

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

**НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ ІНСТИТУТ**

**ІМЕНІ В.О. СУХОМЛИНСЬКОГО**

(повна назва підрозділу)

**КАФЕДРА ПЕДАГОГІКИ ТА ОСВІТНЬОГО МЕНЕДЖМЕНТУ**

(повна назва кафедри)



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Проректор із науково-педагогічної роботи

*Сергій Слободян*  
Сергій Слободян

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**  
**Program of the Discipline**

**ОСВІТНІЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

**EDUCATIONAL MANAGEMENT**

рівень вищої освіти \_\_\_\_\_ перший (бакалаврський) \_\_\_\_\_

тип дисципліни \_\_\_\_\_ нормативна \_\_\_\_\_

мова викладання \_\_\_\_\_ українська \_\_\_\_\_

**Миколаїв – 2025**

Робоча програма навчальної дисципліни «Освітній менеджмент» скерована на підготовку здобувачів вищої освіти за ОР «Бакалавр» спеціальності 014.02 Середня освіта (Мова та зарубіжна література (англійська)), галузі знань 01 Освіта/Педагогіка, освітньої програми «Англійська та друга іноземна мова (німецька)

«18» вересня 2025 р. 16 с.

Розробники: Степанова Тетяна Михайлівна, доктор педагогічних наук, професор, професор кафедри педагогіки та освітнього менеджменту; Корнієнко Ірина Анатоліївна, кандидат філологічних наук, доцент, доцент кафедри педагогіки та освітнього менеджменту

Гарант: Добровольська Леся Станіславівна, кандидат педагогічних наук, доцент кафедри германської філології

Проект робочої програми навчальної дисципліни «Освітній менеджмент» розглянуто на засіданні кафедри педагогіки та освітнього менеджменту

Протокол № 2 від «18» вересня 2025 р.

Завідувач кафедри

 Володимир Гладисhev

Проект робочої програми навчальної дисципліни «Освітній менеджмент» розглянуто Науково-методичною комісією Навчально-наукового педагогічного інституту імені В.О. Сухомлинського

Протокол № 1 від «14» жовтня 2025 р.

Голова



Людмила Хрящевська

Проект робочої програми навчальної дисципліни «Освітній менеджмент» погоджено з навчальним відділом

Начальник відділу



Андрій Лабарткава

Робочу програму навчальної дисципліни «Освітній менеджмент» затверджено Навчально-методичною радою НУК

Протокол № 8 від «29» жовтня 2025 р.

Голова НМР НУК



Сергій Слободян

© НУК, 2025  
© Степанова Т.М.,  
Корнієнко І.А., 2025

## ЗМІСТ

|                                                                                                            |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <i>Вступ</i> .....                                                                                         | 4  |
| <i>1. Опис навчальної дисципліни</i> .....                                                                 | 5  |
| <i>2. Мета вивчення навчальної дисципліни</i> .....                                                        | 6  |
| <i>3. Передумови для вивчення дисципліни</i> .....                                                         | 6  |
| <i>4. Очікувані результати навчання</i> .....                                                              | 6  |
| <i>5. Програма навчальної дисципліни</i> .....                                                             | 7  |
| <i>6. Методи навчання. Засоби діагностики результатів навчання та методів їхнього демонстрування</i> ..... | 11 |
| <i>7. Форми поточного та підсумкового контролю</i> .....                                                   | 11 |
| <i>8. Критерії оцінювання результатів навчання</i> .....                                                   | 13 |
| <i>9. Засоби навчання</i> .....                                                                            | 14 |
| <i>10. Рекомендовані джерела інформації</i> .....                                                          | 15 |

## **ВСТУП**

### **Анотація**

Робоча програма нормативної дисципліни «Освітній менеджмент» складена на основі освітньо-професійної програми підготовки здобувачів вищої освіти на першому рівні галузі знань 01 Освіта/Педагогіка, спеціальності Середня освіта (Мова та зарубіжна література (англійська)). Дисципліна спрямована на формування у здобувачів освіти інтегрованої системи теоретичних знань та практичних умінь у сфері освітнього менеджменту, а також розвиток комплексу професійних компетенцій сучасного керівника освітнього закладу. Дисципліна передбачає вдосконалення організаторських та управлінських навичок, розвиток критичного та системно-аналітичного мислення, а також здатності створювати психологічно комфортне та партнерське середовище в освітній установі.

**Ключові слова:** менеджмент, освітній менеджмент, освіта, управління, освітня установа

The work program of the elective discipline "Educational Management" is based on the educational and professional program for training higher education applicants at the first level of the field of knowledge 01 Education / Pedagogy, specialty Subject Area: Secondary Education (Language and Foreign Literature (English)). The discipline is aimed at forming an integrated system of theoretical knowledge and practical skills in the field of educational management among students, as well as developing a complex of professional competencies of a modern head of an educational institution. The discipline involves improving organizational and management skills, developing critical and systematic analytical thinking, as well as the ability to create a psychologically comfortable and partnership environment in an educational institution.

**Key words:** management, educational management, education, administration, educational institution

### 1. Опис навчальної дисципліни

| Найменування показників                                                                          | Галузь знань, спеціальність (освітня програма), освітній рівень          | Характеристика навчальної дисципліни |                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|
|                                                                                                  |                                                                          | денна форма навчання                 | заочна форма навчання |
| Кількість кредитів – 3                                                                           | 01 Освіта /Педагогіка                                                    | Нормативна                           |                       |
| Модулів – 1                                                                                      |                                                                          | Рік підготовки:                      |                       |
| Змістових модулів – 5                                                                            |                                                                          | 3-й                                  | 3-й                   |
| Електронний адрес РПНД на сайті Університету                                                     | 014.02 Середня освіта<br><br>(Мова та зарубіжна література (англійська)) | Семестр                              |                       |
| Індивідуальне науково-дослідне завдання                                                          |                                                                          | 6-й                                  | 6-й                   |
|                                                                                                  |                                                                          | Лекцій                               |                       |
|                                                                                                  |                                                                          | 10                                   | 2                     |
|                                                                                                  |                                                                          | Практичні, семінарські               |                       |
|                                                                                                  | 20                                                                       | 6                                    |                       |
| Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2;<br><br>самостійної роботи студента – 4 | Освітній рівень:<br><br>перший (бакалаврський)                           | Самостійна робота                    |                       |
|                                                                                                  |                                                                          | 60                                   | 82                    |
|                                                                                                  |                                                                          | Індивідуальні завдання: 0 год.       |                       |
|                                                                                                  |                                                                          | Вид контролю: залік                  |                       |
|                                                                                                  |                                                                          | Форма контролю: усна                 |                       |

## **2. Мета вивчення навчальної дисципліни**

**Мета курсу:** надання студентам систематизованих знань з теорії та практики освітнього менеджменту, ознайомлення з управлінською діяльністю керівника закладу освіти, формування комплексних компетенцій менеджера/керівника закладу освіти, розвиток організаторських здібностей, системного, творчого, аналітичного мислення та сприяння професійному самовизначенню.

## **3. Передумови для вивчення дисципліни**

Вивчення дисципліни «Освітній менеджмент» ґрунтується на фундаментальних знаннях та компетентностях, здобутих під час опанування дисциплін психолого-педагогічного та гуманітарного циклів, що формують теоретичну базу для розуміння освітнього процесу та професійної діяльності менеджера освіти.

## **4. Очікувані результати навчання**

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у здобувачів вищої освіти таких результатів навчання:

ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі середньої освіти, що передбачає застосування теоретичних знань і практичних умінь з наук предметної спеціальності, педагогіки, психології, теорії та методики навчання і характеризується комплексністю та невизначеністю умов організації освітнього процесу в закладах освіти.

### **Загальні компетентності:**

ЗК6. Здатність до міжособистісної взаємодії а роботи у команді у сфері професійної діяльності, спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня.

ЗК9. Здатність зберігати особисте фізичне та психічне здоров'я, вести здоровий спосіб життя, керувати власними емоційними станами; конструктивно та безпечно взаємодіяти з учасниками освітнього процесу, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку.

### **Фахові компетентності:**

ФК2. Здатність забезпечувати навчання учнів державною мовою; формувати та розвивати їх мовно-комунікативні уміння і навички в області предметної спеціальності.

ФК3. Здатність здійснювати цілепокладання, планування та проектування процесів навчання і виховання учнів з урахуванням їх вікових та індивідуальних особливостей, освітніх потреб і можливостей; добирати та застосовувати ефективні методики й технології навчання, виховання і розвитку учнів.

ФК7. Здатність до здійснення професійної діяльності з дотриманням вимог законодавства щодо охорони життя й здоров'я учнів (зокрема з особливими освітніми потребами); використання здоров'язбережувальних технологій під час освітнього процесу.

ПК 4. Здатність застосовувати практичні навички моделювання, конструювання освітнього процесу і змісту іншомовної підготовки для проведення навчальних занять та позакласних заходів з англійської та німецької мов і зарубіжної літератури у середніх навчальних закладах, в тому числі за умов дистанційного та змішаного навчання.

ПК 5. Здатність визначати комунікативну, пізнавальну, номінативну, емоційно-експресивну та інші функції мови, характеризувати мовні та мовленнєві одиниці у порівнянні з одиницями рідної мови.

### **Програмні результати:**

ПРН 2. Вміти складати конспекти уроків різних типів, у тому числі для проведення у дистанційному режимі.

ПРН 3. Обирати педагогічні технології, методи і прийоми навчання, а також методи тестування відповідно до цілей і завдань навчання і контролю з урахуванням конкретного педагогічного контексту.

ПРН 4. Оцінювати ефективність навчальних матеріалів та вміти адаптувати їх до конкретного освітнянського контексту.

ПРН 11. Демонструвати здатність критично оцінювати вітчизняний і закордонний навчальний досвід, власну навчальну та професійно-дослідницьку діяльність і вибудовувати стратегію саморозвитку та професійного самовдосконалення.

## **5. Програма навчальної дисципліни**

### **Модуль 1.**

#### **Змістовий модуль 1.**

Тема 1. Теорія менеджменту освітньої організації

1. Сутність та специфіка менеджменту в освіті
2. Співвідношення понять синонімічного ряду «управління».
3. Мета, завдання, закономірності та принципи управління закладом освіти.
4. Класифікація функцій управління за різними ознаками.

Тема 2. Контроль за роботою закладу освіти

1. Види інспектування та підготовка до їх проведення.
2. Перевірка навчально-виховної роботи в різних класах школи (групах раннього та дошкільного віку ЗДО).
3. Перевірка виховної та методичної роботи в закладах освіти з питань набуття зв'язків дошкільного закладу зі школою.
4. Перевірка керівником ЗО організації харчування.
5. Специфіка аналізу проведення семінарів та семінарів-практикумів в ЗО.
6. Перевірка підготовки та проведення педагогічних рад. Актуальність тем педрад, ведення документації.
7. Перевірка роботи завідувача: керівництво виховною та методичною роботою.

#### **Змістовий модуль 2.**

Тема 3. Управління персоналом закладу освіти

1. Проблема управління персоналом закладу освіти в психолого-педагогічній літературі.
2. Інноваційні підходи до організації трудових правовідносин з працівниками закладу освіти.
3. Організація робочого часу персоналу закладу загальної середньої освіти та притягнення працівників до відповідальності.
4. Особливості застосування технологій управління керівником закладу освіти у співпраці з педагогічними працівниками.

Тема 4. Управління якістю освіти в системі функціонування закладів освіти

1. Психолого-педагогічний аналіз проблеми забезпечення якості освіти у системі функціонування освітніх установ.
2. Місце і значення управлінської компетентності в процесах забезпечення якості освіти.
3. Організація взаємодії керівника та підлеглих у питаннях забезпечення якісного функціонування освітньої установи.
4. Організація освітнього процесу з дотриманням вимог якості освіти
5. Взаємодія керівника з підлеглими щодо підвищення якості виконання педагогічних функцій

Тема 5. Організація етико-комунікативної взаємодії менеджера з працівниками закладу освіти

1. Проблема налагодження етико-комунікативної взаємодії менеджера з працівниками закладу освіти в психолого-педагогічній літературі
2. Змістова характеристика етико-комунікативної взаємодії.
3. Технології використання етико-комунікативної взаємодії менеджером у роботі з працівниками.
4. Організація міжособистісних стосунків у педагогічному колективі
5. Розв'язання та уникнення педагогічних конфліктів у колективі

**Тема 6. Проблема мотивації, професійного успіху та конкурентоспроможності**

1. Мотивація в процесі педагогічного менеджменту
  - 1.1. Мотивація як управлінська функція
  - 1.2. Види груп за мотивом здібності й бажання працювати
2. Проблема професійного успіху та конкурентоспроможності
  - 2.1. Проблема професійного успіху
  - 2.2. Стратегії побудови професійного успіху
  - 2.3. Стратегії поведінки на ринку праці.
  - 2.4. Конкурентоспроможність як професійно важлива якість

**Тематичний план навчальної дисципліни**

| Назви змістових модулів і тем                                                              | Кількість годин |              |          |     |           |              |              |          |     |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|----------|-----|-----------|--------------|--------------|----------|-----|-----------|
|                                                                                            | денна форма     |              |          |     |           | Заочна форма |              |          |     |           |
|                                                                                            | усього          | у тому числі |          |     |           | усього       | у тому числі |          |     |           |
|                                                                                            |                 | лек          | пр       | лаб | с.р.      |              | лек          | пр       | лаб | с.р.      |
| 1                                                                                          | 2               | 3            | 4        | 5   | 7         | 8            | 9            | 10       | 11  | 12        |
| <b>Модуль 1.</b>                                                                           |                 |              |          |     |           |              |              |          |     |           |
| <b>Змістовий модуль 1. Менеджмент освітніх організацій</b>                                 |                 |              |          |     |           |              |              |          |     |           |
| Тема 1. Теорія менеджменту освітньої організації                                           | 15              | 2            | 2        |     | 11        |              | 1            | 1        |     | 13        |
| Тема 2. Контроль за роботою закладу освіти                                                 | 15              | 2            | 4        |     | 9         |              | 1            | 1        |     | 13        |
| <i>Разом за змістовим модулем 1</i>                                                        | <b>30</b>       | <b>4</b>     | <b>6</b> |     | <b>20</b> |              |              | <b>2</b> |     | <b>26</b> |
|                                                                                            |                 |              |          |     |           |              |              |          |     |           |
| <b>Змістовий модуль 2. Менеджер освітніх організацій</b>                                   |                 |              |          |     |           |              |              |          |     |           |
| Тема 3. Управління персоналом закладу освіти                                               | 14              | 2            | 2        |     | 10        |              |              | 1        |     | 13        |
| Тема 4. Управління якістю освіти в системі функціонування закладів освіти                  | 16              | 2            | 4        |     | 10        |              |              | 1        |     | 15        |
| Тема 5. Організація етико-комунікативної взаємодії менеджера з працівниками закладу освіти | 15              | 1            | 4        |     | 10        |              |              | 1        |     | 14        |
| Тема 6. Проблема мотивації, професійного успіху та                                         | 15              | 1            | 4        |     | 10        |              |              | 1        |     | 14        |

|                                         |           |           |           |          |           |           |          |          |  |           |
|-----------------------------------------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|----------|----------|--|-----------|
| конкурентоспро-<br>можності             |           |           |           |          |           |           |          |          |  |           |
| <i>Разом за змістовим<br/>модулем 2</i> | <b>60</b> | <b>6</b>  | <b>14</b> |          | <b>40</b> |           | <b>0</b> | <b>2</b> |  | <b>56</b> |
|                                         |           |           |           |          |           |           |          |          |  |           |
| <i>Разом за курсом</i>                  | <b>90</b> | <b>10</b> | <b>30</b> | <b>0</b> | <b>60</b> | <b>90</b> | <b>2</b> | <b>6</b> |  | <b>82</b> |

**Теми лекційних занять**

**ДФН/ЗФН**

| №<br>з/п                                                   | Назва теми                                                                                        | Кількість<br>годин |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <i>Змістовий модуль 1. Менеджмент освітніх організацій</i> |                                                                                                   |                    |
| 1.                                                         | <b>Тема 1.</b> Теорія менеджменту освітньої організації                                           | 2/1                |
| 2.                                                         | <b>Тема 2.</b> Контроль за роботою закладу освіти                                                 | 2/1                |
| <i>Змістовий модуль 2. Менеджер освітніх організацій</i>   |                                                                                                   |                    |
| 3.                                                         | <b>Тема 3.</b> Управління персоналом закладу освіти                                               | 2                  |
| 4.                                                         | <b>Тема 4.</b> Управління якістю освіти в системі функціонування закладів освіти                  | 2                  |
| 5.                                                         | <b>Тема 5.</b> Організація етико-комунікативної взаємодії менеджера з працівниками закладу освіти | 1                  |
| 6.                                                         | <b>Тема 6.</b> Проблема мотивації, професійного успіху та конкурентоспро-можності                 | 1                  |
|                                                            | <b>Усього:</b>                                                                                    | 10/2               |

**Теми практичних занять**

**ДФН/ЗФН**

| №<br>з/п                                                   | Назва теми                                                                                        | Кількість<br>годин |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <i>Змістовий модуль 1. Менеджмент освітніх організацій</i> |                                                                                                   |                    |
| 1.                                                         | <b>Тема 1.</b> Теорія менеджменту освітньої організації                                           | 2/1                |
| 2.                                                         | <b>Тема 2.</b> Контроль за роботою закладу освіти                                                 | 4/1                |
| <i>Змістовий модуль 2. Менеджер освітніх організацій</i>   |                                                                                                   |                    |
| 3.                                                         | <b>Тема 3.</b> Управління персоналом закладу освіти                                               | 2/1                |
| 4.                                                         | <b>Тема 4.</b> Управління якістю освіти в системі функціонування закладів освіти                  | 4/1                |
| 5.                                                         | <b>Тема 5.</b> Організація етико-комунікативної взаємодії менеджера з працівниками закладу освіти | 4/1                |
| 6.                                                         | <b>Тема 6.</b> Проблема мотивації, професійного успіху та конкурентоспро-можності                 | 4/1                |

|  |                |      |
|--|----------------|------|
|  | <b>Усього:</b> | 20/6 |
|--|----------------|------|

**Самостійна робота  
ДФН/ЗФН**

| №<br>з/п                                                   | Назва теми                                                                                        | Кількість<br>годин |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <i>Змістовий модуль 1. Менеджмент освітніх організацій</i> |                                                                                                   |                    |
| 1.                                                         | <b>Тема 1.</b> Теорія менеджменту освітньої організації                                           | 11/13              |
| 2.                                                         | <b>Тема 2.</b> Контроль за роботою закладу освіти                                                 | 9/13               |
| <i>Змістовий модуль 2. Менеджер освітніх організацій</i>   |                                                                                                   |                    |
| 3.                                                         | <b>Тема 3.</b> Управління персоналом закладу освіти                                               | 10/13              |
| 4.                                                         | <b>Тема 4.</b> Управління якістю освіти в системі функціонування закладів освіти                  | 10/15              |
| 5.                                                         | <b>Тема 5.</b> Організація етико-комунікативної взаємодії менеджера з працівниками закладу освіти | 10/14              |
| 6.                                                         | <b>Тема 6.</b> Проблема мотивації, професійного успіху та конкурентоспроможності                  | 10/14              |
|                                                            | <b>Усього:</b>                                                                                    | 60/82              |

**Самостійна робота**

Розподіл годин самостійної роботи:

**ДФН**

підготовка до практичних занять – **2 год. / 1 заняття**;

написання повідомлень, есе – **2-3 год. / 1 робота**;

підготовка до контрольних заходів – **5 год. / 1 захід**

підготовка презентацій - **5 год. / 1 проєкт.**

**ЗФН**

підготовка до практичних занять – **6 год. / 1 заняття**;

написання повідомлень, есе – **5 год. / 1 робота**;

підготовка до контрольних заходів – **20 год. / 1 захід**

підготовка презентацій - **15 год. / 1 проєкт.**

**Завдання для самостійної роботи**

| №<br>з/п | Вид роботи                        | Кількість<br>годин            |
|----------|-----------------------------------|-------------------------------|
|          |                                   | Денна форма / Заочна<br>форма |
| 1.       | Підготовка до практичних робіт    | 20/18                         |
| 2.       | Підготовка до контрольних заходів | 5/20                          |
| 3.       | Написання повідомлень, есе        | 10/15                         |

|    |                        |       |
|----|------------------------|-------|
| 4. | Підготовка презентацій | 35/30 |
|    | <i>Разом</i>           | 60/82 |

## 6. Методи навчання. Засоби діагностики результатів навчання та методів їхнього демонстрування

### **Методи навчання:**

на лекційних заняттях:

лекція;  
пояснення;  
дискусія;  
диспут;  
ілюстрування;  
демонстрація;  
відеометод;  
майстер-клас

на практичних заняттях:

практична робота;  
фронтальне опитування;  
частково-пошуковий метод;  
спостереження.

### **Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання**

- усні відповіді (семінарські заняття);
- проєктні (самостійні) роботи;
- контрольна робота;
- реферати.

### **7. Форми поточного та підсумкового контролю**

Досягнення студентів оцінюються за 100-бальною системою Університету.

- Підсумкова оцінка навчального курсу містить оцінки з поточного контролю та оцінки підсумкового контролю. У кожного компонента своя частка в загальній системі оцінок, де студент може набрати від 60 балів до 100 балів. Під компонентом проміжних оцінок розуміються поточні оцінки протягом семестру.
- Підсумкова оцінка навчального курсу є сумою проміжних оцінок (усна відповідь, проєктні (самостійні) роботи) й оцінки за контрольну роботу.
- Поточний контроль проводиться на кожному практичному занятті та за результатами виконання завдань самостійної роботи. Він передбачає оцінювання теоретичної підготовки здобувачів вищої освіти із зазначеної теми (у тому числі самостійно опрацьованого матеріалу) під час роботи на заняттях та набутих практичних навичок під час виконання завдань практичних і проєктних самостійних робіт, а також презентації результатів виконаних завдань та досліджень.
- Зарахування кредитів навчального курсу можливо тільки лише досягнення результатів, запланованих РПНД, що виражається в одній із позитивних оцінок, передбачених чинним законодавством.

- **Форми контролю результатів навчальної діяльності студентів та їхнє оцінювання**

| <b>Усні<br/>відповіді на<br/>семінарських<br/>заняттях</b> | <b>Критерії оцінювання</b>                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4                                                          | Відповідь правильна, повна, логічна, містить аналіз, систематизацію, узагальнення, містить аргументовані висновки з доречним ілюстративним матеріалом, може підкріплюватися коректними цитуваннями думок / поглядів учених. |
| 3                                                          | Відповідь в цілому правильна, доволі повна, логічна; допущені несуттєві помилки та неточності у викладенні матеріалу.                                                                                                       |
| 2                                                          | Відповідь частково правильна, містить неточності, недостатньо обґрунтована з використанням неправильної / некоректної термінології.                                                                                         |
| 1                                                          | Відповідь частково правильна, містить неточності, проте не містить жодних аргументів та ілюстративного матеріалу.                                                                                                           |
| 0                                                          | Студент не дає відповіді чи його відповідь містить значну кількість суттєвих помилок, не обґрунтована.                                                                                                                      |
|                                                            | <i>Максимальна оцінка студента за цей компонент програми 40 балів (10 відповідей по 4 бали) ДФН; 20 балів (5 відповідей по 4 бали) ЗФН</i>                                                                                  |

| <b>Самостійна<br/>(проектна)<br/>робота</b> | <b>Критерії оцінювання</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4                                           | Здобувач правильно виконує завдання в установленний термін, презентує аналітику різних наукових джерел, підбирає доречний ілюстративний матеріал, здійснює коректні та доцільні цитування, а також грамотно проводить експеримент і на високому рівні здійснює обробку його результатів.                                                                                  |
| 3                                           | Здобувач правильно виконує завдання в установленний термін, презентує аналітику різних наукових джерел, допускається незначних помилок у добірці ілюстративного матеріалу, здійснює коректні та доцільні цитування, в експериментальних роботах містяться незначні недоліки в обробці їхніх результатів.                                                                  |
| 2                                           | Здобувач виконує роботу з порушенням встановленого часу для цього виду роботи; дає в цілому правильну відповідь, але поверхнево чи з певними неточностями, подає недоцільні цитування та недоречні ілюстрації, а також виконує експериментальні роботи не на різнотипних мовленнєвих матеріалах та з недостатньою кількістю респондентів.                                 |
| 1                                           | Здобувач виконує роботу з порушенням встановленого часу для цього виду роботи; дає в цілому правильну відповідь, але не презентує аналітику різних наукових джерел, не підбирає доречний ілюстративний матеріал, не наводить коректні та доцільні цитування, проводить експерименти, проте не презентує обробку його результатів та не демонструє вміння робити висновки. |
| 0                                           | Здобувач не виконує роботи.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                             | <i>Максимальна оцінка студента за цей компонент програми 50 балів ДФН, 70 балів ЗФН</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| Контрольна робота | Критерії оцінювання                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10                | Робота виконана без змістових помилок (завдання I, II та III рівнів складності), містить точні відповіді на питання теоретичного характеру, правильно ідентифікує технологію і правильно виявляє брехню в тексті. Бал знижується в разі наявності орфографічних та пунктуаційних помилок.                                                   |
| 9-7               | Робота представлена з повними та правильними відповідями всіх рівнів складності, студент правильно ідентифікує технологію профайлінгу і правильно структурує хід виявлення брехні в тексті, проте допускається помилок шляхом упущення кількох відповідних маркерів. Бал знижується в разі наявності орфографічних і пунктуаційних помилок. |
| 6-5               | Робота виконана з огріхами в описі технології профайлінгу, проте безпомилково виконано завдання I та II рівнів складності. В такій роботі завдання щодо детекції брехні в тексті виконано неправильно. Бал знижується в разі наявності орфографічних і пунктуаційних помилок.                                                               |
| 4-3               | Робота виконана з неточностями у формулюванні дефініцій термінів (II рівень складності) та значними огріхами в описі технології профайлінгу (III рівень складності). Завдання щодо детекції брехні в тексті виконано неправильно або не виконано взагалі. Бал знижується в разі наявності орфографічних і пунктуаційних помилок.            |
| 3-1               | Робота містить значну кількість помилок у завданнях усіх рівнів складності або незначну кількість помилок у завданнях I та II рівнів складності та відсутності виконання завдань III рівня. Бал знижується в разі наявності орфографічних і пунктуаційних помилок.                                                                          |
| 0                 | Робота не виконувалася.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                   | <i>Максимальна оцінка студента за цей компонент програми 10 балів</i>                                                                                                                                                                                                                                                                       |

| Форма контролю               | Максимальна кількість балів |                     |
|------------------------------|-----------------------------|---------------------|
|                              | ДФН                         | ЗФН                 |
| Практичні заняття            | 10х4 бали = 40 балів        | 5х4 бали = 20 балів |
| Самостійна (проектна) робота | 50 балів                    | 70 бали             |
| Контрольна (письмова) робота | 10 балів                    | 10 балів            |
| <b>Всього</b>                | <b>100</b>                  | <b>100</b>          |

### 8. Критерії оцінювання результатів навчання

|      |    | Денне відділення                 |                 | Заочне відділення                |                 |
|------|----|----------------------------------|-----------------|----------------------------------|-----------------|
|      |    | Вид роботи                       | Кількість балів | Вид роботи                       | Кількість балів |
| ЗМ 1 | Т1 | Відповідь на практичних заняттях | 4               | Відповідь на практичних заняттях | 1               |
|      |    | Самостійна (проектна) робота     | 12              | Самостійна (проектна) робота     | 16              |

|                      |    |                                                  |     |                                                  |     |
|----------------------|----|--------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------------|-----|
|                      | T2 | Відповідь на практичних заняттях                 | 8   | Відповідь на практичних заняттях                 | 1   |
|                      |    | Самостійна (проектна) робота                     | 8   | Самостійна (проектна) робота                     | 16  |
| ЗМ 2                 | T3 | Відповіді на практичних заняттях                 | 4   | Відповіді на практичних заняттях                 | 2   |
|                      |    | Самостійна (проектна) робота                     | 12  | Самостійна (проектна) робота                     | 12  |
|                      | T4 | Відповідь на практичних заняттях                 | 8   | Відповідь на практичних заняттях                 | 2   |
|                      |    | Самостійна (проектна) робота                     | 8   | Самостійна (проектна) робота                     | 12  |
|                      | T5 | Відповідь на семінарському і практичних заняттях | 8   | Відповідь на семінарському і практичних заняттях | 2   |
|                      |    | Самостійна (проектна) робота                     | 10  | Самостійна (проектна) робота                     | 14  |
|                      | T6 | Відповідь на практичних заняттях                 | 8   | Відповідь на практичних заняттях                 | 2   |
|                      |    |                                                  |     |                                                  |     |
| Контрольна робота    |    |                                                  | 10  |                                                  | 10  |
| Підсумковий контроль |    | Залік                                            |     |                                                  |     |
| Сума                 |    |                                                  | 100 | 100                                              | 100 |

## 9. Засоби навчання

Наочним матеріалом для лекційних занять послужать передусім мультимедійні засоби (комп'ютерні презентації); відеоматеріали (навчальні кінофільми, а також інтерв'ю, виступи тощо як фактографічний матеріал).

На практичних заняттях рекомендовано звертатися до бібліотечного фонду Університету та електронних репозитаріїв світу.

Під час виконання завдань самостійної роботи доцільним стане використання бібліотечного фонду та енциклопедій, словників, довідників.

## **10. Рекомендовані джерела інформації**

### **Основна література**

- 1 Балабанова Л.В., Сардак О.В. Організація праці менеджера. Підручник. –2-е видання, перероб. та допов.: В Д «Професіонал», 2007. 416 с.
2. Гелеш А. В. Основи освітнього менеджменту : навч. посіб. Львів : Вид-во Львівської політехніки, 2024. 240 с.
- 3 Гріфін Р., Яцура В. Основи менеджменту: Підручник / Наук. ред. В. Яцура, Д. Одесневич. Львів: БаК, 2001. 624 с.
- 4 Данюк В.М. Організація праці менеджера: Навч. посібник / В.М. Данюк. К.: КНЕУ, 2006. 276 с.
- 5 Довгань Л.Є. Праця керівника або Практичний менеджмент. К.:«Ексоб», 2002. 246 с.
- 6 Кузьмін О.Е., Мельник О.Г. Основи менеджменту: Підручник / О.Є. Кузьмін, О.Г. Мельник. – 2-ге вид., випр. і доп. К.: «Академвидав», 2007. 464 с.
- 7 Макаренко І. І. Конспект лекцій з дисципліни «Менеджмент» / І. І. Макаренко. Харків: ХНУМТ ім. О. М. Бекетова, 2016. 82 с.
- 8 Основи менеджменту. Теорія і практика : навч. посіб. / Г.Є. Мошек, І.П. Миколайчук, Ю.І. Палеха, Ю.В. Поканевич, А.С. Соломко, О.В. Коваленко, Н.В. Коваленко, В.С. Ціпуринда, Г.П. Сиваненко, О.І. Белова; за заг. ред. проф. Мошека Г.Є. Київ : Видавництво Ліра-К, 2017. 528 с.
- 9 Осовська Г. В. Менеджмент : підручник / Г. В. Осовська, О. А. Осовський. К.: КондорВидавництво, 2015. 563 с.
- 10 Палеха Ю.І., Основи менеджменту теорія і практика: навчальний посібник / Ю.Палеха, Г.Мошек, І. К. : Ліра-К. 2018. 528 с. 9. Рульєв В.А., Гуткевич С.О. Менеджмент. Навч. посіб. К. Центр учбової літератури, 2011. 312 с.
- 11 Психологічні аспекти менеджменту персоналу в закладах освіти : практ. посіб. / авт. кол.: Л. М. Карамушка та ін. Київ : Ніка-Центр, 2024. 144 с.
- 12 Семез А. А. Менеджмент в освіті. Кіровоград, 2011. 167 с. 17. Стадник В.В., Йохна М.А. Менеджмент: Посібник. К.: «Академвидав», 2003. 464 с.
- 13 Туленков М. В. Сучасні теорії менеджменту. Київ : Каравела, 2007. 304 с.
- 14 Тягур Р. С. Основи менеджменту в освіті. Івано-Франківськ : Вид-во Прикарпат. нац. ун-т ім. В. Стефаника, 2007. 106 с.
- 15 Хриков Є. М. Управління навчальним закладом. Київ : Знання, 2006. 365 с.
- 16 Шатун В. Т. Основи менеджменту. Миколаїв : Вид-во МДГУ ім. Петра Могили, 2006. 376 с.

### **Допоміжна**

1. Завадський Й.С. Менеджмент. Т.1. Вид. 2-ге. К.: Укр. фін. ін.-тут менеджменту і бізнесу, 2002. 542 с.
2. Буга О. І. Ділові ігри в підготовці фахівців до управлінської діяльності: навч.-метод. посіб. Вінниця: друкарня-видавництво «Твори», 2023. 62 с.
3. Буга О. І. Застосування ділових ігор в процесі вивчення дисципліни «Основи менеджменту і маркетингу». Вісник науково-методичних досліджень Вінницького гуманітарно-педагогічного коледжу / [ред. кол.: Войцехівський К. Ф. (гол. ред.) та інші]. Вінниця: Вінницька міська друкарня, 2020. Випуск 3 (35). С. 51-55.
4. Буга О. І. Значення функції мотивації в сучасному менеджменті (Тези). Міжнародна наукова конференція – Механізми забезпечення розвитку економіки в умовах

глобальних змін: міжнародний досвід, м. Рига, Латвійська Республіка 21-22 жовтня 2022 р. С. 100-102.

5. Ващенко Л.М. Управління інноваційними процесами в загальній середній освіті регіону: Монографія. К.: Видавниче об'єднання «Тирож», 2005.

6. Гуменюк Т. Сучасний менеджмент вищої освіти в умовах часу. Український інформаційний простір. 2022. 2(10), С. 54–64.

7. Збірник тестових завдань для самостійної роботи студентів, що навчаються за напрямом «Менеджмент», освітнього ступеня «бакалавр» / Укладачі: Проскура В. Ф., Лазанець А. Г., Білак Г. Г. Мукачєво: МДУ, 2016. 166 с.

8. Кіндрацька Г. І. Стратегічний менеджмент. Київ : Знання, 2010. 126с.

9. Капінос Г. І. Операційний менеджмент. Київ : «Центр учбової літератури», 2013. 352 с.

10. Коберник О.М, Гагарін М.І. Менеджмент в освіті. Умань : ВПЦ «Візаві», 2017. 242 с.

11. Кравченко В.О. Загальний менеджмент. Конспект лекцій. Одеса, ОНЕУ, 2012. 170 с. 14. Кравченко В.О. Основи менеджменту. Навчальний посібник. Одеса: Атлант, 2012. 212 с.

12. Кравченко В.О., Пучкова С.І., Ступак С.М. Організація праці менеджера. Навчальний посібник. Одеса: ОКФА, 2011. 230 с.

13. Кредісов А.І. Історія вчень менеджменту: Підручник для вищих навч. закладів. К.: Знання України, 2000. 300 с.

14. Крижко В. Теорія та практика менеджменту в освіті. Запоріжжя : Просвіта, 2003. 272 с.

15. Круглов В. В. Державно-приватне партнерство в управлінні вищою освітою: стратегії воєнного та поствоєнного відновлення. *Освітня аналітика України*. 2025. № 1. С. 5–16.

16. Кузьмін О.Є., Мельник О.Г. Основи менеджменту. Підручник. К.: Академвидав. 2003. 416 с.

17. Левченко Л. С. Стратегічний менеджмент навчального закладу. Суми : Видавництво СумДПУ ім. А.С.Макаренка, 2011. 140 с.

18. Луначек В. Е. Педагогічний менеджмент. Харків : Вид-во ХарПІ НАДУ «Магістр», 2015. 512 с.

19. Мармаза О. І. Інновації в менеджменті освіти. Харків : Вид. група «Основа», 2019. 128 с.

20. Мармаза О. І. Менеджмент освітньої організації. Харків : ТОВ «Щедра садиба», 2017. 126 с.

21. Мирончук Н. М. Стратегічне управління закладами освіти в умовах цифрової трансформації. *Проблеми сучасних трансформацій. Серія: Педагогіка і Психологія*. 2025. № 9. URL: <https://reicst.com.ua/pmtip>

### Інформаційні ресурси в інтернеті

1. <http://www.mon.gov.ua/> - Міністерство освіти та науки України.
2. <http://www.nbuv.gov.ua/> Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського.
3. <http://scholar.google.com/>; <http://www.scirus.com/srsapp> пошукові системи (виключно наукова інформація).
4. <https://lib.nuos.edu.ua/> – бібліотека НУК