МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ
імені адмірала Макарова

НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ ІНСТИТУТ ІМЕНІ В.О. СУХОМЛИНСЬКОГО
(повна назва підрозділу)

КАФЕДРА МУЗИЧНОГО МИСТЕЦТВА
(повна назва кафедри)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Проректор із науково-педагогічної роботи
_____ Сергій Слободян

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Program of the Discipline

Івент-технології у педагогічній освіті

Event technologies in pedagogical education

рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

тип дисципліни вибіркова

мова викладання українська

Миколаїв – 2025

Робоча програма розроблена на підставі програми навчальної дисципліни "Івент-технології у педагогічній освіті", затвердженої на засіданні Вченої Ради МНУ імені В.О.Сухомлинського

«06» 10 2025 р. 20 с.

Розробник: *Парфентьєва Ірина Петрівна, кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри музичного мистецтва*

Проєкт робочої програми навчальної дисципліни *«Івент-технології у педагогічній освіті»* розглянуто на засіданні кафедри музичного мистецтва
Протокол № 3 від «06» 10 2025 р.

Завідувач кафедри *Оксана Стріхар*

Проєкт робочої програми навчальної дисципліни *«Івент-технології у педагогічній освіті»* розглянуто Науково-методичною комісією Навчально-наукового педагогічного інституту імені В.О. Сухомлинського
Протокол № 1 від «14» жовтня 2025 р.

Голова *Людмила Хрящевська*

Проєкт робочої програми навчальної дисципліни *«Івент-технології у педагогічній освіті»* погоджено з навчальним відділом

Начальник відділу *Андрій Лабарткава*

Робочу програму навчальної дисципліни *«Івент-технології у педагогічній освіті»* затверджено Навчально-методичною радою НУК
Протокол №___ від «___»_____2025 р.

Голова НМР НУК *Сергій Слободян*

© НУК, 2025
© Парфентьєва І.П., 2025

ЗМІСТ

Вступ *4*
1. Опис навчальної дисципліни *5*
2. Мета вивчення навчальної дисципліни *5*
3. Передумови для вивчення дисципліни *6*
4. Очікувані результати навчання *6*
5. Програма навчальної дисципліни *7*
6. Методи навчання. Засоби діагностики результатів навчання та методів їхнього демонстрування *13*
7. Форми поточного та підсумкового контролю *13*
8. Критерії оцінювання результатів навчання *16*
9. Засоби навчання…. *17*
10. Рекомендовані джерела інформації *17*

ВСТУП

Анотація

Дисципліна «Івент-технології у педагогічній освіті» обсягом 5 кредитів ECTS, спрямована на формування у студентів сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань. Вивчення теоретичних та практичних основ івент-технологій, опанування навиками професіонального планування, організації подій в службовому, суспільному та приватному житті, включаючи розробку концепції і програми, формування і контроль виконання бюджету, координацію роботи субпідрядників, а також вивчення ефективності проведеного івент заходу.

Навчальним планом з даної дисципліни передбачені такі види робіт, як самостійна робота студентів.

Набуття і закріплення знань з дисципліни «Івент-технології у педагогічній освіті» неможливо без самостійної роботи студентів. Крім лекційних, практичних занять, тобто аудиторної роботи, з дисципліни передбачено виконання студентами таких видів самостійної роботи: вивчення додаткової літератури з окремих питань дисципліни; підготовка до практичних занять; виконання розрахунково-графічної роботи; підготовка до поточного й підсумкового контролю.

Ключові слова: івент-технології, освіта, педагогіка, дозвілля.

Abstract

The course “Event Technologies in Pedagogical Education” (5 ECTS credits) is aimed at developing students' modern managerial thinking and a system of specialized knowledge. It covers the theoretical and practical foundations of event technologies, professional planning skills, and organizing events in professional, public, and private life, including concept and program development, budget formation and control, subcontractor coordination, and event effectiveness assessment.

The curriculum for this discipline includes such types of work as independent work by students.

Acquiring and consolidating knowledge in the discipline “Event Technologies in Pedagogical Education” is impossible without independent work by students. In addition to lectures and practical classes, i.e., classroom work, the discipline provides for students to perform the following types of independent work: studying additional literature on specific issues of the discipline; preparing for practical classes; performing computational and graphic work; preparing for current and final control.

Keywords: event technologies, education, pedagogy, leisure.

І. Опис навчальної дисципліни

<table>
<tr><td rowspan="2">Найменування показників</td><td rowspan="2">Галузь знань, спеціальність (освітня програма), освітній рівень</td><td colspan="2">Характеристика навчальної дисципліни</td></tr>
<tr><td>денна форма навчання</td><td>заочна форма навчання</td></tr>
<tr><td>Кількість кредитів – 5</td><td rowspan="3">Усі галузі знань</td><td colspan="2">Вибіркова</td></tr>
<tr><td>Модулів – 1</td><td colspan="2">Рік підготовки:</td></tr>
<tr><td>Змістових модулів – 2</td><td>4-й</td><td>4-й</td></tr>
<tr><td rowspan="8">Електронний адрес РПНД на сайті Університету

Індивідуальне науково-дослідне завдання
–

Загальна кількість годин – 150</td><td rowspan="8">Усі спеціальності</td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>7-й</td><td>7-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекцій</td></tr>
<tr><td>30 год.</td><td>6 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Практичні, семінарські</td></tr>
<tr><td>30 год.</td><td>6 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторні</td></tr>
<tr><td>0 год.</td><td>0 год.</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Тижневих годин для денної форми навчання:
аудиторних – 4

Самостійної роботи студента – 6</td><td rowspan="5">Освітній рівень:
перший (бакалаврський)</td><td colspan="2">Самостійна робота</td></tr>
<tr><td>90 год.</td><td>138 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Індивідуальні завдання: 0 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Вид контролю:
7-й семестр залік</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма контролю: комбінована</td></tr>
</table>

2. Мета вивчення навчальної дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни “Івент-технології у педагогічній освіті” є формування у майбутніх магістрів управлінського мислення та поглядів, вдосконалення вмінь та практичних навичок планування та організації музично-дозвіллєвих подій в освітній площині, осмислення значущості феномену подієвості для сучасної педагогічно-дозвіллєвої діяльності.

Основними *завданнями навчальної дисципліни* “Івент-технології у педагогічній освіті” є:

- формування у студентів цілісного уявлення про подієвий підхід як базовий у педагогіці дозвілля;
- усвідомлення сутності поняття «освітньо-дозвіллєва подія»;
- визначення класифікації, цілей та завдань подієвих заходів;
- опанування технологіями розробки програмиосвітньо-музичних івентів;
- вивчення особливостей організації презентації, конференції, свята, виставки, семінару;
- оволодіння методами оцінювання ефективності проведення освітньо-дозвіллєвих подій.

3. Передумови для вивчення дисципліни

Передумов для вивчення дисципліни немає, через те, що дисципліна є вибірковою.

4. Очікувані результати навчання

В результаті опанування курсу студент повинен **знати**:

2. ключові поняття, принципи та основи івент-технологій в освіті, їх роль у підвищенні мотивації та ефективності навчання та виховання учнів ЗЗСО;
3. функціональні можливості та особливості використання освітніх платформ LearningApps, Wordwall, Kahoot, а також платформ-генераторів (ребусів, кросвордів, музичних завдань, QR-кодів) для створення інтерактивних онлайн-івентів;
4. методику розробки та адаптації творчих проєктів для різних вікових категорій та предметних галузей в умовах закладів загальної середньої освіти;
5. принципи безпечного та етичного використання людських ресурсів в освітньому процесі та основи розвитку критичного мислення при роботі з онлайн-інформацією;
6. взаємозв'язок між цифровими технологіями, інтерактивними технологіями та розвитком ключових компетентностей (інформаційно-комунікаційної, креативної, логічного мислення) у здобувачів освіти.

В результаті опанування курсу студент повинен **вміти:**

1. розробляти та проводити різноманітні івент-заходи;
2. використовувати інтернет-технології, інтегруючи їх у освітньо-виховний процес;
3. застосовувати отримані знання та навички для підвищення мотивації учнів та оптимізації освітнього процесу, незалежно від предметної спеціалізації;
4. планувати та впроваджувати івент проєкти, адаптуючи їх до потреб різних освітніх контекстів (очного, дистанційного, змішаного навчання);
5. аналізувати ефективність використання цифрових інструментів, коригуючи їх для досягнення кращих освітніх результатів;
6. демонструвати інноваційність, комунікативність та творчий підхід у використанні івент технологій, а також бути готовим до постійного професійного розвитку у сфері івент-менеджменту.

5. Програма навчальної дисципліни

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.1 Теоретико-методологічні основи івент-технологій

Тема 1 Поняття та зміст event. Класифікація подій

Перелік основних завдань

Сутність і зміст івент технологій.

Сталі характеристики івент заходів.

Ознаки та критерії класифікації ивент.

Характеристика класифікації івент подій за типом або фінансова класифікація

Ознаки класифікації видів event Музиканта В. Л.

Питання для дискусії

1. Підходи до визначення поняття «ивент».
2. Різноманітні погляди до класифікації івент заходів.

Джерела: основні [4, 5]; додаткові [1, 4, 13, 14].

Тема 2 Цілі та завдання подієвих заходів

Перелік основних завдань

7. Охарактеризуйте основні цілі заходів.
8. Визначте класифікацію івент заходів по цілям.
9. Сформулюйте цілі та задачі по типам ивент заходів.

Питання для дискусії

1. Означте цілі та задачі по типам ивент заходів.
2. Національні особливості ивент подій.

Джерела: основні [2, 4, 5]; додаткові [2, 5, 13, 14].

Тема 3 Методологія дослідження виняткових подій.

Перелік основних завдань

1. Назвіть етапи організації івент заходів.
2. Що розуміється під дослідженням подієвих заходів.
3. Розкрийте сутність понять «Фокус-групи», «Людина-«монітор»».
4. Поясніть сутність проведення анкетування та інтерв'ю.
5. Охарактеризуйте зміст маркетингових досліджень та їх необхідність.

Питання для дискусії

7. Означте основні відмінності при проведенні дослідження за допомогою фокус-групи та інтерв'ю.
8. Визначте переваги та недоліки дослідження при проведенні анкетування та інтерв'ю.
9. Назвіть особливості дослідження за допомогою експертної думки, поясніть хто може виступати в якості експерта івент подій.

Джерела: основні [1, 2, 4, 5]; додаткові [3, 4].

Тема 4 Технологія розробки програми заходу

Перелік основних завдань

10. Назвіть основні підходи розробки подієвого заходу.
11. Охарактеризуйте сутність підходу мозковий штурм при розробці івент.
12. Визначте значущість документації ідей та проведення конкурсу ідей.

Питання для дискусії

1. Поясніть переваги підходу «Творчий вплив ззовні» при розробці виняткових подій.

Джерела: основні [2, 4, 5]; додаткові [1, 3, 4].

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.2 Організація та оцінка результатів івент заходів

Тема 5 Планування івент заходів.

Перелік основних завдань

1. Назвіть основні елементи планування івент подій.
2. Охарактеризуйте основні теми, ідеї та концепти івент
3. Поясніть, що таке первинна та вторинна аудиторія
4. Що є складовими атмосфери заходу.
5. Що важливо врахувати при плануванні часу заходу.
6. Чому є важливим розклад івент заходу

Питання для дискусії

1. Означте важливість вибору «обличчя заходу», що від нього залежить і на що впливає.
2. Визначте який елемент з правила «п’яти почуттів» (зір, слух, дотик, нюх, смак.) – є найбільш важливий для івент заходів.

Джерела: основні [2, 3, 4, 5]; додаткові [1, 2, 3, 4, 14].

Тема 6 Склад та функції персоналу в організації заходів

Перелік основних завдань

1. Визначте дві основні культури управління персоналом.
2. Що значить тимчасовий персонал при організації івент, які функції він виконує.
3. Яким чином необхідно організувати роботу персоналу для успішного проведення заходу
4. Що включає в себе робота з підрядниками заходу.

Питання для дискусії

1. Поясніть що є більш успішним для проведення івент заходу – розподіл робіт за проектами або розподіл робіт за функціями.
2. Визначте переваги та недоліки роботи з підрядниками івент заходів.
3. Розкрийте сучасні підходи до формування складу персоналу для івент заходів.

Джерела: основні [2, 3, 4, 5]; додаткові [3, 4, 14].

Тема 7 Ризик-менеджмент виняткових заходів

Перелік основних завдань

1. Визначте основні види ризиків івент заходів.
2. Що розуміється під фінансовим та правовим ризиком, чому вони загрожують.
3. Поясніть сутність експлуатаційного ризику івент заходів.
4. Що включає в себе управління ризиками виняткових подій.
5. Визначте головні складові безпеки проведення заходу.

Питання для дискусії

1. Поясніть чому є важливим визначення та управління ризиками івент заходів.
2. Визначите потрібні якості організатора заходу при ризик-менеджменті виняткових заходів.
3. Охарактеризуйте сучасну систему безпеки івент заходів.

Джерела: основні [2, 4, 5]; додаткові [1, 4].

Тема 8 Інструменти просування і продажів подієвих заходів

Перелік основних завдань

1. Назвіть основні інструменти продажів заходу.
2. Визначте сутність реклами і рекламних каналів.
3. Означте основні елементи, які повинні бути присутніми в запрошенні на особливий захід.
4. Охарактеризуйте рекламу в засобах масової інформації як інструмента просування івент.
5. Визначте формати організація роботи з пресою.

Питання для дискусії

1. Поясніть відмінності між рекламою та Public Relations.
2. Назвіть переваги та недоліки Інтернету, як рекламного каналу.

Джерела: основні [1-5]; додаткові [2, 3, 4, 5].

Тема 9 Ефективність управління заходами

Перелік основних завдань

1. Назвіть найбільш популярні інструментами при оцінці special event.
2. Поясніть фінансову класифікацію івент заходів.
3. Визначте основні фінансові питання при організації івент.
4. З'ясуйте головні фактори, що впливають на бюджет подієвого заходу.
5. Які головні вимоги висуваються до бюджету заходу.

Питання для дискусії

4 Визначте сучасні джерела формування доходів івент заходів.

5 Запропонуйте шляхи зниження витрат виняткового заходу.

Джерела: основні [4, 5]; додаткові [1, 4].

Тематичний план навчальної дисципліни

Назва змістових модулів та тем	Кількість годин									
	денна форма					заочна форма				
	усього	л	пр	лаб	срс	усього	л	пр	лаб	срс
Змістовий модуль І. Теоретичні основи івент-технологій у дозвіллі	***60***	***10***	***10***	***-***	***40***	***30***	***2***	***2***	***-***	***26***
Тема 1.1. Інтегративно-наукові засади подієвого підходу в освітньо-дозвіллєвому просторі.	20	2	2	-	16	9	-	1	-	8
Тема. 1.2. «Освітньо-дозвіллєва подія» як метод реалізації подієвого підходу в педагогіці дозвілля.	20	4	4	-	12	10	1	0,5	-	8,5
Тема 1.3 Формування партнерських суб'єкт-суб'єктних відносин «event-педагог – учасник», «учасник – учасник» у відкритому освітньо-дозвіллєвому середовищі.	20	4	4	-	12	11	1	0,5	-	9,5
Змістовий модуль ІІ. Організація та оцінювання результатів освітньо-дозвіллєвих подій	***90***	***10***	***20***	***-***	***60***	***60***	***4***	***4***	***-***	***52***
Тема 2.1. Планування та програмування подій в сфері дозвілля	15	2	2	-	11	10	1	-	-	9
Тема 2.2. Склад та функції персоналу в організації дозвіллєвих подій	15	2	2	-	11	11	1	1	-	9
Тема 2.3. Основи подієвого менеджменту та маркетингу.	15	2	4	-	9	10	-	1	-	9
Тема 2.4. Залучення коштів на освітньо-дозвіллєву діяльність	15	2	4	-	9	9	1	-	-	8
Тема 2.5. Особливості організації дозвіллєвих заходів у педагогічній площині	15	1	4	-	10	11	1	1	-	9
Тема 2.6. Оцінювання ефективності проведеного дозвіллєвого івенту.	15	1	4	-	10	9	-	1	-	8
Разом	***150***	***30***	***30***	***-***	***90***	***150***	***6***	***6***	***-***	***138***

Теми практичних занять

Назва модулів, тем та їх зміст	Кількість годин всього	
	денна	**заочна**
Змістовий модуль І. Теоретичні основи івент-технологій у дозвіллі		
Тема 1.1. Інтегративно-наукові засади подієвого підходу в освітньо-дозвіллєвому просторі. *Зміст теми:* Подієвий підхід як базовий для реалізації ідей педагогіки дозвілля Проблема подієвості в освітньо-дозвіллєвому середовищі. Механізм упровадження подієвого підходу в event-освіті. Ідея різновікового подієвого простору. Принцип «солідарності поколінь». Сутність та змістова характеристика освітньо-дозвіллєвого простору. Параметри освітньо-дозвіллєвого простору: мета,цінності, гнучка структура, подієвість, партнерська взаємодія; інтегрована система компонентів та суб'єкт-суб'єктних відносин. *Рекомендовані інформаційні джерела: 1,4,14,17,27,28,35*	2	1
Тема. 1.2. «Освітньо-дозвіллєва подія» як метод реалізації подієвого підходу в педагогіці дозвілля. *Зміст теми:* «Освітньо-дозвіллєва подія» як одиниця проєктування у подієвому підході. Класифікація подій за видами: відкриття, освітні виставки, освітні ярмарки-конференції, презентації, свята, медіа(прес)-заходи, прес-тури, прес- брифінги, прес-конференції, прес-ланчі, круглі столи, майстер-клас (тренінг, семінар), фестивалі, концерти. Класифікація подій за групами учасників (представницько-цілеспрямовані, корпоративні спеціальні). Класифікація івентів за типом маркетингового середовища та характером взаємодії учасників. Емоційнанасиченість івент-заходів. Алгоритм розгортання події. Івент-педагог як фахівець освітньо-подієвих заходів. Етапи організації і реалізації діяльності event-педагога. *Рекомендовані інформаційні джерела:3,4,6,7,38,39*	4	0,5
Тема 1.3. Формування партнерських суб'єкт-суб'єктних відносин «event-педагог – учасник», «учасник – учасник» у відкритому освітньо-дозвіллєвому середовищі. *Зміст теми:* Поняття «подія» у розрізі відносин в освітньо-дозвіллєвому просторі. «Подієва людська спільнота» як тенденція розвитку освітньо- дозвіллєвого простору. Ціннісно-смисловий простір спільної дозвіллєвої діяльності. Партнерської взаємодія суб'єктів івент-простору. Співробітництво й співтворчість. Сутність івент-взаємодії. *Рекомендовані інформаційні джерела:4,8,9,10,13,29,39,40,41*	4	0,5
Змістовий модуль ІІ. Організація та оцінювання результатів освітньо-дозвіллєвих подій		
Тема 2.1. Планування та програмування подій в сфері дозвілля *Зміст теми:* Фактори, що формують стратегію освітньо-дозвіллєвої події. Мета заходу та її досягнення. Цілі і завдання дозвіллєвих подій. Підготовка та ресурси планування. Вироблення креативних ідей. Мозковий штурм як технологія колективної креативної творчості. Документування ідей та конкурс ідей. «Творчийвплив ззовні». Фази та етапи івент-заходу. Загальні умови організації дозвіллєвого івенту (правові, інфраструктура, техніка безпеки). Умови проведення заходу. Підготовка локації, її оформлення. Вибір доповідувачів. *Рекомендовані інформаційні джерела:2,3,5,6,7,12,15,34,36,39*	2	-
Тема 2.2. Склад та функції персоналу в організації дозвіллєвих подій *Зміст теми*: Поняття «культури управління персоналом». Характеристика видів культури управління (виховувати кадри, набирати команду під конкретний проект). Корпоративна культура управління персоналом. Тимчасовий персоналдля організації подієвих заходів. Підходи до розподілу робіт. Розподіл робіт за проектами. Розподіл робіт за функціями. Посередники-організатори, підрядники- організатори. Використання team-bulding для побудови успішної команди івент- педагогів. Поняття «team-bulding». Специфіка використання team-bulding в освітньо-дозвіллєвій діяльності. Корпоратив як форма організації team-bulding. *Рекомендовані інформаційні джерела:3,7,15,34,37*	2	1
Тема 2.3. Основи подієвого менеджменту та маркетингу. *Зміст теми*: Сутність та функції івент-менеджменту. Подієвий маркетинг: цілі тавиди. Комплекс подієвого маркетингу. Реклама та рекламні канали. Реклама в	4	1

подієвому менеджменті. Зв'язки з громадськістю, піар. Просування подій в соціальній мережі. Організація роботи з ЗМІ. Знання мотивації та побажань учасників заходу як обов'язкова умова роботи організаторів. Партнерство між учасниками події. *Рекомендовані інформаційні джерела:3,6,7,18,19,22,34,35*		
Тема 2.4. Залучення коштів на освітньо-дозвіллєву діяльність. *Зміст теми:* Проблема залучення та акумулювання коштів з різних джерел на здійснення освітньо-дозвіллєвої діяльності. Поняття фандрейзингу. Його види. Планування фандрейзингової кампанії. Спонсорінг як шлях залучення коштів для проведення подієвого заходу. Спонсорські градації. *Рекомендовані інформаційні джерела:3,4,7,34*	4	1
Тема 2.5. Особливості організації дозвіллєвих заходів у педагогічній площині. *Зміст теми:* Презентації та конференції як важливі освітньо-дозвіллєві події, їхзначення та особливості організації. Сутність і види презентацій. Метапрезентації. Сценарний та тематичний план презентації. Сутність і правилапроведення конференції. Поняття свята. Співвідношення розважальної тапросвітницької складової у святі. Етапи проведення свят. Виставки та ярмарки.Особливості організації у галузі дозвілля. Відмінності між виставкою тапрезентацією. Класифікація виставок: за складом учасників й місцем проведення;за характером експонатів; за терміном проведення. Основні вимоги до організаціївиставки. Семінар. Етапи підготовки і проведення семінару. *Рекомендовані інформаційні джерела:2,3,7,22,23,24,30,31,34*	4	1
Тема 2.6. Оцінювання ефективності проведеного дозвіллєвого івенту. *Зміст теми:* Критерії та показники ефективності дозвіллєвого заходу. Збір та аналіз оцінювальних анкет/відгуків учасників освітньо-дозвіллєвих подій. Фінансовий звіт. Оцінка досягнутої мети освітнього івенту. Фото та відео звітність. Формування бази контактів, розсилання матеріалів заходу. Подяка учасникам дозвіллєвої взаємодії. SWOT-аналіз події. Співвіднесення очікувань та отриманих результатів. *Рекомендовані інформаційні джерела:2,3,7,21, 34*	4	1

Плани семінарських/практичних занять (денна форма)

Семінарське заняття № 1. Наукові засади дослідження подій в сфері дозвілля.

1. Характеристика подієвого підходу в освіті як інтегративного феномену.
2. Особливості різновікового подієвого простору. «Солідарність поколінь»
3. Сутність та параметри освітньо-дозвіллєвого простору.

Рекомендовані інформаційні джерела: 1,4,14,17,27,28,35

Семінарське заняття № 2. Сутність та класифікація «освітньо-дозвіллєвих подій».

1. Сутність поняття «подія», «освітньо-дозвіллєва подія».
2. Основні підходи до класифікації подій.
3. Концептуальний підхід до події в дозвіллєвому просторі.

Рекомендовані інформаційні джерела: 3,4,6,7,38,39

Практичне заняття № 1. Учасники освітньо-дозвілєвого заходу.

1. Цільова аудиторія освітньо-дозвіллєвої події.
2. Співробітництво та співтворчість як рівні суб'єкт-суб'єктної взаємодії учасників.
3. Партнерські морально-естетичні суб'єкт-суб'єктні відносини в подієвому середовищі.

Завдання*: 1. Охарактеризуйте учасників уявної освітньо-дозвіллєвої події.*

2. Запропонуйте план комунікації із учасниками освітньо-дозвіллєвої події (у вигляді анкети, форми зворотного зв'язку, спілкування у соціальних мережах або ж особистої зустрічі.)

Рекомендовані інформаційні джерела: 4,8,9,10,13,29,39,40,41

Практичне заняття № 2. Пошук ідей та можливостей для реалізації цілей дозвіллєвого заходу

1. Мозковий штурм як технологія колективної креативної творчості.
2. Конкурсу ідей для програми події.
3. Потенціал «творчого впливу ззовні» та розробка програми дозвіллєвої події.

Завдання: 1. Сформуйте «банк ідей» щодо проведення виставки за темою «Лідер інновацій в освіті».
Рекомендовані інформаційні джерела: 2,3,5,6,7,12,15,34,36,39

Семінарське заняття № 3. Технологія розробки програми освітньо-дозвіллєвих подій.

1. Вимоги до проведення освітньо-дозвіллєвих подій.
2. Загальні умови організації освітнього івенту (інфраструктура, техніка безпеки).
3. Умови проведення заходу. Підготовка локації, її оформлення.
4. Концепція побудови освітньо-дозвіллєвої події. Вибір доповідачів.

Рекомендовані інформаційні джерела: 2,3,5,6,7,12,15,34,36,39

Семінарське заняття № 4. Склад та функції персоналу в організації дозвіллєвих подій

1. Поняття «культури управління персоналом». Види.
2. Тимчасовий персонал для організації подієвих заходів, його функції.
3. Підходи до розподілу робіт (за проектами, за функціями)
4. Організація роботи із підрядниками освітнього-івенту.
5. Використання team-bulding для побудови успішної команди івент-педагогів.

Рекомендовані інформаційні джерела: 3,7,15,34,37

Семінарське заняття № 5. Основи подієвого менеджменту та маркетингу.

1. Сутність та функції івент-менеджменту.
2. Подієвий маркетинг: цілі та види. Комплекс подієвого маркетингу.
3. Реклама в подієвому менеджменті.
4. Зв'язки з громадськістю (Public Relations – PR)

Рекомендовані інформаційні джерела: 3,6,7,18,19,22,34,35

Семінарське заняття № 6. Залучення коштів на освітньо-дозвіллєву діяльність.

1. Поняття фандрейзингу. Його види.
2. Планування фандрейзингової кампанії.
3. Спонсорінг як шлях залучення коштів для проведення подієвого заходу. Спонсорські градації.

Рекомендовані інформаційні джерела: 3,4,7,34

Практичне заняття № 3. Презентація освітнього проекту

1. Розробіть сценарний план презентації освітнього проекту.
2. Розкрийте алгоритм підготовки презентації освітньої конференції.

Результати виконання завдання представте у вигляді доповіді.
Рекомендовані інформаційні джерела: 2,3,7,22,23,24,34

Практичне заняття № 4. Конференція «Освітні технології XXI ст..»

Використовуючи алгоритм підготовки події розробіть конференцію «Освітні технології XXI ст..»
Результати виконання завдання представте у вигляді презентації.
Рекомендовані інформаційні джерела: 2,3,7,22,23,24,34

Семінарське заняття № 7. Оцінювання ефективності проведеного дозвіллєвого івенту.

1. Збір та аналіз оцінювальних анкет/відгуків учасників освітньо-дозвіллєвих подій.
2. Критерії оцінювання досягнення мети освітнього івенту.
3. Формування бази контактів. Розсилання матеріалів заходу. Подяка.
4. SWOT-аналіз події. Співвіднесення очікувань та отриманих результатів.

Рекомендовані інформаційні джерела: 2,3,7,21, 34

Практичне заняття № 5. Ефективність проведення семінару.

1. Проаналізуйте результати проведення семінару. Тематика на вибір студента.
2. Розробіть питання анкети для опитування учасників семінару.
3. Запропонуйте текст «листів подяки» учасникам.

4. Зробіть SWOT-аналіз освітнього семінару.

Результати опрацювання завдань подаються у формі звіту.

Рекомендовані інформаційні джерела: 2,3,7,21, 34

Плани семінарських /практичних занять (заочна форма)

Семінарське заняття № 1. Планування та програмування подій в сфері дозвілля

1. Цілі й завдання дозвіллєвих подій.
2. Вироблення креативних ідей. Технологія «мозкового штурму», конкурсу ідей.
3. Вимоги до проведення освітньо-дозвіллєвих подій.
4. Загальні умови організації освітнього івенту (інфраструктура, техніка безпеки, локація, вибір доповідачів).

Рекомендовані інформаційні джерела: 2,3,5,6,7,12,15,34,36,39

Практичне заняття № 1. Основи подієвого менеджменту та маркетингу.

1. Сутність та функції івент-менеджменту.
2. Подієвий маркетинг: цілі та види. Комплекс подієвого маркетингу.
3. Реклама в подієвому менеджменті.
4. Зв'язки з громадськістю, піар (Public Relations – PR)

Завдання: 1. Поясніть відмінності між рекламою та Public Relations.

10. Назвіть переваги та недоліки Інтернету як рекламного каналу.

Рекомендовані інформаційні джерела: 3,6,7,18,19,22,34,35

Практичне заняття № 2. Презентація освітнього проекту

1. Розробіть сценарний план презентації освітнього проекту
2. Розкрийте алгоритм підготовки презентації освітньої конференції.

Результати виконання завдання представте у вигляді доповіді.

Рекомендовані інформаційні джерела: 2,3,7,22,23,24,34

5.2. Організація самостійної роботи студентів

Самостійна робота

Розподіл годин самостійної роботи для студентів денної форми навчання:

1. підготовка до семінарських занять – ***2-4 год. / 1 заняття***;
2. написання рефератів – ***15 год. / 1 роботу;***
3. підготовка до контрольних заходів – ***15 год. / 1 захід***
4. підготовка проектних (самостійних) завдань - ***3–5 год. / 1 проєкт.***

Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Вид роботи	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
1	Підготовка до практичних робіт	45	55
3	Підготовка до контрольних заходів	15	15
4.	Виконання проєктних (самостійних) завдань*	40	68
	Разом	100	138

Завдання для самостійної роботи (денна форма)

1. Індустрія вражень та емоційна насиченість івент-заходів.
2. Правові основи проведення заходів в освітньому-дозвіллєвому середовищі
3. Сучасні підходи до формування складу персоналу для дозвіллєвих івент заходів.
4. Корпоратив як форма організації team-bulding.
5. Організація роботи із ЗМІ як складова подієвого івент-маркетингу.
6. Знання мотивації та побажань учасників заходу як обов'язкова умова роботи організаторів.
7. Партнерство між учасниками як одна із цілей організації події.
8. Проблема залучення та акумулювання коштів з різних джерел на здійснення освітньо-дозвіллєвої діяльності.
9. Критерії та показники ефективності дозвіллєвого заходу.
10. Фінансовий звіт проведення дозвіллєвого івенту
11. Значення фото- та відеозвітів у результатах подієвого заходу.

Завдання для самостійної роботи (заочна форма)

1. Ідея різновікового подієвого простору. Принцип «солідарності поколінь».
2. Параметри освітньо-дозвіллєвого простору: мета, цінності, гнучка структура, подієвість, партнерська взаємодія; інтегрована система компонентів та суб'єкт-суб'єктних відносин.
3. Індустрія вражень та емоційна насиченість івент-заходів.
4. Ціннісно-смисловий простір спільної дозвіллєвої діяльності.
5. Документування ідей та конкурс ідей.
6. Потенціал «творчого впливу ззовні» для розробка програми дозвіллєвої події.
7. Правові основи проведення заходів в освітньому-дозвіллєвому середовищі.
8. Організація роботи із ЗМІ як складова подієвого івент-маркетингу.
9. Знання мотивації та побажань учасників заходу як обов'язкова умова роботи організаторів.
10. Партнерство між учасниками як одна із цілей організації події.
11. Сучасні підходи до формування складу персоналу для дозвіллєвих івент заходів.
12. Специфіка використання team-bulding в освітньо-дозвіллєвій діяльності.
13. Корпоратив як форма організації team-bulding.
14. Проблема залучення та акумулювання коштів з різних джерел на здійснення освітньо-дозвіллєвої діяльності.
15. Поняття фандрейзингу. Його види.
16. Планування фандрейзингової кампанії.
17. Спонсорінг як шлях залучення коштів для проведення подієвого заходу. Спонсорські градації.
18. Сутність і правила проведення освітньої конференції.
19. Свята та їх просвітницьке значення. Особливості проведення свят.
20. Виставки та ярмарки. Особливості організації у галузі дозвілля.
21. Семінар з освітньої проблематики. Етапи підготовки та проведення.
22. Критерії та показники ефективності дозвіллєвого заходу.
23. Збір та аналіз оцінювальних анкет/відгуків учасників освітньо-дозвіллєвих подій.
24. Фінансовий звіт проведення освітнього івенту.
25. Оцінка досягнутої мети освітнього івенту.
26. Значення фото- та відеозвітів у результатах подієвого заходу.
27. Формування бази контактів, розсилання матеріалів заходу.
28. Подяка учасникам дозвіллєвої взаємодії.
29. SWOT-аналіз події. Співвіднесення очікувань та отриманих результатів.

6. Методи навчання. Засоби діагностики результатів навчання та методів їхнього демонстрування

Методи навчання:

1. для всіх видів занять: робота з літературою; пояснення; дискусія; диспут;
2. для лекційних занять: лекція; бесіда; ілюстрування; пояснення; обговорення;
3. для практичних занять: вправа; практична робота; дидактична гра; інтерактивні методи (фасилітована дискусія, проблемне навчання, кооперативне навчання); опрацювання дискусійних питань;
4. методи контролю і самоконтролю: фронтальне опитування; контрольні роботи; контрольні тестові роботи програмованого типу (перелік запитань і можливі варіанти відповідей).

Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання:

7. усні відповіді;
8. проєктні (самостійні) роботи;
9. контрольна робота;
10. студентські презентації та виступи.

7. Форми поточного та підсумкового контролю

Досягнення студента оцінюються за 100-бальною системою Університету.

Підсумкова оцінка навчального курсу містить оцінки з поточного контролю та оцінки підсумкового контролю. В кожного компонента своя частка в загальній системі оцінок, де студент може набрати від 60 балів до 100 балів. Під компонентом проміжних оцінок розуміються поточні оцінки протягом семестру.

Підсумкова оцінка навчального курсу є сумою проміжних оцінок (усна відповідь, поточний модульний (тестовий) контроль (максимально 80 балів) й оцінки за контрольну роботу (максимально 20 балів).

Поточний контроль проводиться на кожному практичному занятті та за результатами виконання завдань самостійної роботи. Він передбачає оцінювання теоретичної підготовки здобувачів вищої освіти із зазначеної теми (у тому числі самостійно опрацьованого матеріалу) під час роботи на заняттях та набутих практичних навичок під час виконання завдань практичних і проєктних самостійних робіт, а також презентації результатів виконаних завдань та досліджень.

Зарахування кредитів навчального курсу можливо тільки лише досягнення результатів, запланованих РПНД, що виражається в одній із позитивних оцінок, передбачених чинним законодавством.

7. Форми контролю результатів навчальної діяльності студентів та їхнє оцінювання

Практичні заняття		Критерії оцінювання
денна	заочна	
4	10	*Виконання практичного завдання*: розроблена вправа/ресурс на платформі (LearningApps, Wordwall, Kahoot, iLearn, платформа-генератор) є цілком функціональною, оригінальною та креативною. Вона демонструє високий рівень володіння інструментарієм платформи та глибоке розуміння її можливостей для мистецької освіти. *Педагогічна доцільність*: ресурс є ефективним дидактичним інструментом, що відповідає віковим особливостям учнів та цілям навчання, може бути використаний у реальному освітньому процесі. *Розуміння теоретичного матеріалу*: студент впевнено відповідає на запитання, які стосуються теми заняття та обґрунтовує свій вибір технологій. *Презентація*: посилання на виконану роботу надано, працює коректно.

		Демонструється чітке та логічне пояснення свого вибору та реалізації.
3	8	*Виконання практичного завдання:* розроблена вправа/ресурс є функціональною та відповідає основним вимогам. Демонструється впевнене володіння обраною платформою/інструментом. *Педагогічна доцільність:* ресурс загалом ефективний, але може мати незначні неточності або бути неоптимальним. *Розуміння теоретичного матеріалу:* студент дає коректні відповіді на більшість запитань, демонструючи розуміння основних концепцій. *Презентація:* посилання на роботу надано, працює. Пояснення логічні, хоча можуть бути незначні недоліки.
2	6	*Виконання практичного завдання*: розроблена вправа/ресурс є частково функціональною або має суттєві помилки, що впливають на її використання. Демонструється базове володіння інструментарієм, але з труднощами. *Педагогічна доцільність*: ресурс має обмежену ефективність або не повністю відповідає цілям навчання. *Розуміння теоретичного матеріалу*: відповіді на запитання загалом правильні, але неповні або містять окремі неточності. *Презентація*: посилання надано, але ресурс може працювати з перебоями або його функціонал обмежений. Пояснення нечіткі або неповні.
1	3	*Виконання практичного завдання*: розроблена вправа/ресурс не функціонує, не відповідає заданій платформі/інструменту або є простою копією. *Педагогічна доцільність*: ресурс не може бути використаний для навчання. *Розуміння теоретичного матеріалу*: відповіді на запитання відсутні або містять значні помилки. *Презентація*: посилання на роботу відсутнє, не працює або робота не представлена взагалі..
0	0	Практичне заняття не виконано або подано після встановленого терміну без поважної причини. Робота містить ознаки плагіату (повністю або значною мірою). Жодне із завдань не виконано або виконано абсолютно некоректно, що свідчить про повну відсутність розуміння матеріалу..

8-й семестр

Максимальна оцінка студента за цей компонент програми 60 балів (ДФН - 15 відповідей по 4 бали, ЗФН - 6 відповідей по 10 балів).

Поточний модульний контроль (тестовий контроль)

Правильних відповідей, у %	100	90	80	70	60	50	40	30	20	10	5
Бал	20	18	16	14	12	10	8	6	4	2	1

Контрольна робота	**Критерії оцінювання**
17-20	*Теоретичне питання:* відповідь повна, вичерпна та критична. Студент демонструє глибоке, системне та творче розуміння цифрових технологій та гейміфікації в освіті. Висловлює власні обґрунтовані міркування, пропонує інноваційні підходи. *Практичне завдання (розробка вправи):* вправа розроблена бездоганно, є оригінальною, креативною, демонструє високий рівень володіння платформою та глибоке розуміння дидактичних принципів. Вона повністю відповідає меті курсу та є чудовим прикладом для подальшого використання. Вправа вирізняється високою педагогічною доцільністю та

	естетикою, може бути використана в реальному освітньому процесі. *Логіка та грамотність:* робота відзначається бездоганною логікою, чіткою структурою та високим рівнем наукового стилю. Текст написаний бездоганно грамотно, без стилістичних чи орфографічних помилок. *Теоретичне питання:* відповідь глибока, вичерпна та точна. Студент демонструє добре розуміння концепцій, взаємозв'язків та методичних аспектів застосування цифрових технологій. Наводить конкретні приклади.
13-16	*Практичне завдання (розробка вправи):* вправа розроблена якісно, повністю функціональна, відповідає заданим вимогам, є ефективним дидактичним інструментом. Демонструє впевнене володіння платформою та розуміння її можливостей. Вправа виконана логічно та продумано. *Логіка та грамотність:* відповіді логічні, послідовні, добре аргументовані. Текст грамотний, стилістично витриманий. *Теоретичне питання:* відповідь достатньо повна та коректна за змістом, демонструє розуміння основних понять та принципів використання цифрових платформ в освіті. Можуть бути невеликі неточності або недоліки у формулюванні.
9-12	*Практичне завдання (розробка вправи):* вправа розроблена відповідно до основних вимог, функціональна, але може бути неоптимальною або мати незначні помилки. Демонструє базове володіння інструментарієм платформи. Посилання на вправу коректне, вправа працює. *Логіка та грамотність:* відповіді логічно вибудувані, добре структуровані. Мовні помилки поодинокі та не впливають на розуміння тексту. *Теоретичне питання:* відповідь містить основні елементи, але може бути неточною, непослідовною, з деякими помилками. Базове розуміння матеріалу присутнє, але без глибини.
5-8	*Практичне завдання (розробка вправи):* вправа розроблена, але має значні недоліки (наприклад, неповний функціонал, невідповідність деяким вимогам, неефективність для навчання). Якість реалізації низька. Посилання на вправу надано, але вона має значні недоліки. *Логіка та грамотність:* відповіді загалом логічні, але можуть мати прогалини у структуруванні. Присутні мовні помилки, які ускладнюють сприйняття. *Теоретичне питання:* відповідь фрагментарна, містить значні фактичні помилки, відображає поверхове або некоректне розуміння ключових понять цифрових технологій та їх застосування в освіті.
1-4	*Практичне завдання (розробка вправи):* вправа не розроблена, або розроблена з грубими помилками, нефункціональна, не відповідає заданій темі чи платформі. Відсутність посилання на вправу. *Логіка та грамотність:* відповіді нелогічні, неструктуровані, містять численні граматичні, орфографічні та стилістичні помилки.
0	Контрольна робота не подана або подана після встановленого терміну без поважної причини. Робота містить ознаки плагіату (повністю або значною мірою). Жодне із завдань не виконано або виконано абсолютно некоректно, що свідчить про повну відсутність розуміння матеріалу. *Максимальна оцінка студента за цей компонент програми 20 балів (для ДФН, ЗФН)*

7-семестр

Форма контролю	**Максимальна кількість балів**	
	Денна форма	**Заочна форма**
Практичні заняття	15х4 бали = 60 балів	6х10 бали = 60 балів
Поточний модульний контроль (тестування)	1х20 балів = 20 балів	1х20 балів = 20 балів
Контрольна (письмова) робота	1х20 балів= 20 балів	1х20 бали = 20 бали
Всього	**100**	**100**

8. Критерії оцінювання результатів навчання

		Денне відділення		Заочне відділення	
		Вид роботи	Кількість балів	Вид роботи	Кількість балів
ЗМ1	Т1	Практичне заняття	4	Практичне заняття	-
	Т2	Практичне заняття	4	Практичне заняття	-
	Т3	Практичне заняття	4	Практичне заняття	10
	Т4	Практичне заняття	4	Практичне заняття	10
	Т5	Практичне заняття	4	Практичне заняття	-
	Т6	Практичне заняття	4	Практичне заняття	-
ЗМ2	Т1	Практичне заняття	4	Практичне заняття	-
	Т2	Практичне заняття	4	Практичне заняття	10
	Т3	Практичне заняття	4	Практичне заняття	10
	Т4	Практичне заняття	4	Практичне заняття	-
	Т1	Практичне заняття	4	Практичне заняття	-
	Т2	Практичне заняття	4	Практичне заняття	10
	Т3	Практичне заняття	8	Практичне заняття	10
	Т4	Практичне заняття	4	Практичне заняття	-
Тестування			20	Тестування	20
Контрольна робота			20	Контрольна робота	20
Підсумковий контроль		Залік		Залік	
Сума			**100**	**Сума**	**100**

9. Засоби навчання

Технічні засоби навчання: мультимедійний проектор, персональні комп'ютери з підключенням до мережі Інтернет, мобільні пристрої з підключенням до мережі Інтернет.

Комп'ютерні засоби навчання: Google Chrome, iLearn, Learningapps, Wordwall, Kahoot .

10. Рекомендовані джерела інформації

1. Академічний тлумачний словник української мови. В 11 т. Т. 4. / ред. А. А. Бурячок, П. П. Доценко [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://sum.in.ua/ – Назва з екрану. – Дата звернення 17 січня 2017.
2. Пашкевич М. Ю. Івент-технології у сфері дозвілля / Ю. М. Пашкевич // Культурно-дозвіллєва діяльність у сучасному світі: кол. монографія. – Київ: Вид-во: Ліра-К, 2017. – 328 с.
3. Carter L. Event Planning / L. Carter. – 2nd Ed. – Author House: Blumingtoon, Indiana, 2013. – 192 p.
4. Getz D. Event Studies: Theory, Researc h and Policy for Planned Events / D. Getz. – Butterworth-Heinemann, 2007. – P. 18.

5. Moss S. Entertainment management : towards best practice / S. Moss, B. Walmsley. – Boston, MA: CABI, 2014. – P. 3.
6. Shone A. Successful event management: a practical handbook / A. Shone, B. Parry. – Cengage Learning: EMEA, 2004. – P. 13.
7. Tassiopoulos D. Event Management: A Professional and Developmental Approach / D. Tassiopoulos ed. – Juta Pty Ltd, 2013. – 510 p.
8. Tum J. Management of Event Operations / J. Tum, P. Norton, J. Nevan Wright. – Oxford: Elsevier/Butterworth-Heinemann, 2006. – 280 p.

Інформаційні ресурси

1. LearningApps — безкоштовне веб-авторське програмне забезпечення та платформа для підтримки освітнього процесу й організації викладання у закладах освіти https://learningapps.org/index.php?overview&s=&category=0&tool=
2. Wordwall (з англ. стіна слів)- інтерактивний навчальний застосунок за допомогою якого можна створювати інтерактивні вправи для навчання https://wordwall.net/uk/myactivities
3. Kahoot! — ігрова навчальна платформа, що використовується в класі в школах та інших навчальних закладах https://kahoot.com/kahoot-kids-ukr/
4. iLearn — безплатна освітня онлайн-платформа з навчальними відеокурсами, вебінарами https://ilearn.org.ua/#webinars
5. Дистанційні платформи для навчання, саморозвитку та отримання допомоги й перевіреної інформації https://mon.gov.ua/ua/news/distancijni-platformi-dlya-navchannya-samorozvitku-ta-otrimannya-dopomogi-j-perevirenoyi-informaciyi