

Договір *N 17/48*
про двостороннє співробітництво (партнерство)
Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж корабелів
Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова»

та
ПП «Дикий Сад»

"21" 04 2025 р.

м. Миколаїв

Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж корабелів Національний університет кораблебудування імені адмірала Макарова» (далі – фаховий коледж) в особі тимчасово виконуючого обов'язки директора Ратушняка Ігоря Олександровича, який діє на підставі Статуту з однієї сторони, і Приватне підприємство «Дикий Сад» (далі – ПП «Дикий Сад») в особі директора Голубаря Ігора Францевича, який діє на підставі статуту з іншої сторони, Сторони уклали між собою цей договір про наступне.

1. Загальні положення

1.1 Шляхом підписання цього договору Сторони підтверджують, що інтересам кожної з них відповідає спільне і узгоджене співробітництво щодо організації підготовки здобувачів фахової передвищої освіти ступеня фахового молодшого бакалавра та стажування (підвищення кваліфікації) науково-педагогічних працівників у галузі інформаційних технологій, наукове консультування ІТ-проектів науково-педагогічними працівниками фахового коледжу.

1.2 Сторони зобов'язуються здійснювати спільні дії у вищевказаній галузі з метою реалізації загальних інтересів і досягнення спільних цілей.

1.3 У процесі досягнення поставлених цілей і реалізації загальних інтересів Сторони зобов'язуються будувати свої взаємовідносини на основі рівноправності, чесного і добросовісного партнерства, а також захисту інтересів один одного.

1.4 Для забезпечення найбільш швидкого та ефективного досягнення спільних цілей Сторони зобов'язуються обмінюватися інформацією, що є в їхньому розпорядженні, стосовно їх спільних інтересів, а також проводити спільні консультації у разі необхідності.

1.5 Сторони зобов'язуються вживати всіх необхідних заходів для збереження конфіденційної інформації, отриманої ними одна від одної у процесі здійснення співробітництва, згідно з умовами цього договору.

2. Напрямки співробітництва

2.1. Проведення майстер-класів, гостьових (проблемних) лекцій, олімпіад, хакатонів тощо з метою впровадження в освітній процес новітніх інформаційних технологій.

2.2. Проведення спільних наукових досліджень.

2.3. Участь у розробці стратегій розвитку освітніх програм.

2.4. Сприяння організації та проведення наукових стажувань (підвищення кваліфікації) науково-педагогічних працівників і практик для здобувачів фахової передвищої освіти ступеня фахового молодшого бакалавра.

2.5. Участь у заходах (ярмарки вакансій, дні кар'єри, науково-практичні конференції, круглі столи тощо).

2.6. Наукове консультування ІТ-проектів науково-педагогічними працівниками фахового коледжу.

3. Обов'язки сторін

3.1. Фаховий коледж забезпечує:

3.1.1. Організацію заходів (п.2.1- 2.5), які проводяться у фаховому коледжі (виділення приміщення, презентаційного обладнання) та відбір здобувачів освіти до участі в них.

3.1.2. Розробку та перегляд освітніх програм спеціальностей F3 – Комп'ютерні науки галузі F – Інформаційні технології, G3 – Електрична інженерія галузі G – Інжиніринг, виробництво та будівництво з урахуванням потреб ПП «Дикий Сад».

3.1.3. Відбір здобувачів освіти для проходження практик, підготовку завдань до практик, призначення для керівництва зі сторони фахового коледжу кваліфікованих науково-педагогічних працівників, підготовку супровідних документів.

3.1.4. Направлення науково-педагогічних працівників для проходження стажування (підвищення кваліфікації), наукове консультування ІТ-проектів викладачами, підготовка супровідних документів.

3.2. ПП «Дикий Сад» забезпечує:

3.2.1. Підготовку матеріалів та проведення заходів (п.2.1-2.5).

3.2.2. Участь у розробці та перегляді освітніх програм F3 – Комп'ютерні науки галузі F – Інформаційні технології, G3 – Електрична інженерія галузі G – Інжиніринг, виробництво та будівництво.

3.2.3. Прийом здобувачів освіти для проходження практик; призначення кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикантами; створення необхідних умов для виконання студентами програми практики, недопускання використання їх на посадах, що не відповідають програмам практик; створення умов безпечної роботи на кожному робочому місці відповідно до норм безпеки, гігієни праці, проведення обов'язкових інструктажів з охорони праці: ввідний та робочому місці; здійснення контролю за проходженням практики, надання характеристики на кожного практиканта після закінчення практики.

3.2.4. За наявності можливості, прийом науково-педагогічних працівників на стажування (підвищення кваліфікації) згідно з направленням, видання відповідного наказу (розпорядження); забезпечення науково-педагогічним працівникам умови для виконання програми стажування (підвищення кваліфікації) згідно індивідуального плану; створити безпечні умови праці відповідно до норм безпеки, гігієни праці; здійснення контролю за проходженням стажування (підвищення кваліфікації), підготовка обґрунтованих висновків про хід та результати; надання науково-педагогічним працівникам відгуку та сертифікату (довідки) про стажування (підвищення кваліфікації); надання науково-педагогічним працівникам, які здійснювали наукове консультування ІТ-проектів довідок (підтверджень).

4. Порядок зміни і розірвання договору

4.1. Зміна, доповнення і розірвання цього договору допускаються за взаємною згодою Сторін, а у випадках, встановлених законом або цим договором, цей договір може бути припинено або розірвано в іншому порядку. Також цей договір може бути розірвано в односторонньому порядку за ініціативою однієї зі Сторін шляхом направлення письмового повідомлення не менш ніж за місяць до дати його розірвання.

4.2 Зміни і доповнення договору оформлюються окремою письмовою угодою, якщо така зміна або доповнення здійснюється за взаємною згодою Сторін.

4.3 Документ, який вносить зміни до цього договору, підписується уповноваженими представниками Сторін.

5. Порядок вирішення спорів

5.1. Усі розбіжності і спори, які можуть виникнути між Сторонами у зв'язку з виконанням цього договору, вирішуються шляхом переговорів.

6. Термін дії договору

6.1. Цей договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами.

6.2. Договір укладено строком на п'ять років. У випадку відсутності письмових заперечень однієї із сторін, він вважається продовженим на той самий строк та на тих самих умовах. Письмові заперечення щодо пролонгації цього договору одна сторона направляє другій стороні за місяць до закінчення строку дії договору.

6.3. Договір складений у двох примірниках – по одному для кожної сторони.

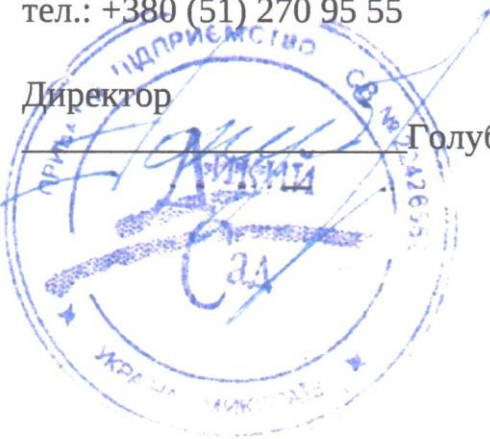
7. Відповідальність сторін

7.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків згідно з чинним законодавством України.

Реквізити і підписи Сторін

ПП «Дикий Сад»
пр.Центральний, буд. 52, кв.4
м. Миколаїв, 54029, Україна
код ЄДРПОУ 22426550
ІПН 224265514042,
тел.: +380 (51) 270 95 55

Директор



Голубар І.Ф.

**Відокремлений структурний
підрозділ «Фаховий коледж
корабелів Національного
університету кораблебудування
імені адмірала Макарова»**
просп. Центральний, 3, Миколаїв,
54029
0512 47-97-47

Код ЄДРПОУ 39044417

Г.в.о. директора



Ігор РАТУШНЯК