

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ
ІМЕНІ АДМІРАЛА МАКАРОВА

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДАМИ ОСВІТИ»

другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю D3 «Менеджмент»
галузі знань D «Бізнес, адміністрування і право»
Кваліфікація: магістр менеджменту



ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради

 / Олександр ДУБОВИЙ/

(протокол № 2 від « 28 » лютого 2025 р.)

Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2025 р.



Ректор

 / Євгеній ТРУШЛЯКОВ /

(наказ № 115 від « 14 » березня 2025 р.)

Миколаїв – 2025 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Проект Освітньо-професійної програми «Управління закладами освіти» розглянуто на засіданні кафедри менеджменту

Протокол № 1 від «31» січня 2025 р.

Завідувач кафедри менеджменту
кандидат економічних наук, доцент



Ігор СІРЕНКО

Проект Освітньо-професійної програми «Управління закладами освіти» розглянуто Науково-методичною комісією факультету економіки та екології моря

Протокол № 7 від «14» лютого 2025 р.

Голова вченої ради ФЕЕМ,
декан факультету економіки моря,
кандидат економічних наук, доцент



Вячеслав ІВАТА

Проект Освітньо-професійної програми «Управління закладами освіти» погоджено з навчальним відділом

Начальник навчального відділу
кандидат технічних наук, доцент



Андрій ЛАБАРТКАВА

Проект Освітньо-професійної програми «Управління закладами освіти» розглянуто Навчально-методичною радою НУК

Протокол № 2 від «26» лютого 2025 р.

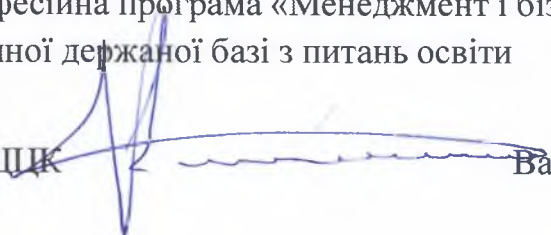
Голова НМР НУК
кандидат технічних наук, доцент



Сергій СЛОБОДЯН

Освітньо-професійна програма «Менеджмент і бізнес-адміністрування» зареєстрована в Єдиної державної бази з питань освіти
ID програми 72822

Керівник ННЦІК



Валерій КОМИШНИК

ПРЕАМБУЛА

Освітньо-професійна програма розроблена на підставі: стандарту вищої освіти другого (магістерського) рівня, галузь знань D «Бізнес, адміністрування і право», спеціальність D3 «Менеджмент», який затверджено і введено в дію наказом МОН України від 10.07.2019 №959; аналізу ринку праці, з урахуванням регіонального контексту та пропозицій роботодавців; вивчення вітчизняного та зарубіжного досвіду.

Розроблено робочою групою кафедри менеджменту Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова у складі:

1. Кравчук Ольга Юріївна, кандидат політичних наук, доцент, доцент соціально-гуманітарних наук і філософії – **гарант освітньої програми**;

2. Єфімова Ганна Вікторівна, доктор економічних наук, професор, завідувачка кафедри економічної політики та безпеки – член робочої групи.

3. Івата В'ячеслав Вікторович, кандидат економічних наук, доцент, декан факультету економіки і екології моря – член робочої групи.

4. Сіренко Ігор Вікторович, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту – член робочої групи;

5. Гришина Наталя Володимирівна, кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту – член робочої групи.

До процесу розробки ОПП також безпосередньо залученні:

1. Начальник відділу координації діяльності вищої та професійно - технічної освіти департаменту освіти, науки та молоді Миколаївської облдержадміністрації **Віннік Юлія Олегівна**

2. Здобувачка освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти Бронська Владислава Сергіївна, гр.5431м

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (додаються).

1. Директор Воскресеньського ліцею Воскресеньської селищної ради Миколаївської обл. Єргаєва С.В.

2.

3.

Освітня програма запроваджена з 2025 року.

Термін перегляду освітньої програми один раз на рік.

ЗМІСТ

1. Профіль освітньо-професійної програми «Менеджмент і бізнес-адміністрування»	6
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність	14
2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми	14
2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми	Ошибка!
Закладка не определена.	
3. Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам Національної рамки кваліфікацій	15
4. Матриця відповідності програмних компетентностей освітнім компонентам програми	17
5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними освітніми компонентами програми	18

1. Профіль освітньо-професійної програми «Менеджмент і бізнес-адміністрування»

Складові	Опис освітньо-професійної програми
1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Національний університет кораблебудування імені адмірала Макарова, м. Миколаїв, проспект Героїв України, 9, 54007. Кафедра менеджменту
Ступінь вищої освіти	Магістр
Галузь знань	D «Бізнес, адміністрування і право»
Спеціальність	D3 «Менеджмент»
Офіційна назва освітньої програми	Управління закладами освіти / Management of educational institutions
Освітня кваліфікація	Магістр менеджменту
Кваліфікація в дипломі	Освітня програма – Управління закладами освіти / Management of educational institutions Ступінь вищої освіти – Магістр / Master Спеціальність – D3 «Менеджмент» / D3 Management Галузь знань – D «Бізнес, адміністрування і право»/ D Business, administration and law (ISCE – 0413 Бізнес, адміністрування і право)
Форми навчання	дистанційна
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 роки 4 місяців на основі диплому бакалавра
Наявність акредитації	Не акредитована
Цикл/рівень	FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень, Національної рамки кваліфікацій – 7 рівень
Передумови	Наявність диплому бакалавра або магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста). Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова», затвердженими Вченою радою та розміщені на сайті за посиланням: https://nuos.edu.ua/vstup/
Мова(и) викладання	Українська мова. Окремі дисципліни викладаються англійською мовою
Термін дії освітньої програми	До 1 липня 2029 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	

2 – Мета освітньо-професійної програми	
Мета освітньої програми "Управління закладами освіти" полягає в підготовці висококваліфікованих фахівців, здатних ефективно управляти освітніми установами в умовах сучасних викликів та змін. Програма надає студентам глибокі знання в галузі освітнього менеджменту, педагогіки та психології, а також розвиває критичне мислення, аналітичні навички та стратегічне планування.	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань – D «Бізнес, адміністрування і право» Спеціальність – D3 «Менеджмент»
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма спрямована на формування професійних компетентностей в сфері управління закладами середньої, фахової та вищої освіти, підготовку менеджерів з освітньої діяльності, спроможних забезпечити ефективне управління закладами освіти та реалізовувати інноваційні проекти з урахуванням змін в сфері освіти.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта та професійна підготовка в галузі менеджменту освітньої діяльності.. <i>Ключові слова:</i> управління, заклади освіти, проектна діяльність
Особливості програми	Студенти отримають практичні навички управління, що включають організацію навчального процесу, управління персоналом, фінансове планування та оцінювання якості освіти. Важливою складовою програми є інтеграція інноваційних технологій та сучасних методик навчання, що дозволяє студентам бути в курсі останніх тенденцій у сфері освіти. Програма також акцентує увагу на розвитку комунікаційних та лідерських навичок, що є критично важливими для успішної взаємодії з усіма учасниками освітнього процесу. Студенти матимуть можливість проходити практику в освітніх закладах, брати участь у проектах та співпрацювати з досвідченими фахівцями, що сприятиме їхньому професійному зростанню та готовності до викликів сучасного освітнього середовища.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фахівець може займати первинні посади (за ДК 003:2010): 1229.3. Керівні працівники апарату місцевих органів державної влади та місцевого самоврядування 1229.4. Керівники підрозділів у сфері освіти та виробничого навчання 1229.6 Керівники підрозділів у сфері культури, відпочинку та спорту 1483 Менеджер (управитель) у соціальній сфері

	1492. Менеджери (управителі) у сфері культури, відпочинку та спорту
Подальше навчання	Магістр може продовжувати навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти та отримати ступень доктора філософії, підвищувати кваліфікацію та отримувати додаткову післядипломну освіту
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Дистанційне навчання передбачає поєднання елементів класичної освіти (лекції, практичні заняття тощо) та креативних форм та методів навчання (тренінгів, хакатонів, майстер-класів, ділові ігри) Дистанційні заняття з використанням сучасних інформаційних технологій та онлайн-консультацій дозволяють вибудувати індивідуальну траєкторію навчання для здобувачів, фактично зайнятих в професійній діяльності. Залучення експертів з управлінської діяльності сприяє розвитку креативного мислення та вміння працювати в команді. Передбачено розробка курсової роботи, проходження практики, підготовка та захист кваліфікаційної роботи.
Оцінювання	Письмові та усні екзамени, презентації індивідуальних завдань і проектів, спільні звіти команд, пітчінги, захист курсової роботи. Проміжний модульний контроль, контроль у формі семестрової сесії із здачею іспитів та заліків за відповідними предметами, що дозволяє оцінити набуті компетенції. Захист звіту з виробничої практики. Публічний онлайн-захист кваліфікаційної роботи.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК 2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК 3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій. ЗК 4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК 5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК 6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	СК 1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів. СК 2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани. СК 3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту. СК 4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.

	СК 5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК 6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми. СК 7. Здатність розробляти проєкти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість. СК 8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. Додатково для освітньо-професійної програми СК 9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію. СК 10. Здатність до управління організацією та її розвитком. <i>СК 11. Здатність ідентифікувати та аналізувати культурні особливості, які впливають на освітні процеси, включаючи цінності, традиції та соціальні норми різних культур, уміння працювати в командах з представниками різних культур, сприяючи ефективному обміну ідеями та досягненню спільних цілей у рамках освітніх проєктів.</i> <i>СК 12. Здатність до фінансового управління закладом освіти: створювати та підтримувати ефективну фінансову систему закладу освіти, включаючи управління бюджетом, фінансовими потоками, ресурсами та інвестиціями, з метою забезпечення стабільності та розвитку освітньої установи.</i> <i>СК 13. Здатність до стратегічного планування в освіті: розробляти та впроваджувати стратегії розвитку закладу освіти, враховуючи сучасні тенденції в освіті, потреби здобувачів та вимоги ринку праці, а також формувати інноваційні освітні моделі, якостей, розвитку нових підходів до управління підприємствами.</i>
7 – Програмні результати навчання	
	РН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах. РН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення. РН 3. Проєктувати ефективні системи управління організаціями. РН 4. Обґрунтовувати та управляти проєктами, генерувати підприємницькі ідеї. РН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах. РН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність. РН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті. РН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.

	РН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами. РН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач. РН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу. РН 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом). РН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу). <i>РН 14. Вміти аналізувати потреби в змінах в освітньому середовищі, забезпечувати управління змінами в освітніх установах розробляти стратегії їх впровадження та управляти процесами змін у закладах освіти.</i> <i>РН 15. Вміти створювати та підтримувати інклюзивне освітнє середовище, яке забезпечує рівний доступ до освіти для всіх здобувачів, незалежно від їхніх можливостей та потреб.</i> <i>РН 16. Розробляти стратегії міжнародної співпраці в освіті, формувати та реалізовувати стратегії міжнародної співпраці, включаючи участь у міжнародних освітніх проєктах, обмін досвідом та впровадження міжнародних стандартів в освітній процес.</i>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Гарант освітньої програми та викладацький склад, якій забезпечує її реалізацію, відповідають Ліцензійним вимогам провадження освітньої діяльності закладів освіти. Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму за кваліфікацією відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж науково-педагогічної роботи та досвід практичної роботи, науковий ступень та вчене звання та підтверджений рівень наукової і професійної активності. Практико-орієнтовний характер освітньої програми передбачає участь фахівців-практиків, які відповідають напрямку програми й підсилюють синергетичний зв'язок теоретичної та практичної підготовки. В процесі організації навчального процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької, управлінської, інноваційної, творчої та фахової роботи. Дистанційна форма навчання дозволяє залучати іноземних лекторів.
Матеріально-технічне забезпечення	Дистанційна форма забезпечує гнучкість і доступність бо процесу навчання. У навчальних корпусах НУК забезпечено відповідність усіх навчальних приміщень, комп'ютерних робочих місць та мультимедійного обладнання встановленим вимогам. Викладачі та студенти мають безлімітний доступ до бездротової мережі Інтернет, що сприяє ефективному навчальному процесу.

	Для інформаційного пошуку та обробки результатів навчання в університеті створено спеціалізовані комп'ютерні класи, які оснащені ліцензійним програмним забезпеченням та забезпечують необмежений доступ до Інтернету. НУК використовує освітні сервіси Google для організації дистанційного навчання, що дозволяє студентам отримувати знання та навички в зручному форматі. Завдяки дистанційній формі навчання студенти мають можливість працювати з будь-якої точки, що значно розширює їхні можливості для навчання. Для навчання не обов'язково перебувати в гуртожитку чи спеціалізованих класах. Студенти можуть отримувати доступ до навчальних матеріалів, брати участь у вебінарах та виконувати завдання з дому або з будь-якого іншого зручного місця, що робить процес навчання більш гнучким і адаптивним до індивідуальних потреб кожного студента.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт www.nuos.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову, методичну і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Фонд наукової бібліотеки НУК містить друковані видання, електронний каталог, бази даних, періодичні видання. Працює веб-сайт бібліотеки. Вільний доступ до баз даних періодичних фахових наукових видань українською і англійською мовами забезпечується. Усі ресурси бібліотеки доступні за посиланням: http://lib.nuos.edu.ua/ Навчально-методичне забезпечення відповідає ліцензійним та акредитаційним вимогам, оновлюється щороку, є загальнодоступним, а студенти поінформовані про наявність. Воно включає: освітньо-професійну програму, навчальний план; робочі програми навчальних дисциплін та інше навчально-методичне забезпечення для кожної навчальної дисципліни навчального плану. Студенти можуть отримувати доступ до навчальних матеріалів у будь-який час і з будь-якого місця, що забезпечує їм можливість вчитися у зручному для них темпі. Використовується як внутрішня система перевірки робіт на плагіат, так і зовнішній сервіс Unicheck .
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність відбувається в рамках Навчально-наукового комплексу «Перспективні технології та інструменти економічної науки і освіти» (започаткований спільно з Інститутом проблем ринку та економіко-екологічних досліджень НАН України), договорів про встановлення науково-освітніх відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки з Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку України, Державною науково-дослідною установою «Центр продуктивності» Міністерства соціальної політики України, Публічним акціонерним товариством «Українська біржа», Хмельницьким національним університетом, державною установою «Інститут економіки природокористування та сталого розвитку Національної академії наук України».

Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна наукова мобільність забезпечена договорами про наукову і академічну співпрацю з Auburn University (USA), Stord/Haugesund University college (Norway), Хайкоуським економічним інститутом (Китай). Всі фахівців, залучені до професійної і наукової підготовки, пройшли стажування у провідних європейських університетах: в Університеті подвійної вищої освіти Баден Вюнтенберга (Duale Hochschule Baden-Württemberg Heilbronn Universitat, Німеччина); в Фундації Central European Academy Studies and Certification (CEASC, Польща) у співпраці з Університетом Інформатики (WSInf, м. Лодзь, Польща) та Центром Європейських фондів (BFE); в Морській академії Естонії (м. Таллін, Естонія); в Варшавському університетом наук про життя; в Польському національному комітеті у справах ЮНЕСКО; в Університеті науки та технологій провінції Цзянсу (КНР); Ягелонському університеті (м. Краків, Польща), мають міжнародний досвід освітньої і наукової діяльності Університету подвійної вищої освіти Баден Вюнтенберга (м. Хальброн, Німеччина).
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних студентів проводиться на загальних умовах або за індивідуальним графіком.
10 – Форми атестації здобувачів вищої освіти	
Форми атестації здобувачів вищої освіти	Обов'язковою умовою допуску до атестації є успішне виконання здобувачем другого (освітньо-професійного) рівня вищої освіти його індивідуального навчального плану. Атестація випускників освітньої програми проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачою документу встановленого зразка про присудження йому ступеня «магістр» із присвоєнням кваліфікації «магістр менеджменту».
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної комплексної задачі або проблеми в сфері управління закладами освіти, що потребує здійснення теоретичного, методологічного і емпіричного досліджень та пропозиції шляхів удосконалення або розробки інноваційного проєкту. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова (http://eir.nuos.edu.ua/handle/123456789/3494).
11 – Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти	
Наявність системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти	На кафедрі менеджменту та на факультеті економіки моря Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова, функціонує система забезпечення якості вищої освіти (ОС «Bureau veritas certification», сертифікат №UA230008, діє до 08.02.2024 р.; ДП "Миколаївстандартметрологія", сертифікат №MQ.80033.СУЯ, діє до 27.08.2022 р.), яка включає в себе наступні процедури і заходи: 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;

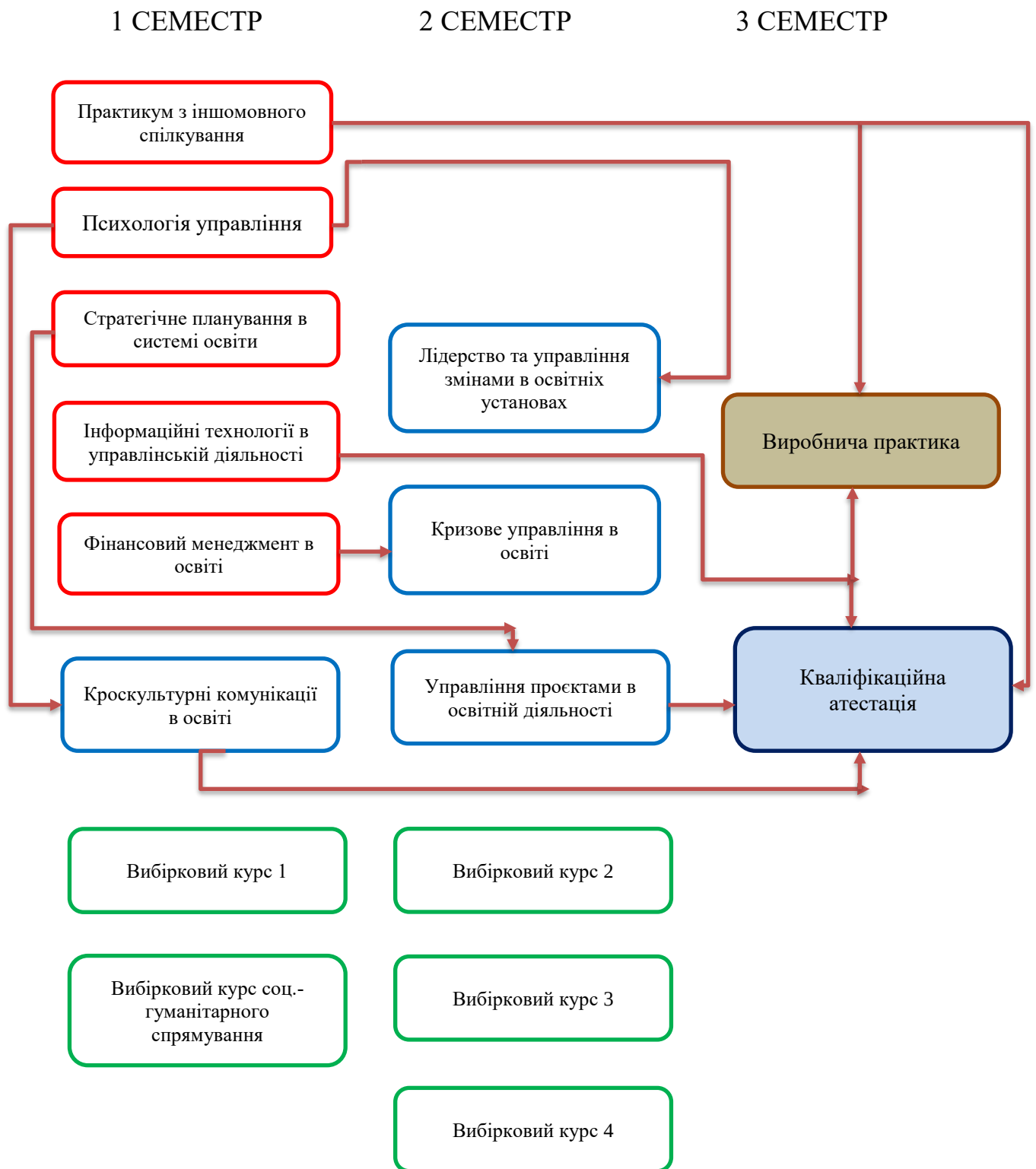
	2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми; 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників вищого навчального закладу та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб; 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі самостійної роботи студентів, за освітньою програмою; 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; 7) забезпечення публічності інформації про освітню програму, ступені вищої освіти та кваліфікації; 8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових працях працівників вищих навчальних закладів і здобувачів вищої освіти; 9) інші процедури і заходи.
--	--

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК 1	Практикум з іншомовного спілкування (Practicum on foreign language scientific communication)	3	Залік
ОК 2	Психологія управління	3	Екзамен
ОК 3	Стратегічне планування в системі освіти.	5	Екзамен
ОК 4	Інформаційні технології в управлінській діяльності	4	Залік
ОК 5	Фінансовий менеджмент в освіті	3	Залік
ОК 6	Виробнича практика	10	Залік
ОК 7	Кваліфікаційна атестація	20	Кваліфікаційна робота
ОК 8	Управління проєктами в освітній діяльності	5	Екзамен
ОК 9	Лідерство та управління змінами в освітніх установах	6	Залік, курсова робота
ОК 10	Кризове управління в освіті	4	Екзамен
ОК 11	Кроскультурні комунікації в освіті	3	Екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент		66	—
Вибіркові компоненти ОПП			
ВК 1	Вибірковий курс соціально-гуманітарного спрямування	4	Залік
ВК 2	Вибірковий курс 1	5	Залік
ВК 3	Вибірковий курс 2	5	Залік
ВК 4	Вибірковий курс 3	5	Залік
ВК 5	Вибірковий курс 4	5	Залік
Загальний обсяг вибіркових компонент		24	—
Загальний обсяг освітньо-професійної програми		90	—

2.2. Структурно-логічна схема ОП



3. Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам Національної рамки кваліфікацій

Класифікація компетентностей за НРК	Знання ЗН1. Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи ЗН2. Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузях	Уміння УМ1. Розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог УМ2. Проведення дослідницької та/або інноваційної діяльності	Комунікація К1. Зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються К2. Використання іноземних мов у професійній діяльності	Автономія та відповідальність АВ1. Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування АВ2. Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди АВ3. Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним
	Загальні компетентності			
	ЗК1	ЗН2	УМ1, УМ2	К1, К2
	ЗК2			К1, К2
	ЗК3		УМ1, УМ2	К1
	ЗК4		УМ1	К1
	ЗК5			К1
	ЗК6		УМ1	
	ЗК7	ЗН1, ЗН2	УМ1	
	Спеціальні (фахові) компетентності			
СК1	ЗН2	УМ1		
СК2			К2	
СК3			К2	
СК4		УМ1		
СК5	ЗН2		К2	
СК6				
СК7	ЗН1	УМ1		
СК8		УМ1		
<i>Додатково для освітньо-професійної програми</i>				
СК9	ЗН2	УМ1	К1	АВ1, АВ3
СК10	ЗН1	УМ1, УМ2	К1	АВ1
<i>Додатково для ОПП "Управління закладами освіти"</i>				
СК11			К1	АВ1
СК12				
СК13		УМ2		АВ2

4. Матриця відповідності програмних компетентностей освітнім компонентам програми

	ОК 1 Практикум з іншомовного наукового спілкування	ОК 2 Психологія управління	ОК 3 Стратегіч не плануван ня в системі освіти.	ОК 4 Інформаційні технології в управлінській діяльності	ОК 5 Фінансовий менеджмент в освіті	ОК 6 Виробнича практика	ОК 7 Кваліфікацій на атетсация	ОК 8 Управлінн я просктами в освітній діяльності	ОК 9 Лідерство та управління змінами в освітніх установах	ОК 10 Кризове управлін ня в освіті	ОК 11 Кроскульт урні комунікац ії в освіті
ЗК 1						+	+				
ЗК 2	+	+									+
ЗК 3				+							
ЗК 4									+		+
ЗК 5		+									+
ЗК 6										+	
ЗК 7						+	+				
СК 1									+		
СК 2			+					+			
СК 3	+										
СК 4					+						
СК 5											+
СК 6									+		
СК 7								+			
СК 8		+									
СК 9						+			+	+	
СК 10					+			+		+	
СК 11							+				+
СК 12					+						
СК 13			+								

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними освітніми компонентами програми

	ОК 1 Практикум з іншомовного наукового спілкування	ОК 2 Психологія управління	ОК 3 Стратегіч не плануван ня в системі освіти.	ОК 4 Інформаційні технології в управлінській діяльності	ОК 5 Фінансовий менеджмент в освіті	ОК 6 Виробнича практика	ОК 7 Кваліфікаційн а атетсація	ОК 8 Управлінн я просектами в освітній діяльності	ОК 9 Лідерство та управління змінami в освітніх установах	ОК 10 Кризове управлін ня в освіті	ОК 11 Кроскульт урні комунікаці ї в освіті
ПРН 1						+	+		+	+	
ПРН 2			+	+				+			
ПРН 3						+	+				+
ПРН 4								+	+		+
ПРН 5			+					+			
ПРН 6						+			+	+	
ПРН 7	+	+									+
ПРН 8				+							+
ПРН 9		+									+
ПРН 10		+							+		
ПРН 11	+										
ПРН 12	+	+			+			+	+		+
ПРН 13		+	+	+				+	+	+	+
ПРН 14			+		+			+			+
ПРН 15				+							+
ПРН 16			+				+		+		