

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ
імені адмірала Макарова

НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ ІНСТИТУТ
ІМЕНІ В. О. СУХОМЛИНСЬКОГО

КАФЕДРА ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Проректор із науково-педагогічної
роботи



Сергій Слободян

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Program of the Discipline

***Педагогічна (ознайомлювальна) практика
в закладах дошкільної освіти***

***PEDAGOGICAL (FACULTY) PRACTICE
IN PRE-SCHOOL EDUCATIONAL INSTITUTIONS***

рівень вищої освіти _____ перший (бакалаврський) _____

тип дисципліни _____ обов'язкова _____

мова викладання _____ українська _____

Робоча програма навчальної дисципліни «Педагогічна (ознайомлювальна) практика в закладах дошкільної освіти» для студентів спеціальності А2 Дошкільна освіта. Освітня програма: Дошкільна освіта.

«3» березня 2025 р. 19 с.

Розробник: Тесленко Світлана Олегівна, кандидат педагогічних наук, доцент кафедри дошкільної освіти;

Курчатова Анжеліка Віталіївна, кандидат педагогічних наук, доцент кафедри дошкільної освіти;

Тесленко Світлана Олегівна, Курчатова Анжеліка Віталіївна, доц. Мровська Г.А.
Проект робочої програми навчальної дисципліни «Педагогічна (ознайомлювальна) практика в закладах дошкільної освіти» розглянуто на засіданні кафедри дошкільної освіти

Протокол № 3 від «5» березня 2025 р.

Завідувач кафедри

Олена Трифонова
Олена Трифонова

Проект робочої програми навчальної дисципліни «Педагогічна (ознайомлювальна) практика в закладах дошкільної освіти» розглянуто Науково-методичною комісією Навчально-наукового педагогічного інституту імені В. О. Сухомлинського

Протокол № 3 від «6» березня 2025 р.

Голова

Людмила Хрящевська
Людмила Хрящевська

Проект робочої програми навчальної дисципліни «Педагогічна (ознайомлювальна) практика в закладах дошкільної освіти» погоджено з навчальним відділом

Начальник відділу

Андрій Лабарткава
Андрій Лабарткава

Робочу програму навчальної дисципліни «Педагогічна (ознайомлювальна) практика в закладах дошкільної освіти» затверджено Навчально-методичною радою НУК

Протокол № 3 від «26» березня 2025 р.

Голова НМР НУК

Сергій Слободян
Сергій Слободян

© НУК, 2025

© Тесленко С.О. 2025

© Курчатова А.В. 2025

ЗМІСТ

<i>1. Вступ.....</i>	<i>4</i>
<i>1. Опис навчальної дисципліни.....</i>	<i>6</i>
<i>2. Мета вивчення навчальної дисципліни</i>	<i>7</i>
<i>3. Зміст практики.....</i>	<i>8</i>
<i>4. Методи навчання. Засоби діагностики результатів навчання та методів їхнього демонстрування</i>	<i>13</i>
<i>5. Форми поточного та підсумкового контролю.....</i>	<i>14</i>
<i>6. . Критерії оцінювання результатів навчання.....</i>	<i>15</i>
<i>9. Підбиття підсумків практики.....</i>	<i>16</i>
<i>10. Рекомендовані джерела інформації.....</i>	<i>19</i>

ВСТУП

Анотація

Педагогічна (ознайомлювальна) практика в закладах дошкільної освіти є обов'язковим етапом професійної підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності А2 Дошкільна освіта. Вона сприяє поглибленню і закріпленню теоретичних знань, формуванню професійних умінь і навичок.

Педагогічна (ознайомлювальна) практика в закладах дошкільної освіти сприяє формуванню любові до майбутньої професії, дає можливість перекоонатися у правильності професійного вибору та закладає основи педагогічної майстерності.

Робоча програма навчальної практики в закладах дошкільної освіти для студентів 1 курсу першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності А2 «Дошкільна освіта» укладена на основі Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08.04.1993 р. №93, (із змінами, внесеними згідно з Наказом Міносвіти № 351 від 20.12.1994 р.), «Положення про організацію та проведення практики здобувачів вищої освіти Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова», затвердженого наказом №142 від 31.03.2025 р., навчального плану, освітньо-професійної програми.

Практика допомагає сформувати в умовах освітнього процесу методичну рефлексію, коли для педагога предметом його роздумів стають методи та засоби власної педагогічної діяльності. Аналіз власної діяльності допомагає практиканту усвідомити труднощі, що виникають у нього в роботі та знайти доцільні шляхи їх подолання.

Педагогічна (ознайомлювальна) практика в закладах дошкільної освіти має обсяг 5 кредитів ЄКТС та проводиться впродовж 150 годин в 2-му семестрі, згідно графіку, який затверджено у навчальному відділі закладу вищої освіти. Завдання практики спираються на знання, отримані студентами в ході вивчення таких освітніх компонентів як: «Педагогіка», «Психологія (загальна та вікова)», «Соціалізація дитини дошкільного вік», «Безпека життєдіяльності» та інших освітніх компонентів.

Ключові слова: педагогічна практика, практична підготовка, педагогічна діяльність, освіта, виховання.

Abstract

Pedagogical (introductory) practice in pre-school education institutions is a mandatory stage of professional training for applicants for the first (bachelor's) level of higher education in the specialty A2 Pre-school Education. It contributes to the deepening and consolidation of theoretical knowledge, the formation of professional skills and abilities.

Pedagogical (introductory) practice in pre-school education institutions contributes to the formation of love for the future profession, provides an opportunity to make sure of the correctness of the professional choice and lays the foundations of pedagogical skills.

The work program of educational practice in pre-school education institutions for 1st year students of the first (bachelor's) level of higher education, specialty A2 "Pre-school Education" is based on the Law of Ukraine "On Education", the Law of Ukraine "On Higher Education", the Regulations on the practice of students of higher educational institutions of Ukraine, approved by order of the Ministry of Education and Science of Ukraine dated 08.04.1993 No. 93, (as amended in accordance with the Order of the Ministry of Education No. 351 dated 20.12.1994),

"Regulations on the organization and conduct of practice of higher education applicants of the Admiral Makarov National Shipbuilding University", approved by order No. 142 dated 31.03.2025, the curriculum, educational and professional program.

Practice helps to form a methodical reflection in the conditions of the educational process, when the teacher's subject of his reflections are the methods and means of his own pedagogical activity. Analysis of his own activity helps the trainee to realize the difficulties that arise in his work and find appropriate ways to overcome them.

Pedagogical (faculty) practice in pre-school education institutions has a volume of 5 ECTS credits and is carried out for 150 hours in the 2nd semester, according to the schedule approved by the educational department of the higher education institution. The tasks of practice are based on the knowledge gained by students during the study of such educational components as: "Pedagogy", "Psychology (general and age-specific)", "Socialization of a pre-school child", "Life safety" and other educational components.

Keywords: pedagogical practice, practical training, pedagogical activity, education, upbringing.

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність (освітня програма), освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 5	01 Освіта	Обов'язкова	
Модулів – 1		Рік підготовки:	
Змістових модулів – 5		1-й	1-й
Електронний адрес РПНД на сайті Університету	A2 Дошкільна освіта ОП Дошкільна освіта	Семестр	
Індивідуальне науково- дослідне завдання		2-й	2-й
		Лекцій	
		0 год.	0 год.
Загальна кількість годин – 150		Практичні, семінарські	
		0 год.	0 год.
		Лабораторні	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 0; самостійної роботи студента – 10 – 2-й семестр;	Освітній рівень: перший (бакалаврський)	Самостійна робота	
		2-й	2-й
		150 год	150 год
		Індивідуальні завдання: 0 год.	
		Вид контролю: залік	
		Форма контролю: комбінована	

1. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета педагогічної (ознайомлювальної) практики полягає у формуванні у студентів цілісного уявлення про різні типи закладів дошкільної освіти, особливості організації освітнього процесу в закладі дошкільної освіти, професійну діяльність тих осіб, які забезпечують повноцінне функціонування закладу дошкільної освіти: директора, вихователя-методиста, вихователя, керівника музичного, помічника вихователя, інструктора з фізичної культури, медичної сестри, працівників харчоблоку. Закріпити й поглибити теоретичні знання, які набути студенти в університеті, забезпечити зрозуміння майбутніми вихователями особистісних, вікових та індивідуальних особистостей дітей дошкільного віку, виховувати у здобувачів інтерес до педагогічної діяльності, розвивати творчу ініціативу

Завдання педагогічної (ознайомлювальної) практики: Діяльність здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності А2 під час навчальної практики має спрямовуватися на виконання таких завдань:

1. Ознайомити здобувачів освіти із роботою вихователя закладу дошкільної освіти, законодавчими документами; посадовими обов'язками вихователя.
2. Ознайомити студентів із професійною сферою діяльності тих осіб, які забезпечують повноцінне функціонування закладів дошкільної освіти.
3. Удосконалювати уміння спостерігати, аналізувати освітній процес відповідно до вимог інструктивних, нормативних та програмно-методичних документів з дошкільної освіти.
4. Удосконалювати уміння налагоджувати взаємини з вихованцями та їх батьками на основі особистісно-орієнтованої моделі.
5. Розвивати відповідальне ставлення до безпеки життєдіяльності дитини.
6. Стимулювати студентів до саморозвитку творчих і професійних здібностей.
7. Формувати позитивне ставлення щодо обраної професії, бажання професійно самовдосконалюватись.
8. Формувати бажання здійснювати педагогічну взаємодію з дітьми.

3. Передумови для вивчення дисципліни

Передумови для проходження практики: Педагогіка Педагогічна психологія. Психологія (загальна та вікова), Безпека життєдіяльності, Соціалізація дитини дошкільного віку.

4. Очікувані результати навчання

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у студентів таких результатів навчання:

ПР-03. Розуміти природу і знати вікові особливості дітей з різними рівнями розвитку, особливості розвитку обдарованих дітей, індивідуальні відмінності дітей з особливими освітніми потребами.

ПР-22. Дотримуватись умов безпеки життєдіяльності дітей раннього і дошкільного віку.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студент оволодіває такими компетентностями:

I. Загальнопредметні:

КЗ-4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

КЗ-6. Здатність до міжособистісної взаємодії.

КЗ-9. Здійснення безпечної діяльності.

Фахові (Спеціальні) компетентності спеціальності

КС-1. Здатність працювати з джерелами навчальної та наукової інформації.

КС-18. Здатність знаходити, опрацьовувати потрібну освітню інформацію та застосовувати її в роботі з дітьми, батьками.

КС-19. Здатність до комунікативної взаємодії з дітьми, батьками, колегами.

Програма педагогічної (ознайомлювальної) практики

Модуль 1.

Змістовий модуль 1. Організаційно-ознайомлювальні аспекти роботи закладу дошкільної освіти.

Ознайомлення з закладом дошкільної освіти, його територією, людськими ресурсами, їх функціональними обов'язками.

Студенти-практиканти упродовж проходження практики виконують наступні завдання:

1. Створити план розташування основних приміщень закладу та прилеглих до нього територій, описати їх значення. Підготувати презентацію «Екскурсія закладом дошкільної освіти», в якій висвітлити роботу закладу дошкільної освіти (висвітлити тип закладу, завдання, пріоритетні напрями роботи, матеріально-технічну базу, розповісти про колектив, структуру закладу, методи, технології, які використовують у роботі з дітьми)

2. Занотувати пріоритетні завдання, розробити портрет вихователя закладу дошкільної освіти.

Студенти-практиканти ознайомлюються із законодавчо-нормативною документацією зокрема:

1. Положення про заклад дошкільної освіти;
2. Про затвердження стандарту «Вихователь закладу дошкільної освіти»;
3. Посадові обов'язки вихователя закладу дошкільної освіти;
4. Концепція освіти дітей раннього та дошкільного віку;
5. Базовий компонент дошкільної освіти;
6. Закон «Про дошкільну освіту».

Змістовий модуль 2. Організаційно-ознайомлювальні аспекти роботи закладу дошкільної освіти.

Студенти-практиканти відвідують заклад дошкільної освіти в першій та другій половині дня, з'ясовують обсяг роботи вихователя у зазначені періоди. Практиканти ознайомлюються з посадовими обов'язками:

- 1.1. Завідувача закладу дошкільної освіти, зі специфікою його роботи.
- 1.2. Методиста ЗДО, переліком його функціональних обов'язків.
- 1.3. Спостереження за роботою практичного психолога, музичного керівника, медичної сестри.
- 1.4. Спостереження за роботою помічника вихователя.

Студенти-практиканти упродовж проходження практики ведуть щоденник, в якому зазначається назва закладу дошкільної освіти, тип, адресу, перелік посад в закладі дошкільної освіти, комплектування груп, матеріально-технічну базу закладу дошкільної освіти.

Змістовий модуль 3. Спостереження та аналіз педагогічної діяльності вихователя закладу дошкільної освіти.

Практиканти ознайомлюються з посадовими інструкціями вихователя закладу дошкільної освіти, діловою документацією вихователя.

Студенти-практиканти коротко занотовують та аналізують посадові інструкції вихователя закладу дошкільної освіти, визначають навички, які допомагають якісно виконувати посадові інструкції та здійснювати освітню роботу з дітьми дошкільного віку.

Упродовж проходження практики студенти-практиканти проводять рефлексію та визначають ті навички, які вже сформовані.

Спостерігаючи за роботою вихователя, помічника вихователя: організація режимних процесів, спілкування та взаємодія з дітьми та їхніми батьками, студенти-практиканти здійснюють хронометраж діяльності вихователя та його помічника щодо організації режимних процесів за схемою:

Вікова група	Час	Режимний процес	Діяльність вихователя	Діяльність дітей	Діяльність помічника вихователя	Висновок

Спостерігаючи освітній процес, студенти-практиканти ознайомлюються також із методичним та дидактичним забезпеченням освітнього процесу: наявні в групі ігрові матеріали, наочні дидактичні посібники.

Результати спостережень студенти-практиканти вносять у щоденник практики. Особливу увагу звертають на своєрідність організації освітньої роботи з дітьми в закладі дошкільної освіти: специфіку організації життєдіяльності дітей, режим дня групи, стиль педагогічного спілкування вихователя, розподіл обов'язків між персоналом групи.

Під час проходження практики студенти-практиканти виконують наступні завдання:

1. Допомога вихователю у виготовленні дидактичного посібника для роботи з дітьми.
2. Допомога вихователю в організації життєдіяльності дітей: сніданок, обід, денний сон, ранкову гімнастику, миття рук, одягання.

Змістовий модуль 4. Особистість дитини. Охорона та зміцнення здоров'я дітей дошкільного віку.

Важливою частиною ознайомлювальної практики є спостереження за дітьми. Студенти-практиканти виконують наступні завдання:

1. Здійснюють спостереження за дітьми різних вікових груп в умовах закладу дошкільної освіти: особливості поведінки у різних видах діяльності. яким видам діяльності надають перевагу у різних вікових групах, особливості спілкування з вихователем і однолітками, особливості поведінки, емоційний стан тощо. Результати спостережень фіксують в щоденнику практики.

2. Заповнити таблицю

Вікова група	Чим займаються діти?	Як вихователь спілкується з дітьми?	Як діти спілкуються між собою?	Особливості поведінки дітей, їхній емоційний стан.	Висновок

3. Ознайомлюються із нормативними документами щодо організації безпечного середовища в закладі дошкільної освіти та спостереження за організацією вихователем роботи з дітьми щодо формування у них культурно-гігієнічних навичок;

4. Спираючись на знання, засвоєнні під час опанування освітнього компонента «Безпека життєдіяльності» та на основі вивчених нормативних документів, допомагають вихователя в оформленні пам'яток для батьків щодо дотримання безпечної поведінки у природньому, предметному, соціальному довкіллі під час організації прогулянки.

5. Допомагають вихователю створити умови психологічного комфорту під час організації літнього оздоровчого періоду.

Змістовий модуль 5. Спостереження за роботою вихователя з батьками закладу дошкільної освіти

1. Спостереження за роботою вихователя з батьками в різних вікових групах (стиль спілкування, тематика консультацій, види та напрями роботи з батьками).
2. Допомагають вихователю у проведенні спортивних розваг для дітей із залученням батьків.

Зміст програми педагогічної (ознайомлювальної) практики

Вид роботи	Кількість годин	Результат
Настанова конференція з проходження практики.	2	
Знайомство з місцем практики, з керівником практики від закладу дошкільної освіти.	5	
Загальне знайомство із структурою і функціонуванням закладу дошкільної освіти.	4	Презентація закладу дошкільної освіти
Узгодження і затвердження графіка роботи практиканта в закладі дошкільної освіти.	2	Індивідуальний графік проходження практики
Опрацювання законодавчо-нормативної документації: Закон «Про дошкільну освіту», «Базовий компонент дошкільної освіти», Концепція освіти дітей раннього та дошкільного віку, Положення про заклад дошкільної освіти; посадові інструкції вихователя, професійний стандарт «Вихователь закладу дошкільної освіти».	10	Запис у щоденнику практики, презентація
Ознайомлення із посадовими інструкціями вихователя, помічника вихователя.	5	Запис у щоденнику практики, презентація
Спостереження за роботою вихователя, помічника вихователя, керівника музичного, інструктора з фізичної культури	10	Запис у щоденнику практики, презентація
Спостереження та аналіз педагогічної діяльності вихователя в закладі дошкільної освіти.	20	Оформлення висновків щодо своєрідності роботи вихователя в

		різних групах закладу дошкільної освіти
Ознайомлення із методичним та дидактичним забезпеченням освітнього процесу: наявні в групі ігрові матеріали, наочні дидактичні посібники.	10	Опис методичного та дидактичного забезпечення освітнього процесу
Допомога вихователю у виготовленні дидактичного посібника для роботи з дітьми. Допомога вихователю в організації життєдіяльності дітей: сніданок, обід, денний сон, ранкову гімнастику, миття рук, одягання.	10	Дидактичний посібник, запис у щоденнику практики, фотозвіт
Спостереження за дітьми різних вікових груп в умовах закладу дошкільної освіти.	10	Результати спостережень – запис у щоденнику практики
Ознайомлення із нормативними документами щодо організації безпечного середовища та спостереження за організацією вихователем роботи з дітьми щодо формування у них культурно-гігієнічних навичок	5	Презентація
Допомога вихователю в оформленні пам'яток для батьків щодо дотримання безпечної поведінки у природньому, предметному, соціальному довкіллі під час організації прогулянки.	5	Пам'ятка для батьків
Допомога вихователю у створенні умов психологічного комфорту під час організації літнього оздоровчого періоду.	10	Фотозвіт, запис у щоденнику практики
Спостереження за роботою вихователя з батьками в різних вікових групах (стиль спілкування, тематика консультацій, види та напрями роботи з батьками).	5	запис у щоденнику практики
Ведення щоденника практики, оформлення методичних матеріалів, формування методичної скарбнички із звітними документами по практиці.	10	Щоденник практики, звітні матеріали
Оформлення звітної документації.	10	Звіт, презентація
Звітна конференція	2	
Всього	150	

**Календарний план
педагогічної (ознайомлювальної) практики
2-й семестр**

№	Період практики	Зміст роботи
1.	Перший тиждень практики	1. Настановна конференція з проходження практики 2. Знайомство з місцем практики, з керівником практики від закладу дошкільної освіти. 3. Загальне знайомство із структурою і функціонуванням закладу дошкільної освіти. 4. Узгодження і затвердження графіка роботи практиканта в закладі дошкільної освіти.
2.	Другий тиждень практики	1. Ознайомлення із законодавчо-нормативною документацією: Закон «Про дошкільну освіту», «Базовий компонент дошкільної освіти», Положення про заклад дошкільної освіти; посадові інструкції вихователя, професійний стандарт «Вихователь закладу дошкільної освіти»; Концепція освіти дітей раннього та дошкільного віку; Базовий компонент дошкільної освіти. 2. Ознайомлення із посадовими інструкціями вихователя, помічника вихователя. 3. Спостереження за роботою вихователя, помічника вихователя, керівника музичного, інструктора з фізичної культури. 4. Спостереження та аналіз педагогічної діяльності вихователя в закладі дошкільної освіти. 5. Ознайомлення із методичним та дидактичним забезпечення освітнього процесу: наявні в групі ігрові матеріали, наочні дидактичні посібники. 6. Допомога вихователю у виготовленні дидактичного посібника для роботи з дітьми. 7. Допомога вихователю в організації життєдіяльності дітей: сніданок, обід, денний сон, ранкову гімнастику, миття рук, одягання.
3.	Третій тиждень практики	1. Спостереження за дітьми різних вікових груп в умовах закладу дошкільної освіти. 2. Ознайомлення із нормативними документами щодо організації безпечного середовища в закладі дошкільної освіти та спостереження за організацією вихователем роботи з дітьми щодо формування у них культурно-гігієнічних навичок. 3. Допомога вихователю в оформленні пам'яток для батьків щодо дотримання безпечної поведінки у природньому,

		предметному, соціальному довкіллі під час організації прогулянки. 5. Допомога вихователю у створенні умов психологічного комфорту під час організації літнього оздоровчого періоду. 6. Спостереження за роботою вихователя з батьками в різних вікових групах (стиль спілкування, тематика консультацій, види та напрями роботи з батьками). 7. Спостереження за проведенням розваг під час літнього оздоровчого періоду в закладі дошкільної освіти. Надання посильної допомоги. 9 Ведення щоденника практики, оформлення методичних матеріалів, формування методичної скарбнички із звітними документами по практиці.
4.	Завершення практики	1. Підведення підсумків практики. 2. Отримання відгуку від керівника бази практики. 3. Оформлення звітної документації. 4. Формування папки зі звітними документами. 5. Підготовка до підсумкової конференції по захисту практики.

4. Методи навчання. Засоби діагностики результатів навчання та методів їхнього демонстрування

До переліку типових методів діагностики результатів практики та їхнього демонстрування в процесі проходження педагогічної (ознайомлювальної) практики та оцінювання її результатів відносяться:

1. Допомога вихователю у проведенні режимних моментів;
2. Ознайомлення із нормативними документами;
3. Спостереження за дітьми;
4. Спостереження за роботою вихователя
5. Презентації результатів практики (звітна документація, фотозвіт, таблиці, схеми, презентації);
6. Захист практики;
7. Залік.

5.Форми поточного та підсумкового контролю

Досягнення студента оцінюються за 100-бальною системою Університету. Підсумкова оцінка навчального курсу включає в себе оцінки з кожного виду роботи. У кожного компонента своя частка в загальній системі оцінок. У проміжних оцінках студент може набрати до 100 балів.

Контроль практики передбачає перевірку стану відвідування студентами закладу дошкільної освіти і дотримання режиму роботи установи, в якій вони її проходять, введення щоденника, в якому занотовуються мета практичних завдань, умови та хід їх виконання,

здійснюється аналіз власної діяльності. Після виконання завдань практики студенти складають розгорнутий звіт про особливості її проходження.

Поточний контроль проводиться на кожному етапі практики та за результатами виконання завдань педагогічної практики. Він передбачає оцінювання теоретичної підготовки здобувачів вищої освіти та застосування набутих практичних умінь і навичок (у тому числі, самостійно опрацьованого матеріалу). Зарахування кредитів навчального курсу можливо тільки після досягнення результатів, запланованих РПНД, що виражається в одній з позитивних оцінок, передбачених чинним законодавством.

6.Форми контролю результатів навчальної діяльності студентів та їхнє оцінювання

Основними формами роботи студентів-практикантів є спостереження за педагогічною діяльністю вихователя закладу дошкільної освіти, а також виконання таких практичних завдань як, допомога у створенні безпечного освітнього середовища, підготовка матеріалів, необхідних для виконання завдань, здійснення самоаналізу та рефлексії проходження практики, підготовка звітної документації, ведення щоденника практики..

№ п/п	Вид роботи	Кількість балів
1	Складання індивідуального плану	1-5
2	Презентація «Екскурсія закладом дошкільної освіти»	1-5
3	Щоденник практики	1-5
4	Ознайомлення із законодавчо-нормативною базою з дошкільної освіти	1-5
5	Спостереження та аналіз педагогічної діяльності вихователя закладу дошкільної освіти.	1-10
6	Ознайомлення з посадовими інструкціями та діловою документацією вихователя закладу дошкільної освіти	1-5
7	Допомога вихователю у виготовленні дидактичного посібника для роботи з дітьми.	1-5
8	Спостереження за роботою вихователя, помічника вихователя, керівника музичного, інструктора з фізичної культури.	1-10
9	Ознайомлення із методичним та дидактичним забезпечення освітнього процесу: наявні в групі ігрові матеріали, наочні дидактичні посібники.	1-10
10	Допомога вихователю в організації життєдіяльності дітей: сніданок, обід, денний сон, ранкову гімнастику, миття рук, одягання.	1-5
11	Ознайомлення із законодавчо-нормативної бази щодо організації безпечного середовища в закладі дошкільної освіти та спостереження за організацією вихователем роботи з дітьми щодо формування у них культурно-гігієнічних навичок.	1-5

12	Допомога вихователю в оформленні пам'яток для батьків щодо дотримання безпечної поведінки у природньому, предметному, соціальному довкіллі під час організації прогулянки.	1-5
13	Спостереження за роботою вихователя з батьками в різних вікових групах (стиль спілкування, тематика консультацій, види та напрями роботи з батьками). Спостереження за проведенням розваг під час літнього оздоровчого періоду в закладі дошкільної освіти. Надання посильної допомоги.	1-5
14	Звіт студента-практиканта	1-5
15	Оформлення звітної документації та розробка презентації	1-10
16	Захист практики	1-5
Усього:		100 балів

6. Критерії оцінювання

Звітна документація	Критерії оцінювання
20-19	Студент виконав всі види робіт у повному обсязі, вичерпно, аргументовано висвітлив свою діяльність під час практики, зміг дати аргументовані відповіді на всі запитання комісії.
18-17	Студент виконав всі види робіт у повному обсязі, вичерпно, аргументовано висвітлив свою діяльність під час практики, зміг дати аргументовані відповіді на більшість запитань комісії.
16-14	Студент виконав всі види робіт у повному обсязі, вичерпно, аргументовано висвітлив свою діяльність під час практики, зміг дати аргументовані відповіді на половину запитань комісії. .
13-11	Студент виконав всі види робіт у повному обсязі, вичерпно, аргументовано висвітлив свою діяльність під час практики, зміг дати аргументовані відповіді на деякі запитання комісії
10-8	Студент виконав всі види робіт у неповному обсязі, здебільшого аргументовано висвітлив свою діяльність під час практики, поверхово відповів на запитання комісії.
7-5	Студент виконав всі види робіт частково, поверхово висвітлив свою діяльність під час практики, не завжди зміг дати відповідь на запитання комісії.
4-2	Студент фрагментарно виконав види робіт, поверхово висвітлив-свою діяльність під час практики, не зміг відповісти на запитання комісії.
1	Студент не зміг аргументовано висвітлити свою діяльність під час практики, не зміг відповісти на запитання комісії.
0	Звітна документація не здана.
Максимальна оцінка студента за даний компонент програми 20 балів	

Оцінка «відмінно» (90-100 балів) ставиться у випадку, якщо студент ґрунтовно ознайомився з особливостями освітнього процесу, основним змістом, методами і

прийомами роботи з дітьми; поглибив й закріпив теоретичні знання з психології, педагогіки, та продемонстрував інтерес до педагогічної діяльності, проявив творчу ініціативу.

Оцінка «добре» (82-89 балів) ставиться у випадку, якщо студент ознайомився з особливостями освітнього процесу, основним змістом, методами і прийомами роботи з дітьми; поглибив й закріпив теоретичні знання з психології, педагогіки, на достатньому рівні продемонстрував інтерес до педагогічної діяльності, проявив професійно значимі якості: дисциплінованість, організованість, відповідальність, доброзичливість.

Оцінка «добре» (74-81 балів) ставиться у випадку, коли якщо студент практикант ознайомився з особливостями освітнього процесу, основним змістом, методами і прийомами роботи з дітьми раннього віку, поглибив й закріпив теоретичні знання з психології, педагогіки, продемонстрував інтерес до педагогічної діяльності; на достатньому рівні проявив професійно значимі якості особистості: дисциплінованість, організованість, відповідальність, доброзичливість.

Оцінка «посередньо» (61-73 балів) студент ознайомився з особливостями освітнього процесу, основним змістом, методами і прийомами роботи з дітьми раннього віку; поглибив й закріпив теоретичні з психології, продемонстрував недостатній рівень професійних знань, умінь та навичок, необхідних для роботи вихователя з дітьми. Звітну документацію подано із затримкою, не завжди підтверджено фактичним матеріалом із виконання завдань; презентація не розкриває виконаної роботи під час практики.

Оцінка «достатньо» (60-63 бала) - ставиться у випадку, якщо студент частково виконав програму практики; продемонстрував доволі низький рівень професійної та дослідної компетентності; низьку якість виконання завдань та певних видів роботи під час проходження практики; у щоденнику викладає матеріал неточно, поверхово, з наявними огріхами; відсутня рефлексія. Звітну документацію подано із затримкою, не підтверджено фактичним матеріалом із виконання завдань; презентація відсутня.

Оцінка «незадовільно» (0-59 балів) ставиться у тих випадках, якщо студент, не подав або подав частково матеріали практики; матеріали практики є дублюванням або ксерокопією матеріалів іншого студента; студент допустив помилки при оформленні документів практики.

7. Підбиття підсумків практики

Після закінчення терміну практики здобувачі вищої освіти звітують про виконання програми та індивідуального завдання. Форма звітності за практику здобувача вищої освіти – це подання письмового звіту, підписаного та оціненого безпосередньо керівником від бази практики. Письмовий звіт разом із іншими документами, установленими навчальним закладом (індивідуальна характеристика), подається на рецензування керівнику практики від навчального закладу. Звіт має містити відомості про виконання здобувачем вищої освіти усіх розділів програми практики та індивідуального завдання, мати розділи з питання охорони праці, висновки і пропозиції, список використаної літератури та інші. Оформляється звіт за вимогами, що визначені у програмі практики.

Звіт із практики захищається здобувачем вищої освіти (із диференційованою оцінкою) в комісії, призначеній завідуючим кафедрою. До складу комісії входять керівники від НУК і, за можливістю, від баз практики, викладачі кафедри, які викладали практикантам спеціальні дисципліни. Комісія приймає залік у здобувачів вищої освіти на базах практики в останні дні її проходження або на кафедрі протягом перших десяти днів семестру, який

починається після практики. Оцінка за практику вноситься в заліково-екзаменаційну відомість і залікову книжку здобувача вищої освіти за підписами членів комісії.

Оцінка за практику здобувача вищої освіти враховується стипендіальною комісією при визначенні розміру стипендії разом з його оцінками за результатом підсумкового контролю.

Студенти представляють наступні звітні документи проходження педагогічної (ознайомлювальної) практики:

- 1) індивідуальний план;
- 2) щоденник практики;
- 3) виготовлену гру;
- 4) письмовий звіт студента про проходження практики (із бланками, протоколами, фотовідеоматеріалами);
- 5) відгук керівника з місця практики;

Звіт про проходження практики.

Звіт студента про практику оформляється у вигляді друкарського тексту обсягом 15-25 сторінок у форматі Word, шрифт 14, міжрядковий інтервал полуторний, поля: верхнє – 2, нижнє – 2, лівє – 3, правє – 1,5. Таблиці, схеми та конспекти занять можна наводити у додатках. Рукопис не допускається.

Відгук керівника практики

Від бази практики. Відгук керівника з місця практики оформлюється на спеціальному бланку в щоденнику практики. Відгук завіряється підписом з вказівкою прізвища і посади керівника практики, а також печаткою установи.

Від кафедри керівник практики надає висновок про проходження практики.

Після закінчення терміну практики здобувачі вищої освіти звітують про виконання програми та індивідуального завдання. Формою звітності здобувач вищої освіти за практику є письмовий звіт. Письмовий звіт разом з іншими документами, установленими університетом, подається на рецензування керівнику практики від кафедри.

Звіт має містити відомості про виконання здобувачем вищої освіти усіх розділів програми практики й індивідуального завдання, висновки та пропозиції, список використаної літератури тощо. Оформлення звіту має відповідати вимогам програми практики.

Звіт захищається здобувачем вищої освіти у комісії, призначеній завідувачем кафедри. До складу комісії входять викладачі та (за можливості) керівник від бази практики.

Після закінчення практики проводиться підсумкова конференція, в ході якої заслуховують звіти студентів про хід практики, обговорюються зауваження і пропозиції, аналізується представлена документація та узагальнюються підсумки практики, характеризується й оцінюється діяльність практикантів. Найцікавіші матеріали за підсумками практики можуть використовуватися у навчальній роботі кафедри.

Захист практики проводиться перед спеціальною комісією, головою якої є завідувач кафедри. В склад комісії входять керівники практики від інституту і бази практики, провідні викладачі кафедри, фахівці-психологи з досвідом роботи.

До захисту практики допускаються лише ті студенти, які своєчасно і в повному обсязі виконали програму практики і надали на кафедру у встановлені терміни всю звітну документацію.

Захист практики включає усний публічний звіт студента-практиканта, на що йому відводяться 7–8 хвилин, відповіді на питання членів комісії. Усний звіт студента включає: загальну характеристику моделі психологічної служби бази практики, опис виконаної роботи з кількісними і якісними показниками й характеристиками, висновки та пропозиції щодо вдосконалення програми практики.

Аналіз результатів практики проводиться за наступними критеріями:

- 1) обсяг виконаної роботи;
- 2) якість аналітичного звіту, висновків і пропозицій;
- 3) виконання роботи у встановлені терміни;
- 4) самостійність, ініціатива практиканта, його творчий підхід до роботи;
- 5) своєчасність і якість представлення звітної документації.

Оцінка результатів практики витікає з особливостей діяльності студентів і виявляє характер їх відношення до майбутньої професійної діяльності.

9. Рекомендовані джерела інформації

1. Базовий компонент дошкільної освіти. URL: https://mon.gov.ua/storage/app/media/rizne/2021/12.01/Pro_novu_redaktsiyu%20Bazovoho%20komponenta%20doshkilnoyi%20osvity.pdf
2. Державний стандарт дошкільної освіти: особливості впровадження: навч. метод. посібн. / Косенчук О.Г. та ін. Харків: Ранок, 2021. 240 с
3. Концепція освіти дітей раннього та дошкільного віку. НАПН України Київ: ФОП: Ференець В. 2020. 44 с.
4. Гавриш Н.В. Виховання дітей раннього віку в закладах дошкільної освіти різних типів: монографія. Кропивницький : ІМЕКС ЛТД, 2021. 226 с.

Інформаційні ресурси

1. Перелік ресурсів із вправами та завданнями для дітей дошкільного віку. URL: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/doshkilna-osvita/distancijna-osvita>
 2. Рекомендації для занять із дітьми дошкільного віку від ЮНІСЕФ Україна. URL: <https://www.unicef.org/ukraine/learning-at-home>
 3. На допомогу вихователям ЗДО: URL: <https://sites.google.com/site/sajtdlapedagogivdnz/home/storinka-vihovatela-dnz>
 4. Пальчикові ігри, пори року, корисні сайти...) URL: http://shkilniypidruc.ucoz.ru/load/doshkilnjatam/literatura_dlja_vikhovatelja/52
 5. Дитяча література: URL: <http://hyaenidae.narod.ru>
 6. Дитячий світ URL: <http://natalyagurkina.ucoz.ua>
 7. Офіційні інформаційні ресурси: <http://www.kmu.gov.ua/control/>
 8. Урядовий портал; <http://www.mon.gov.ua/>
 9. Міністерство освіти і науки України <http://www.osvita.org.ua/>
 10. Освітній портал * Довідкові інформаційні ресурси: http://www.ednu.kiev.ua/index_u.htm
 11. Освітня мережа України * Тематичні інформаційні ресурси: <http://ped.sumy.ua/>
- Українська педагогіка