Міністерство освіти та науки України

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ
імені адмірала Макарова
Навчально-науковий гуманітарний інститут
Кафедра соціально-гуманітарних дисциплін

ЗАТВЕРДЖЕНО
Проректор з науково-педагогічної роботи
_____ Слободян С. О.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
Program of the Discipline

ПЕРСОНАЛЬНИЙ ІМІДЖМЕЙКІНГ
PERSONAL IMAGEMAKING

рівень вищої освіти другий (магістерський)

тип дисципліни вибіркова

мова викладання українська

Миколаїв – 2023 р.

Робоча програма вибіркової навчальної дисципліни «ПЕРСОНАЛЬНИЙ ІМІДЖМЕЙКІНГ»

Розробник: Філатова О.С., доктор філологічних наук, професор, завідувач кафедри соціально-гуманітарних дисциплін

«07» лютого 2023 року. 11 с.

Проєкт робочої програми навчальної дисципліни «ПЕРСОНАЛЬНИЙ ІМІДЖМЕЙКІНГ» розглянуто на засіданні кафедри *соціально-гуманітарних дисциплін*

Протокол №7 від «23» лютого 2023 р.

Завідувач кафедри Філатова О.С.

Проєкт робочої програми навчальної дисципліни «ПЕРСОНАЛЬНИЙ ІМІДЖМЕЙКІНГ» розглянуто Науково-методичною комісією *Навчально-наукового гуманітарного інституту.*

Протокол №3 від «13» жовтня 2023 р.

Голова Бобіна О. В.

Проєкт робочої програми навчальної дисципліни *«ПЕРСОНАЛЬНИЙ ІМІДЖМЕЙКІНГ»* погоджено з навчальним відділом

Начальник відділу Лабарткава А. В.

Робоча програма навчальної дисципліни «ПЕРСОНАЛЬНИЙ ІМІДЖМЕЙКІНГ» затверджено Навчально-методичною радою НУК

Протокол №8 від «25» жовтня 2023 р.

Голова НМР НУК Трушляков Є. І.

© НУК, 2023

ЗМІСТ

Вступ 4
1. Опис навчальної дисципліни 5
2. Мета вивчення навчальної дисципліни 5
3. Передумови для вивчення дисципліни 5
4. Очікувані результати навчання 5
5. Програма навчальної дисципліни 6
6. Методи навчання, засоби діагностики результатів навчання та методи їх демонстрування 7
7. Форми поточного та підсумкового контролю 7
8. Критерії оцінювання результатів навчання 9
9. Засоби навчання 10
10. Рекомендовані джерела інформації 10

ВСТУП

Анотація

Вибірковий курс «Персональний іміджмейкінг» вивчає проблему формування персонального іміджу та технології його реалізації.

Мета навчальної дисципліни: формування у майбутніх фахівців системи теоретичних знань, умінь та навичок професійної роботи у сфері сучасної іміджології та іміджмейкінгу, вироблення професійних компетентностей, які розкривають практики створення іміджу: технологій та технік побудови іміджу (суб'єкта, товару, послуги, організації, населеного пункту, країни / нації тощо), створення власного іміджу в особистій та діловий сфері, здатність застосовувати іміджмейкінгові та піартехнології у професійній діяльності, самоіміджуванні, самопіарі тощо.

Ключові слова: імідж, іміджологія, іміджмейкер, піартехнології, самопіар, репутація.

Abstract

The elective course «Personal Imagemaking» studies the problem of forming a personal image and technologies for its implementation.

The purpose of the discipline: the formation of future professionals system of theoretical knowledge, skills and abilities of professional work in modern imageology and image-making, development of professional competencies that reveal the practices of image creation: technologies and techniques of image building (subject, product, service, organization, settlement, country / nation, etc.), image creation in the personal and business spheres, ability to apply image-making and PR technologies in professional activity, self-image, self-publicity, etc.

Key words: image, imageology, image maker, PR technologies, self-promotion, reputation.

1. Опис навчальної дисципліни

<table>
<tr><td rowspan="2">Найменування показників</td><td rowspan="2">Галузь знань, спеціальність (освітня програма), освітній рівень</td><td colspan="2">Характеристика навчальної дисципліни</td></tr>
<tr><td>денна форма навчання</td><td>заочна форма навчання</td></tr>
<tr><td>Кількість кредитів – 4</td><td rowspan="3"></td><td colspan="2">Обов'язкова</td></tr>
<tr><td>Модулів – 1</td><td colspan="2">Рік підготовки</td></tr>
<tr><td>Змістових модулів – 2</td><td>1-й</td><td>1-й</td></tr>
<tr><td rowspan="6">Загальна кількість годин – 120</td><td rowspan="6"></td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>1-й</td><td>1-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекції</td></tr>
<tr><td>30 год</td><td>10</td></tr>
<tr><td colspan="2">Практичні</td></tr>
<tr><td>15 год</td><td>6</td></tr>
<tr><td rowspan="6">Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 3; самостійної роботи студента – 5.</td><td rowspan="6">Освітній рівень: другий (магістерський)</td><td colspan="2">Самостійна робота</td></tr>
<tr><td>75</td><td>104</td></tr>
<tr><td colspan="2">Вид контролю</td></tr>
<tr><td>залік</td><td>залік</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма контролю: комбінована</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td></tr>
</table>

2. Мета вивчення навчальної дисципліни

Мета вибіркового курсу «Персональний іміджмейкінг» – формування у майбутніх фахівців системи теоретичних знань, умінь та навичок професійної роботи у сфері персонального іміджмейкінгу.

3. Передумови для вивчення дисципліни

4. Очікувані результати навчання

На основі теоретичних знань про персональний імідж та технології його реалізації сформувати вміння й навички професійної роботи у сфері сучасної іміджології та іміджмейкінгу виробити професійні компетентності, які розкривають практики створення іміджу (технологій та технік побудови іміджу, створення власного іміджу в особистій та діловий сфері), здатність застосовувати іміджмейкінгові та піартехнології у професійній діяльності, самоіміджуванні, самопіарі тощо.

5. Програма навчальної дисципліни

Модуль 1. Індивідуальний і професійний імідж у різних сферах суспільного життя

Змістовий модуль 1. Іміджмейкінг: сутність, основні принципи

Тема 1. Основні закономірності та алгоритм формування іміджу [1] стр.43 – 47; [2] стр. 18–56; [5] стр. 8–55.

Тема 2. Інструментарій іміджмейкінгу [1] стр.114 – 141; [3] стр.14 – 59; [5] стр. 8–40.

Тема 3. Іміджмейкінг у суспільній практиці [1] стр.174 – 192; [4] стр. 52 – 57.

Змістовий модуль 2. Персональне іміджування

Тема 6. Особистий імідж. Побудова ефективного іміджу [1] стр.132 – 145; [4] стр. 17 – 23; [5] стор.23– 45 .

Тема 7. Технології формування персонального іміджу [1] стр. 117 – 163; [4] стр. 17 – 63.

Тематичний план навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин									
	денна форма					Заочна форма				
	усього	у тому числі				усього	у тому числі			
		лек	пр	лаб	с.р.		Лек	пр	лаб	с.р.
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
Модуль 1. Індивідуальний і професійний імідж у різних сферах суспільного життя										
Змістовий модуль 1. Іміджмейкінг: сутність, основні принципи										
Тема 1. Основні закономірності та алгоритм формування іміджу	19	2	1		16	22	2			20
Тема 2. Інструментарій іміджмейкінгу	19	4	2		13	19	2	2		15
Тема 3. Іміджмейкінг у суспільній практиці	22	8	4		10	19	2			17
Разом за змістовим модулем 1	*60*	*14*	*7*		*39*	*60*	*6*	*2*		*52*
Змістовий модуль 2. Персональне іміджування										
Тема 4. Особистий імідж. Побудова ефективного іміджу	30	8	4		18	30	2	2		26
Тема 5. Технології формування персонального іміджу	30	8	4		18	30	2	2		26
Разом за змістовим модулем 2	60	16	8		36	*60*	*4*	*4*		*52*
Разом за курсом	***120***	***30***	***15***		***75***	***120***	***10***	***6***		***104***

Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
1	Імідж у структурі світу. Типи іміджів	1	
2	Інструменти іміджмейкінгу, специфіка їх використання	2	2

3	Іміджмейкінг у суспільній практиці. Алгоритм формування іміджу	4	
4	Персональна іміджологія	4	2
7	Технології формування персонального іміджу	4	2
	Разом	**15**	**6**

Самостійна робота

Розподіл годин самостійної роботи для студентів денної форми навчання:

- підготовка до лекційних занять – 1-2 год. / 1 лекція;
- підготовка до практичних занять – 1-2 год./1 заняття;
- Написання текстів, аналіз проблемних ситуацій – 1-2 год./1 тема;
- Підготовка до контрольних робіт – 15-30 год на 1 роботу;
- Підготовка до підсумкової атестації – 10-30 год.

Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Вид роботи	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
1	Підготовка до лекцій	15	20
2	Підготовка до практичних занять	15	22
3	Аналіз проблемних ситуацій	20	22
4	Підготовка до контрольних робіт	20	20
5	Підготовка до підсумкової атестації	20	20
	Разом	**90**	**104**

6. Методи навчання, засоби діагностики результатів навчання та методи їх демонстрування

• лекція, бесіда, дискусія, пояснення, дидактична гра;
• презентації результатів виконаних завдань (демонстрування, ілюстрування);
• методи контролю і самоконтролю (контрольні роботи, фронтальне опитування).

7. Форми поточного та підсумкового контролю

Досягнення студента оцінюються за 100-бальною системою Університету.

Підсумкова оцінка навчального курсу включає в себе оцінки з поточного контролю і оцінки заключного іспиту. У кожного компонента своя частка в загальній системі оцінок. У проміжних оцінках студент може набрати до 60 балів (від 60 балів до 100 балів у разі заліку). Під компонентом проміжних оцінок розуміються поточні оцінки протягом семестру (активність, участь в дискусіях; виконання завдань та інше).

Питома вага заключного іспиту в загальній системі оцінок - 40 балів. Право здавати заключний іспит дається студенту, який з урахуванням максимальних балів проміжних оцінок і заключного іспиту набирає не менше 60 балів. Підсумкова оцінка навчального курсу є сумою проміжних оцінок і оцінки іспиту (за його наявності).

Іспит відбувається в усній формі. Студент відповідає на 2 питання екзаменаційного білету. Максимальна кількість балів за кожне питання – 20 балів.

Залік відбувається в усній формі. Студент відповідає на 2 питання. Максимальна кількість балів за кожне питання – 10 балів.

Поточний контроль проводиться на кожному практичному занятті та за результатами виконання завдань самостійної роботи. Він передбачає оцінювання теоретичної підготовки здобувачів вищої освіти із зазначеної теми (у тому числі,

самостійно опрацьованого матеріалу) під час роботи на практичних заняттях та набутих практичних навичок під час виконання індивідуальних завдань.

Зарахування кредитів навчального курсу можливо тільки після досягнення результатів, запланованих РПНД, що виражається в одній з позитивних оцінок, передбачених чинним законодавством.

Форми контролю результатів навчальної діяльності студентів та їх оцінювання

Відповіді на практичних заняттях	**Критерії оцінювання (денна, заочна форма)**
5	Відповідь правильна, повна, логічна, містить аналіз, систематизацію, узагальнення, використані міждисциплінарні зв'язки, містить аргументовані висновки
4	Відповідь у цілому правильна, достатньо повна, логічна; допущені несуттєві помилки й неточності у викладенні матеріалу
3	Відповідь частково правильна, містить окремі неточності, недостатньо обґрунтована
2	Відповідь має суттєві помилки, аргументи несформульовані, неправильно використовуються терміни тощо
1	Відповідь має значну кількість суттєвих помилок
0	Студент не дає відповіді
Максимальна оцінка студента за цей компонент програми: денна форма – 40 балів (8 тем по 5 балів); заочна форма – 15 балів (3 теми по 5 балів)	

Виконання індивідуальних завдань	**Критерії оцінювання (денна, заочна форма)**
5	Завдання виконано правильно, відповідь повна, логічна, містить аналіз, систематизацію, узагальнення, використані міждисциплінарні зв'язки, містить аргументовані висновки
4	Завдання виконано в цілому правильно, відповідь достатньо повна, логічна; допущені несуттєві помилки й неточності у викладенні матеріалу
3	Завдання виконано частково правильно, відповідь містить неточності, недостатньо обґрунтована
2	Завдання має суттєві помилки, аргументи несформульовані, неправильно використовуються терміни тощо
1	Завдання має значну кількість суттєвих помилок, не обґрунтовано
0	Студент не дає відповіді
Максимальна оцінка студента за цей компонент програми 30 балів (6 завдань по 5 балів); заочна форма – 45 балів (9 завдань по 5 балів)	

Контрольна робота	**Критерії оцінювання (денна, заочна форма)**
9-10	Відповідь правильна, повна, логічна, містить аналіз, систематизацію, узагальнення, використані міждисциплінарні зв'язки, містить аргументовані висновки
7-8	Відповідь в цілому правильна, достатньо повна, логічна; допущені несуттєві помилки та неточності у викладенні матеріалу

5-6	Відповідь частково правильна, містить неточності, недостатньо обґрунтована
3-4	Відповідь має суттєві помилки, аргументи несформульовані, використовуються невірна термінологія
1-2	Відповідь містить значну кількість суттєвих помилок, не обґрунтована
0	Студент не дає відповіді
Максимальна оцінка студента за цей компонент програми: денна форма 10 балів (одна контрольна робота по 10 балів); заочна форма 20 (2 контрольні роботи по 10 балів)	

Залік	**Критерії оцінювання (денна, заочна форма)**
20-18	Відповідь правильна, повна, логічна, містить аналіз, систематизацію, узагальнення, використані міждисциплінарні зв'язки, містить аргументовані висновки
17-14	Відповідь в цілому правильна, достатньо повна, логічна; допущені несуттєві помилки та неточності у викладенні матеріалу
13-10	Відповідь частково правильна, містить неточності, недостатньо обґрунтована
9-5	Відповідь має суттєві помилки, аргументи несформульовані, використовується неправильна термінологія.
4-1	Відповідь містить значну кількість суттєвих помилок, не обґрунтована
0	Студент не дає відповіді
Максимальна оцінка студента за цей компонент програми 20 балів	

Форма контролю	Максимальна кількість балів	
	Денна форма	Заочна форма
Контрольна робота	1х10 балів = 10 балів	2х10 балів = 20 балів
Залік	20 балів	20 балів
Відповіді на практичних заняттях	8х5 балів = 40 балів	3х5 балів = 15 балів
Виконання індивідуальних завдань	6х5 балів=30 балів	9х5 балів = 45 балів
Всього	100	100

8. Критерії оцінювання результатів навчання

		Денне відділення		Заочне відділення	
		Вид роботи	Кількість балів	Вид роботи	Кількість балів
ЗМ1	Т1	Відповідь на практичному занятті	1*5=5	Виконання індивідуальних завдань	2*5=10
		Виконання індивідуальних завдань	2*5=10		
	Т2	Відповідь на практичному занятті	1*5=5	Відповідь на практичному занятті	1*5=5

		Виконання індивідуальних завдань	1*5=5	Виконання індивідуальних завдань	1*5=5
	Т3	Відповідь на практичному занятті	2*5=10	Виконання індивідуальних завдань	2*5=10
		Виконання індивідуальних завдань	1*5=5		
ЗМ2	Т4	Відповідь на практичному занятті	2*5=10	Відповідь на практичному занятті	1*5=5
		Виконання індивідуальних завдань	1*5=5	Виконання індивідуальних завдань	2*5=10
	Т5	Відповідь на практичному занятті	2*5=10	Відповідь на практичному занятті	1*5=5
		Виконання індивідуальних завдань	1*5=5	Виконання індивідуальних завдань	2*5=10
		Контрольна робота	10	Контрольна робота	20
		Залік	20	Залік	20
Сума			100		100

9. Засоби навчання

На лекційних заняттях наочним матеріалом є друковано-роздатковий матеріал у вигляді опорних схем, мультимедійні засоби (комп'ютерні презентації) та відеоматеріали. На практичних заняттях – відеоматеріали, аудіоматеріали (голосові записи), технічні засоби (мікрофони, камери).

10. Рекомендовані джерела інформації

Основна література

1. Барна Н.В. Іміджелогія: навч посіб. Для дистанційного навчання. Київ : Університет «Україна», 2008. 217 с.
2. Бугрим В.В. Іміджологія / Іміджмейкінг: навчальний посібник. Київ : ВПЦ «Київський університет», 2014. 250 с.
3. Голошубова А.О. Іміджологія : навч. посіб. : для всіх спец. студ. вищ. навч. закл. Одеса : Вид-во ОНМУ, 2010. 80 с.
4. Палеха Ю. І. Іміджологія : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. Київ : Вид-во. Європ. ун-ту, 2005. 323 с.
5. Хавкіна Л.М. Іміджелогія : навч.-метод. пос. для студентів зі спеціальності «Журналістика». Харків : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2013. 64 с.

Допоміжна література

6. Авраменко Н. І. Діловий імідж України. Київ : Діл. партнер, 2012. 456 с.
7. Барна Н.В. Іміджелогія: навч посіб. Для дистанційного навчання. Київ : Університет «Україна», 2008. 217 с.
8. Бебик В.М. Як стати популярним, перемогти на виборах і утриматись на політичному олімпі (Соціопсихологія і технологія політичної боротьби). Київ : АБРИС, 1993. 128 с.
9. Бугрим В. В. Комунікативно-технологічні матриці побудови ефективного Іміджу. Режим доступу : http://journlib.univ.kiev.ua/index.php?act=article&article=1970

10. Дячук В.П. Іміджологія. Соціокультурний вимір : навч. пос. Київ : Ліра-К, 2017. 308 с.
11. Колосовська І.І. Імідж місцевих державних адміністрацій в Україні: теоретико-прикладні засади формування : монографія. Львів : Нац. акад. держ. упр. при Президентові України, Львів. регіон. ін-т держ. Упр., 2010. 141 с.
12. Корнієнко В.О., Денисюк С.Г. Імідж політичного лідера: проблеми формування та практичної реалізації: Монографія. Вінниця : УНІВЕРСУМ-Вінниця, 2009. 145 с.
13. Кошелюк О.В. Іміджмейкінг та психоаналіз (зауваги до творення іміджу засобами масової комунікації). Режим доступу : https://evnuir.vnu.edu.ua/bitstream/123456789/4456 /1/Imagemaking.pdf
14. Порфімович О. Л. Імідж і влада : Навч. посіб. Київ : Інститут журналістики КНУ імені Тараса Шевченка, 2007. 80 с.
15. Тимошенко. Н.Л. Корпоративна культура: діловий етикет: навч. посіб. Київ : Знання, 2006. 391 с. Режим доступу: https://westudents.com.ua/knigi/197-korporativna-kultura-dloviy-etiket-timoshenko-nl.html
16. Шавкун І.Г., Дибчинська Я.С. Формування іміджу організації: навч. пос. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 111 с.

Інформаційні ресурси в інтернет

17. Електронні ресурси НБУВ. Режим доступу : www.nbuv.gov.ua
18. Імідж і репутація: сучасні тенденції і виклики: *Матеріали Міжнар. наук.-практ. конф., Київ, 20–21 берез. 2020 р.* Київ : Вид. центр КНУКіМ, 2020. 274 с. Режим доступу : http://knukim.edu.ua/wp-content/uploads/2020/09/Image-and-reputation.pdf
19. Професія іміджмейкера затребувана і перспективна. Режим доступу : https://www.education.ua/professions/imagemaker/
20. Іміджмейкерство та його особливості. Режим доступу : https://moodle.znu.edu.ua/pluginfile.php/499508/mod_resource/content/1/%D0%A2%D0%B5%D0%BC%D0%B0%204.pdf
21. Іміджмейкер Режим доступу : https://s-osvita.com.ua/magazine/stati-iz-zhurnala/znakomtes-professiya/1475-imidzhmejker
22. Психологія іміджу та самопрезентації. Режим доступу : http://psychology.univer.kharkov.ua/news2021/NMKDPT/Lisenaya/Image/UK.pdf

Розробник програми О.С.Філатова