09									+		+			+	
ПР 10		+										+	+	+	
ПР 11							+		+						
ПР 12				+								+	+		+
ПР 13											+				
ПР 14				+											+
ПР 15			+			+									
ПР 16	+				+										
ПР 17		+								+				+	
ПР 18		+													
ПР 19			+		+			+							
ПР 20		+	+												
ПР 21								+							