



ПРОТОКОЛ

18.09.2026

№ 1

Засідання атестаційної комісії

Присутні:

Заступник голови проректор з НПР НУК Слободян Сергій Олегович;
Секретар провідний фахівець ННІКНУП Дончик Тетяна Олексіївна;
Члени комісії: начальник відділу кадрів НУК Зубарев Анатолій Анатолійович;
начальник НВ НУК Лабарткава Андрій Володимирович;
в.о. директора ФКК НУК Ратушняк Ігор Олександрович;
голова профкому співробітників НУК Тубальцев Анатолій Миколайович.

Відсутні:

Голова ректор НУК Трушляков Євген Іванович;

Запрошені:

-

Порядок денний:

1. Ознайомлення з Положення про атестацію педагогічних працівників у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж корабелів Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова».
2. Ознайомлення з обов'язками членів комісії.
3. Затвердження графіку роботи атестаційної комісії на 2026/2027 н.р., розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії.

1. СЛУХАЛИ: проректора з НПР НУК Слободяна С. О., що відповідно до пункту 2.2 Положення про атестацію педагогічних працівників (затвердженого наказом МОН України № 805 від 09.09.2022 р.) наказом ректора НУК № 357 від 16.09.2026 р. було створено атестаційну комісію II рівня для атестації педагогічних працівників ВСП "Фаховий коледж корабелів Національного університету імені адмірала Макарова" у 2026/2027 навчальному році та затверджено її персональний склад. Зміст наказу був доведений до відома членів атестаційної комісії та педагогічних працівників структурних підрозділів НУК. Атестаційна комісія є повноважною за умови присутності на її засіданні не менше двох третин від її складу. Рішення атестаційної комісії приймають шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів «за» і «проти» атестаційна комісія приймає рішення в інтересах педагогічного працівника, який атестується. Особи, які входять до складу атестаційної комісії, не беруть участі в голосуванні щодо себе у разі проходження ними атестації.

ВИСТУПИЛИ: начальник ВК НУК Зубарев А. А., який довів до відома членів атестаційної комісії про їхні обов'язки згідно Положення:

Голова атестаційної комісії проводить засідання атестаційної комісії, бере участь у голосуванні під час прийняття рішень атестаційної комісії, підписує протоколи засідань атестаційної комісії та атестаційні листи. За наявності обставин, які об'єктивно унеможливають проведення засідання комісії очно (воєнний стан, надзвичайна ситуація, карантинні обмеження тощо), голова атестаційної комісії може прийняти рішення про проведення засідання в режимі відеоконференцзв'язку.

Секретар атестаційної комісії приймає, реєструє та зберігає документи, подані педагогічними працівниками, до розгляду та під час розгляду їх атестаційною комісією. організовує роботу атестаційної комісії, веде та підписує протоколи засідань атестаційної комісії, оформлює та підписує атестаційні листи, повідомляє педагогічним працівникам про місце і час проведення засідання атестаційної комісії (у разі запрошення педагогічних працівників на засідання), забезпечує оприлюднення інформації про діяльність атестаційної комісії шляхом розміщення її на офіційному веб-сайті НУК (ФКК).

Члени атестаційної комісії НУК: розглядають документи, подані педагогічними працівниками, встановлюють їх відповідність вимогам законодавства, вживають заходів щодо перевірки їх достовірності (за потреби) та приймають рішення про відповідність (невідповідність) педагогічних працівників займаним посадам, присвоєння (підтвердження) кваліфікаційних категорій або про відмову в такому присвоєнні (підтвердженні).

ВИРІШИЛИ: Прийняти інформацію до відома та виконання. До наступного засідання атестаційної комісії детально опрацювати Положення та інші нормативно-правові акти щодо проведення атестації. У випадку відсутності голови атестаційної комісії обов'язки головуєчого атестаційної комісії покласти на заступника голови.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «за» – 6 ; «проти» – 0 ; «утримались» – 0 .

2. СЛУХАЛИ: в.о. директора ФКК НУК Ратушняк І. О. про узгодження графіку роботи атестаційної комісії на 2026/2027 н.р. та розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії.

ВИСТУПИЛИ: проректор з НПР НУК Слободяна С. О. з пропозицією затвердити графік роботи атестаційної комісії на 2026/2027 н.р.

ВИРІШИЛИ: Затвердити графік роботи атестаційної комісії на 2026/2027 н.р. (додається) та оприлюднити його на офіційному веб-сайті НУК (ФКК).

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «за» – 6 ; «проти» – 0 ; «утримались» – 0 .

Заступник голови



Сергій СЛОБОДЯН

Секретар



Тетяна ДОНЧИК