

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ ІМЕНІ
АДМІРАЛА МАКАРОВА

ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Управління інноваційною діяльністю»
Другого рівня вищої освіти
за спеціальністю D3 Менеджмент
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

Кваліфікація: магістр з управління інноваційною діяльністю

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою НУК ім. адм. Макарова

Голова вченої ради

_____ /О. М. Дубовий/

(протокол № __ від " __ " _____ 2026р.)

Освітня програма вводиться в дію з _____ 2026 р.

Ректор _____ /Є.І. Трушляков/

(наказ № __ від " __ " _____ 2026 р.)

Миколаїв 2026 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Проект Освітньо-професійної програми «Управління інноваційною діяльністю» розглянуто на засіданні кафедри менеджменту

Протокол №___ від «___»_____ 2026р.

Завідувач кафедри

Ігор СІРЕНКО

Проект Освітньо-професійної програми «Управління інноваційною діяльністю» розглянуто на засіданні кафедри управління проектами

Протокол № __ від «___» _____2026р.

Завідувач кафедри

Сергій ЧЕРНОВ

Проект Освітньо-професійної програми «Управління інноваційною діяльністю» розглянуто Методичною радою факультету економіки та екології моря

Протокол №___ від «___»_____2026 р.

Голова Методичної ради ФЕЕМ

В'ячеслав ІВАТА

Проект Освітньо-професійної програми «Управління інноваційною діяльністю» розглянуто Навчально-методичною комісією Навчально-наукового інституту комп'ютерних наук та управління проектами

Протокол №___ від «_» _____2026 р.

Голова ради ННІКНУП

Михайло УШКАЦ

Проект Освітньо-професійної програми «Управління інноваційною діяльністю» погоджено з навчальним відділом

Начальник відділу

Андрій ЛАБАРТКАВА

Проект Освітньо-професійної програми «Управління інноваційною діяльністю» розглянуто Навчально-методичною радою НУК

Протокол №___ від «___»_____2026р.

Голова НМР НУК

Сергій СЛОБОДЯН

Освітньо-професійної програми «Управління інноваційною діяльністю» зареєстрована в Єдиної державної бази з питань освіти ID програми _____

Начальник відділу ННЦЦК

Валерій КОМИШНИК

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійну програму підготовки фахівців розроблено на підставі: стандарту вищої другої (магістерського) рівня освіти за спеціальністю D3 «Менеджмент», галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право», який затверджено і введено в дію наказом МОН України від 10.07.2019 №959; аналізу ринку праці, з урахуванням регіонального контексту та пропозицій роботодавців; вивчення вітчизняного та зарубіжного досвіду.

Розроблено робочою групою кафедри менеджменту та кафедри управління проєктами Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова у складі:

1. **Іщенко Олена Анатоліївна**, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту – **гарант освітньої програми**;
2. **Волосяк Марина Валеріївна**, доктор економічних наук, доцент, професор кафедри менеджменту – член робочої групи;
3. **Сіренко Ігор Вікторович**, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту – член робочої групи;
4. **Чернов Сергій Костянтинович**, доктор технічних наук, професор, професор кафедри управління проєктами – член робочої групи.

Рецензії-відгуки додаються.

Освітньо-професійна програма запроваджена з **01.09.2026р.**

Термін перегляду освітньо-професійної програми 1 раз на 2 роки.

Зміст

ПЕРЕДМОВА.....	3
1.ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	5
2.ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ	14
3.МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ.....	16
3.1. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми.....	16
3.2. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР) відповідними компонентами освітньої програми	18
4.ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА	19

**1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
ПІДГОТОВКИ МАГІСТРА В ГАЛУЗІ БІЗНЕСУ, АДМІНІСТРУВАННЯ ТА
ПРАВА ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ D3 «МЕНЕДЖМЕНТ»
ЗА ОСВІТНЬОЮ ПРОГРАМОЮ
«УПРАВЛІННЯ ІННОВАЦІЙНОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ»**

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Національний університет кораблебудування імені адмірала Макарова, м. Миколаїв, проспект Героїв України, 9, 54007 Кафедра менеджменту Кафедра управління проєктами
Ступінь вищої освіти	Магістр
Галузь знань	D «Бізнес, адміністрування та право»
Спеціальність	D3 «Менеджмент»
Код і найменування галузі знань згідно Міжнародної стандартної класифікації освіти ISCED-F 2013	0413 «Management and administration»
Офіційна назва освітньої програми	Управління інноваційною діяльністю Management of innovative activities
Форма навчання	Денна Заочна
Освітня кваліфікація	Магістр з управління інноваційною діяльністю
Кваліфікація в дипломі	Освітня програма – Управління інноваційною діяльністю / Management of innovative activities Ступінь вищої освіти – Магістр / Master Спеціальність – D3 «Менеджмент» / D3 «Management» Галузь знань – D «Бізнес, адміністрування та право» / D «Business, administration and law» (ISCEB 2013 – 04 Business, administration and law / 041 Business and administration / 0413 Management and administration)
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Не акредитована
Цикл/рівень	НРК – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність диплому бакалавра або магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста). Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова», затвердженими Вченою радою та розміщені на сайті за посиланням: https://nuos.edu.ua/vstup/
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	До проходження акредитації
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://www.nuos.edu.ua
2 – Мета освітньої програми	
Мета освітньо-професійної програми полягає в наданні здобувачам комплексних знань та навичок, необхідних для успішної кар'єри в сфері управління та бізнесу, формуванні критичного мислення та аналітичних умінь, розвитку комунікаційних та лідерських навичок,	

спроможність приймати стратегічні й тактичні інноваційні рішення, обґрунтовувати соціально-економічні показники та оцінювати результативність інноваційних проєктів.

3 - Характеристика освітньої програми

Предметна область	Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. Ціль навчання: Підготовка висококваліфікованих фахівців, які спроможні приймати стратегічні і тактичні інноваційні рішення, виявляти перспективні наукові розробки та впроваджувати у виробництво нові види продукції (послуг), вдосконалювати механізми просування продукції на ринок, створювати та використовувати нові методики розрахунку, обґрунтовувати соціально-економічні показники та оцінки результативності інноваційних проєктів. Формування професійних компетентностей з управління інноваційною діяльністю. Теоретичний зміст предметної області. Поняття, концепції, парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проєктного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті Методи, методики та технології. Здобувач має оволодіти методами збирання, обробки та інтерпретації результатів досліджень. Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
Орієнтація освітньої програми	Освітня програма спрямована на формування та розвиток ділових і управлінських компетентностей при підготовці середніх і топ-менеджерів, які в майбутньому зможуть реалізувати інноваційні ідеї, створити нові конкурентні переваги, організувати раціональне управління різними видами бізнесу, забезпечити успішну кар'єру у міжнародних і українських корпораціях.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта та професійна підготовка в галузі менеджменту, бізнес-адміністрування та інноваційної діяльності. Ключові слова: менеджмент, бізнес-адміністрування, управління, інноваційна діяльність.
Особливості програми	Увага акцентується на інноваційній та креативній діяльності в управлінні інноваційною діяльністю на місцевому, регіональному та національному рівнях, веденні бізнесу. Фахівці готуються для управлінської, комерційної та педагогічної діяльності у сфері управління інноваційною діяльністю. Реалізація програми відбувається на основі динамічного, інтегрованого та інтерактивного навчального процесу, поєднаного з практичною підготовкою. Вона передбачає використання різних видів практик та інших форм співпраці з потенційними роботодавцями, а також залучення керівників-практиків до підготовки майбутніх фахівців. Значна увага приділяється активізації самостійної роботи студентів, створенню умов для їхнього самонавчання, саморозвитку та самоорганізації, що сприяє підвищенню можливостей подальшого працевлаштування за спеціальністю. Всі фахівці, що залучені до підготовки, мають міжнародний досвід освітньої, професійної і наукової діяльності. Вони пройшли стажування у таких провідних європейських університетах. Здобувачі мають можливість долучитися до наукових пошуків, які ведуться потужними науковими школами «Управління бізнес-

	процесами в умовах розвитку цифрової економіки та суспільства», «Інвестиційно-інноваційний розвиток регіону», «Теоретико-методологічне забезпечення трансформаційних процесів у діяльності операторів ринку на засадах корпоративного управління», що дозволяє ґрунтовно підготувати наукові результати дослідження.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010 фахівці, які здобули освіту за освітньою програмою «Управління інноваційною діяльністю» можуть обіймати такі первинні посади: Фахівець може займати первинні посади (за ДК 003:2010): 12 Керівники підприємств, установ та організацій, у тому числі: 122 Керівники виробничих та інших основних підрозділів 123 Керівники функціональних підрозділів 13 Керівники малих підприємств без апарату управління, у тому числі: 1311 Керівники малих підприємств без апарату управління в сільському, мисливському, водному господарствах, лісівництві, рибному промислі 1312 Керівники малих підприємств без апарату управління в промисловості 1313 Керівники малих підприємств без апарату управління в будівництві 1314 Керівники малих підприємств без апарату управління в оптовій та роздрібній торгівлі 14 Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів, у тому числі: 141 Менеджери (управителі) у сільському, мисливському, лісовому, рибному та водному господарствах, у тому числі: 1411 Менеджери (управителі) у водному господарстві 1412 Менеджери (управителі) у лісовому господарстві 142 Менеджери (управителі) у добувній промисловості 143 Менеджери (управителі) в обробній промисловості та у виробництві електроенергії, газу та води
Подальше навчання	Мають право продовжити навчання на третьому освітньо науковому рівні вищої освіти та набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Поєднання елементів традиційної бізнес-освіти з сучасними онлайн-технологіями дає змогу формувати індивідуальну траєкторію навчання для здобувачів. Навчальний процес включає різноманітні формати: міні лекції, розбір кейсів, тренінги, хакатони, презентації проектних робіт, вебінари, майстер-класи, ситуативні дослідження та ділові ігри. Передбачені консультації експертів-практиків щодо проектів компаній, спрямовані на розвиток креативного мислення та навичок командної роботи. Навчання також відбувається дистанційно з використанням інформаційних технологій: онлайн-консультації та спільна робота над проектами доступні з будь-якої точки світу за наявності доступу до Інтернету. Підготовка комплексної кваліфікаційної роботи на основі інноваційного проекту або інвестиційної програми розвитку власного бізнесу чи корпоративної установи, в яких задіяний здобувач ОПП «Управління інноваційною діяльністю».

Оцінювання	Письмові та усні екзамени, лабораторні звіти, усні презентації індивідуальних завдань, звіти команд, захист курсових робіт. Проміжний модульний контроль, контроль у формі семестрової сесії із здачею іспитів та заліків за відповідними предметами, що дозволяє оцінити набуті компетенції. Захист звіту з дослідницької практики. Публічний захист кваліфікаційної роботи.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК2. Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність); ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
Фахові компетентності спеціальності (СК)	СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів; СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани; СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту; СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації; СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління; СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми; СК7. Здатність розробляти проєкти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість; СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. Для освітньої програми «Управління інноваційною діяльністю» СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію. СК 10. Здатність до управління організацією та її розвитком. СК11. Здатність управляти, розробляти та впроваджувати проєкти і програмами підприємства. з використанням сучасних інформаційних технологій, приймати і реалізовувати оптимальні бізнес-рішення. СК12. Здатність до прийняття ефективних управлінських рішень, оцінювати їхні можливі наслідки й брати відповідальність за

	результати діяльності своєї та команди СК13. Здатність до ідентифікації та вирішення проблем стратегічного розвитку компанії, прийняття управлінських рішень в корпоративних установах та бізнес-структурах різних галузей, формування інноваційних бізнес-моделей, адміністрування бізнес-процесів і проєктів, формування лідерських якостей, розвитку нових підходів до управління підприємствами.
7 – Програмні результати навчання	
	РН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах. РН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення. РН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями. РН 4. Обґрунтовувати та управляти проєктами, генерувати підприємницькі ідеї. РН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах. РН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність. РН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті. РН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією. РН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами. РН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач. РН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу. РН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом). РН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу). Додатково для ОПІ “Управління інноваційною діяльністю”: РН14. Інтегрувати та застосовувати набуті теоретичні знання на практиці для розв'язання управлінських завдань у сфері інноваційної діяльності. РН15. Організовувати управління інноваційною діяльністю організації (підприємства, установи) РН16. Вміти організовувати розробку інноваційних програм і проєктів у галузі бізнесу, адміністрування та права, їх фінансове та маркетингове забезпечення, розробляти ефективну організаційну структуру управління інноваційною діяльністю підприємств.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-

	професійну програму за кваліфікацією відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. До організації навчального процесу залучаються професіонали з досвідом управлінської, інноваційної, творчої та фахової роботи, іноземні лектори. Практико-орієнтовний характер освітньої програми передбачає участь фахівців практиків, які відповідають напряму програми й підсилюють синергетичний зв'язок теоретичної та практичної підготовки. Розробники програми: 1 доктор економічних наук, 1 доктор технічних наук, 2 кандидата економічних наук, з них 1 професор та 3 доцента. Всі члени проєктної групи є штатними працівниками Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова. Гарант освітньої програми та викладацький склад, якій забезпечує її реалізацію, відповідають Ліцензійним вимогам провадження освітньої діяльності закладів освіти.
Матеріально-технічне забезпечення	Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає встановленим вимогам. У навчальних корпусах НУК передбачена безлімітна можливість бездротового доступу до мережі Інтернет. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам. Для проведення досліджень наявні: спеціалізовані аудиторії, кабінет імітаційного моделювання та реінжинірингу бізнес-процесів та інші спеціалізовані науково-дослідні і навчально-наукові лабораторії кафедр. Для проведення інформаційного пошуку та обробка результатів є спеціалізовані комп'ютерні класи, де наявне спеціалізоване ліцензійне програмне забезпечення та необмежений відкритий доступ до мережі Інтернет. В НУК створена платформа Moodle та використовуються сервіси освітні Google при організації навчання в дистанційному режимі.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт https://nuos.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на освітньому порталі http://education.nuos.edu.ua/. Наукова бібліотека НУК сьогодні – це близько 769000 примірників друкованих видань (400000 в активному використанні); 379615 примірників підручників; 94772 примірників наукової літератури; 195 комплектів періодичних видань; щорічне поповнення фонду до 2000 примірників; понад 315000 відвідувань читачів; біля 570000 книговидач; понад 7000 читачів за єдиним читачьким квитком; понад 30000 читачів обслуговує бібліотека протягом року всіма структурними підрозділами. Віртуальний сервіс бібліотеки складається з: електронного каталогу, баз даних (24), веб-сайту бібліотеки та Регіонального освітньо-інформаційного порталу бібліотек ВНЗ Миколаївщини, спробами впровадження ЕДД та віртуальної довідки. Читальний

	зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету: http://lib.nuos.edu.ua. Вільний доступ через сайт НУК до баз даних періодичних фахових наукових видань (в тому числі, англійською мовою) забезпечується: – участю бібліотеки університету у консорціумі ElibUkr "Електронна бібліотека України: створення Центрів знань в університетах України", що об'єднує бібліотеки вищих навчальних закладів, національні бібліотеки та інші організації України. Учасникам консорціуму ElibUkr надається доступ до БД електронних журналів, електронних книг – найважливішого ядра світових інформаційних ресурсів, що покривають усі галузі знань (наука, техніка, медицина, соціальні та гуманітарні науки); – входженням бібліотеки університету в асоціацію "Інформатіо- Консорціум", що пропонує тестові (тріал) доступи для ознайомлення з новими можливостями відомих інформаційних електронних провайдерів та до нових ресурсів. В рамках нового консорціуму E-Verum в 2016 р. бібліотека НУК приєдналася до проєкту «ТОРНАДО», що надає доступ до бібліографічних даних наукових статей з престижних періодичних видань, книг та матеріалів наукових конференцій із зазначенням реальної цитованості цих матеріалів, зокрема існує тріал-доступ до таких баз даних та он-лайн утиліт: – Web of Science Core Collection: Science Citation Index Expanded (1970-2021); Social Science Citation Index (1970-2022); Arts and Humanities Citation Index (1975-2022); Conference Proceedings Citation Index (1990-2022); Book Citation Index (2003-2022); – SciELO Citation Index (1980-2022); – Emerging Sources Citation Index (2015-2022); – Korean Journal Index (1980-2022); – Chinese Science Citation Database (1989-2022); – Journal Citation Reports (2004-2014); – Derwent Innovations Index (дані по патентах, 1963-2022); – Medline® (1950-2022).
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність відбувається в рамках Навчально-наукового комплексу «Перспективні технології та інструменти економічної науки і освіти» (започаткований спільно з Інститутом проблем ринку та економіко-екологічних досліджень НАН України), договорів про встановлення науково-освітнянських відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки з Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку України, Державною науково-дослідною установою «Центр продуктивності» Міністерства соціальної політики України, Публічним акціонерним товариством «Українська біржа», Хмельницьким національним університетом, державною установою «Інститут економіки природокористування та сталого розвитку Національної академії наук України»

Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна кредитна мобільність Міжнародна кредитна мобільність в рамках договорів про встановлення науково-освітніх відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки, укладених між НУК та навчальними закладами країн-партнерів. Допускаються індивідуальні угоди про академічну мобільність для навчання та проведення досліджень в університетах та наукових установах країн-партнерів. Кредити можуть бути перезараховані відповідно до довідки про академічну мобільність.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних студентів проводиться на загальних умовах або за індивідуальним графіком.
10 – Форми атестації здобувачів вищої освіти	
Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної комплексної задачі або проблеми в сфері менеджменту, що потребує здійснення теоретичного, методологічного і емпіричного досліджень та пропозиції шляхів удосконалення або розробки інноваційного проєкту або інвестиційної програми розвитку власного бізнесу чи корпоративної установи, в яких задіяний здобувач ОПП «Управління інноваційною діяльністю». Оприлюднення кваліфікаційних робіт, що містять інформацію з обмеженим доступом, здійснювати відповідно до вимог законодавства.
11 – Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти	
Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти	На кафедрі менеджменту факультету економіки та екології моря та на кафедрі управління проєктами Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова, функціонує система забезпечення якості вищої освіти (ОС «Bureau veritas certification», сертифікат №UA230008, діє до 08.02.2024 р.; ДП "Миколаївстандартметрологія", сертифікат №MQ.80033.СУЯ, діє до 27.08.2022 р.), яка включає в себе наступні процедури і заходи: 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти; 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми; 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науковопедагогічних і педагогічних працівників вищого навчального закладу та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб; 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науковопедагогічних працівників; 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі самостійної роботи студентів, за освітньою програмою; 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; 7) забезпечення публічності інформації про освітню програму, ступені вищої освіти та кваліфікації; 8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових працях працівників вищих

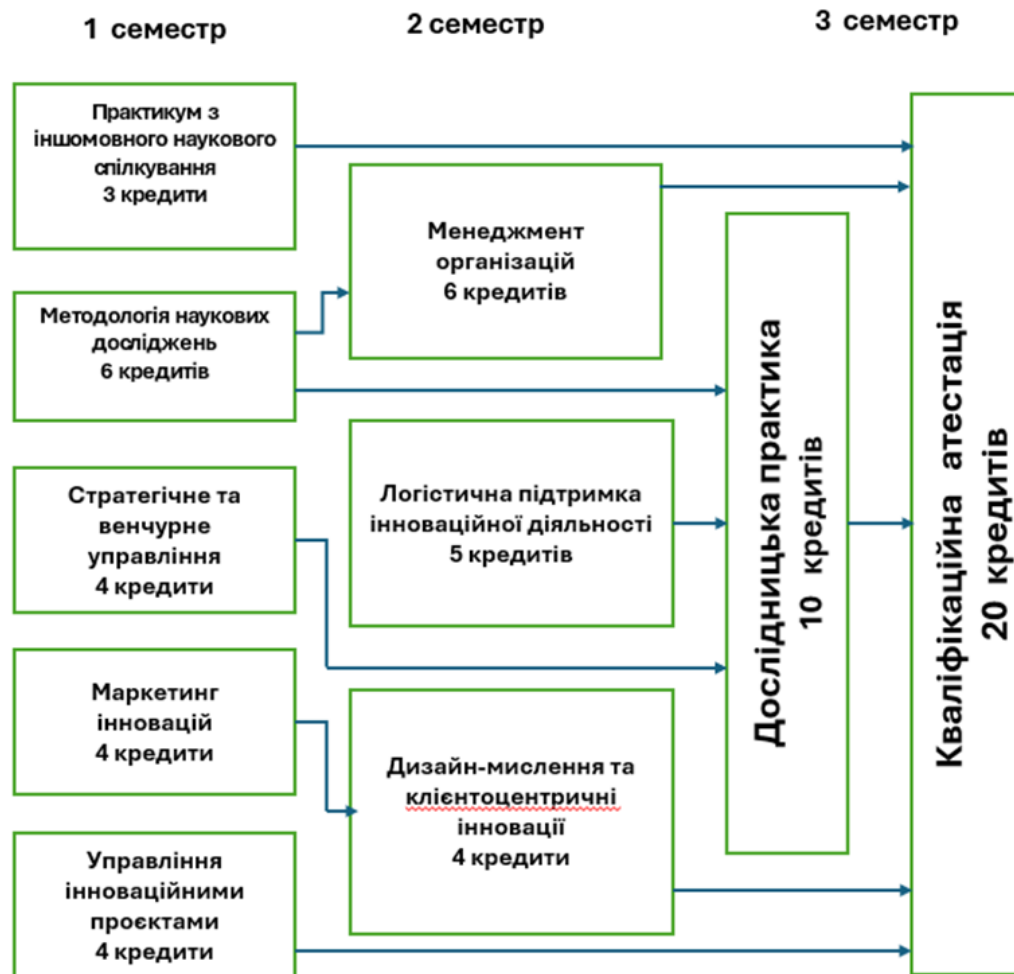
	навчальних закладів і здобувачів вищої освіти; 9) інші процедури і заходи.
--	---

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1.Обов'язкові компоненти навчальної та професійної підготовки ОП			
1.1. Нормативні навчальні дисципліни			
ОК 1.	Практикум з іншомовного наукового спілкування	3	Залік
ОК 2.	Менеджмент організацій	6	Залік Курсова робота
ОК 3.	Методологія наукових досліджень	6	Залік Курсова робота
Всього за циклом загальної підготовки:		15	
1.2. Цикл професійної підготовки			
ОК 4.	Дослідницька практика	10	Залік
ОК 5.	Кваліфікаційна атестація	20	Екзамен
ОК 6.	Управління інноваційними проектами	4	Екзамен
ОК 7.	Маркетинг інновацій	4	Екзамен
ОК 8.	Логістична підтримка інноваційної діяльності	5	Екзамен
ОК 9.	Дизайн-мислення та клієнтоцентричні інновації	4	Екзамен
ОК 10.	Стратегічне та венчурне управління	4	Екзамен
Всього за циклом професійної підготовки:		51	
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		66	
2. Вибіркові компоненти загальної та професійної підготовки ОП *			
ВБ 1.	Вибірковий курс соціально-гуманітарного спрямування	4	Залік
ВБ 2.	Вибірковий курс 1	5	Залік
ВБ 3.	Вибірковий курс 2	5	Залік
ВБ 4.	Вибірковий курс 3	5	Залік
ВБ 5.	Вибірковий курс 4	5	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		24	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

2.2 Структурно-логічна схема ОПП



3. МАТРИЦІ ВІДПОВІДНОСТІ

визначених Стандартом компетентностей дескрипторам Національної рамки кваліфікацій

3.1. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні		+	+	+						
ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)			+					+		
ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій	+						+			
ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети	+	+				+			+	
ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)	+									
ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність)		+							+	
ЗК7.Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу				+	+		+			
СК1.Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів				+						+
СК2.Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани							+	+		+
СК3.Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту				+				+		+
СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації			+	+			+	+		+
СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління		+	+							
СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми			+			+		+		
СК7. Здатність розробляти проєкти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість			+			+				
СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.	+	+				+			+	
СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.	+					+				
СК 10. Здатність до управління організацією та її розвитком.		+				+				
СК11. Здатність управляти, розробляти та впроваджувати проєкти і програмами підприємства. з використанням сучасних інформаційних технологій, приймати і				+				+		

	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10
реалізовувати оптимальні бізнес-рішення.										
СК12. Здатність до прийняття ефективних управлінських рішень, оцінювати їхні можливі наслідки й брати відповідальність за результати діяльності своєї та команди				+						+
СК13. Здатність до ідентифікації та вирішення проблем стратегічного розвитку компанії, прийняття управлінських рішень в корпоративних установах та бізнес-структурах різних галузей, формування інноваційних бізнес-моделей, адміністрування бізнес-процесів і проєктів, формування лідерських якостей, розвитку нових підходів до управління підприємствами.							+	+		+

3.2. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР) відповідними компонентами освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10
РН1.Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах					+	+		+		
РН2.Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення		+		+	+					
РН3.Проектувати ефективні системи управління організаціями	+	+								
РН4.Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї	+						+			+
РН5.Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах	+									+
РН6.Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність			+		+		+		+	
РН7.Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті			+	+						
РН8.Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією				+				+		
РН9.Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами			+		+					
РН10.Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач		+	+							
РН11.Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу	+	+				+		+		
РН12.Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).						+		+		
РН13.Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).		+		+						
РН14.Інтегрувати та застосовувати набуті теоретичні знання на практиці для розв'язання управлінських завдань у сфері інноваційної діяльності.	+	+			+					
РН15.Організовувати управління інноваційною діяльністю організації (підприємства, установи)	+						+			+
РН16. Вміти організовувати розробку інноваційних програм і проектів у галузі бізнесу, адміністрування та права, їх фінансове та маркетингове забезпечення, розробляти ефективну організаційну структуру управління інноваційною діяльністю підприємств.	+				+	+				

4. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

1. «Про освіту»: Закон України від 05.09.2017. № 2145-VIII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>
2. «Про вищу освіту»: Закон України від 01.07.2014. № 1556-VII. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
3. Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>
4. Стандарт вищої освіти України: другий (магістерський) рівень, галузь знань 07 Управління та адміністрування, спеціальність 073 Менеджмент. Стандарт вищої освіти затверджено і введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 № 959 URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishchaosvita/zatverdzeni%20standarty/2019/07/12/073-menedzhment-magistr.pdf>
5. Класифікація видів економічної діяльності : ДК 009:2010. – На заміну ДК 009:2005; Чинний від 2012-01-01. – (Національний класифікатор України).
6. Класифікатор професій ДК 003:2010. – На заміну ДК 003:2005; Чинний від 2010-11- 01. – (Національний класифікатор України).
7. Національна рамка кваліфікацій. Додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1341 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 р. № 519). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>