МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ
імені адмірала Макарова

Навчально-науковий інститут комп'ютерних наук та управління проєктами
(повна назва підрозділу)

Управління проєктами
(повна назва кафедри)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Проректор з науково-
педагогічної роботи

Слободян С.О.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Program of the Discipline

Комунікації, конфліктологія та управління командою проєкту

Communication, conflict management and project team management

рівень вищої освіти другий (магістерський)

тип дисципліни обов'язкова

мова(и) викладання українська

Миколаїв – 2025

Робоча програма навчальної дисципліни «Комунікації, конфліктологія та управління командою проєкту » є однією із складових комплексної підготовки фахівців галузі знань *Е «Природничі науки, математика та статистика»* спеціальності *Е2 «Екологія»* освітньої програми *«Управління екологічними проєктами»*

"15" березня 2025 року. - 21 с.

Розробник(и): Чернова Л.С., д.т.н., професор, професор кафедри інформаційних управляючих систем та технологій.

Проєкт робочої програми навчальної дисципліни «Комунікації, конфліктологія та управління командою проєкту» узгоджено з гарантом освітньої програми

Гарант освітньої програми «Управління екологічними проєктами»

Літвак О.А, к.е.н., доцент, доцент кафедри екології та природоохоронних технологій

Проєкт робочої програми навчальної дисципліни «Комунікації, конфліктологія та управління командою проєкту» розглянуто на засіданні кафедри Управління проєктами
Протокол № 3 від «27 » березня 2025 р.

Завідувач кафедри Сергій ЧЕРНОВ

Проєкт робочої програми навчальної дисципліни «Комунікації, конфліктологія та управління командою проєкту» розглянуто Науково-Методичною комісією інституту Навчально-наукового інституту комп'ютерних наук та управління проєктами
Протокол № 4 від 24 квітня 2025 р.
Директор ННІКНУП Тетяна ФАРІОНОВА

Проєкт робочої програми навчальної дисципліни «Комунікації, конфліктологія та управління командою проєкту» погоджено з навчальним відділом

Начальник відділу Андрій ЛАБАРТКАВА

Робоча програма навчальної дисципліни «Комунікації, конфліктологія та управління командою проєкту» затверджено Навчально-методичною радою НУК
Протокол № 5 від «21» травня 2025 р.

Голова НМР НУК Сергій СЛОБОДЯН

© НУК, 2025

ЗМІСТ

Вступ 4
1. Опис навчальної дисципліни 5
2. Мета навчальної дисципліни 6
3. Передумови для вивчення дисципліни 6
4. Очікувані результати навчання 6
5. Програма навчальної дисципліни 7
6. Методи навчання, засоби діагностики результатів навчання та методи їх демонстрування 11
7. Форми поточного та підсумкового контролю 12
8. Критерії оцінювання результатів навчання 14
9. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна 14
10. Рекомендовані джерела інформації 15

ВСТУП

Анотація

Важливим елементом ефективності реалізації проєкту є його команда. Єдність команди більшою мірою залежить від лідера, керівника проєкту. При цьому дуже важливим є налагоджена комунікація, при якій правильно і з мінімальними втратами передається інформація.

Дисципліна «Комунікації, конфліктологія та управління командою проєкту» має за мету оволодіння знаннями, які дають навички перетворити групу фахівців на високоефективну проєктну команду.

Основними завданнями навчальної дисципліни є теоретична та практична підготовка здобувачів вищої освіти з питань:

- ознайомлення студентів з основними поняттями, методами і концептуальними підходами, які використовуються в міжнародній практиці при формуванні та управлінні командою екологічного проєкту;
- управляти стратегічним розвитком команди в процесі здійснення професійної діяльності у сфері екології;
- виявлення ролі комунікацій в системі менеджменту;
- здійснення професійної комунікації, застосування інформаційно-комунікативних технологій;
- розвиток навичок міжособистої взаємодії в колективі.
-

Ключові слова: управління, команда, екологічний проєкт, комунікації, конфліктологія, лідерство.

Abstract

An important element of the performance of the project is its team. The unity of the team depends more on the leader, the leader of the project. At the same time, well - established communication is very important, in which information is transmitted correctly and with minimal losses.

The discipline "Communication, Conflictology and Team Management" aims to master knowledge that allow the skills to turn a group of experts into a highly efficient project team.

The main tasks of the discipline are theoretical and practical training of higher education applicants on issues:

- familiarization of students with the basic concepts, methods and conceptual approaches used in international practice in the formation and management of the team of environmental project;

- to manage the strategic development of the team in the process of professional activity in the field of ecology;

- identification of the role of communications in the management system;

- implementation of professional communication, application of information and communication technologies;

- development of interpersonal interaction skills in the team.

Keywords: management, environmental project, communications, conflictology, leadership.

1. Опис навчальної дисципліни

<table>
<tr><td rowspan="2">Найменування показників</td><td rowspan="2">Галузь знань, спеціальність (освітня програма), освітній рівень</td><td colspan="2">Характеристика навчальної дисципліни</td></tr>
<tr><td>денна форма навчання</td><td>заочна форма навчання</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Кількість кредитів – 4*</td><td rowspan="3">Галузь знань

Е «Природничі науки, математика та статистика»</td><td colspan="2" rowspan="2">Обов’язковий компонент</td></tr>
<tr></tr>
<tr><td>Модулів – 1</td><td colspan="2">Рік підготовки:</td></tr>
<tr><td>Змістових модулів – 2</td><td>1-й</td><td>1-й</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Електронний адрес РПНД на сайті Університету</td><td rowspan="5">Спеціальність
<u>Е2 Екологія</u>

Освітня програма
<u>Управління екологічними проєктами</u></td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>1-й</td><td>1-й</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Індивідуальне науково-дослідне завдання (назва)
Не передбачене</td><td colspan="2">Лекцій</td></tr>
<tr><td>15 год.</td><td>8 год.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Загальна кількість годин: <u>120</u></td><td colspan="2">Практичні</td></tr>
<tr><td>15 год.</td><td>8 год.</td></tr>
<tr><td rowspan="6">Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2;

самостійної роботи студента – 6;</td><td rowspan="6">Освітній рівень:
<u>другий (магістерський)</u></td><td colspan="2">Лабораторні</td></tr>
<tr><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостійна робота</td></tr>
<tr><td>90 год.</td><td>104 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Індивідуальні завдання:
-</td></tr>
<tr><td colspan="2">Вид контролю: екзамен</td></tr>
<tr><td colspan="2">Форма контролю: усна / письмова / тестування / комбінована/</td></tr>
</table>

2. Мета вивчення навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни «Комунікації, конфліктологія та управління командою проєкту» є формування у студентів відповідно до освітньо-професійної програми таких *компетентностей:*

ЗК04. Здатність розробляти та управляти проєктами.

ЗК05. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК07. Здатність мотивувати людей та рухатись до спільної мети.

СК5.Здатність доводити знання та власні висновки до фахівців та нефахівців.

СК6.Здатність управляти стратегічним розвитком команди в процесі здійснення професійної діяльності у сфері екології, охорони довкілля та збалансованого природокористування.

3. Передумови для вивчення дисципліни

Передумовами для вивчення дисципліни є: дисципліни не передбачені.

4. Очікувані результати навчання

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у студентів таких *програмних результатів навчання:*

ПР5. Демонструвати здатність до організації колективної діяльності та реалізації комплексних природоохоронних проєктів з урахуванням наявних ресурсів та часових обмежень.

ПР9. Знати принципи управління персоналом та ресурсами, основні підходи до прийняття рішень в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог.

ПР21.Здійснювати професійну комунікацію: створювати комунікативні продукти, аналізувати комунікативну діяльність; адекватно реагувати на

критику, генерувати та аргументувати нові ідеї; здійснювати комунікативний вплив на людей, спонукаючи їх до діяльності; доводити власні думки; виявляти, застосовувати інформаційно-комунікативні технології; розвивати навички міжособистої взаємодії в колективі.

5. Програма навчальної дисципліни

Модуль 1

Змістовий модуль 1. Методологічні аспекти формування та функціонування команди проєкту

Тема 1. Загальне визначення проєкту, управління проєктом, проєктної команди, основні поняття [1, стор.7-31; 2, стор. 243-253]

Тема 2. Процес формування команди. Сучасні технології командотворення [3, стор.191-198; 2, стор. 243-253, 6, стор.236-253]

Тема 3. Функціонування команди проєкту [4, стор.193-202].

Тема 4. Моделі командної поведінки [4, стор.193-202].

Змістовий модуль 2. Комунікації та конфліктологія при управлінні командою

Тема 5.Формування ефективного процесу комунікації в команді. [1, стор.108-135; 2, стор. 53-67; 5, стор.98-99].

Тема 6. Інструменти командної комунікації [1, стор.138-139; 2, стор.280-289].

Тема 7. Конфлікт як прояв протиріч та джерело розвитку команди проєкту [1, стор. 178-206; 8, стор. 3-178].

Тема 8. Стилі управління та лідерство в команді. [6; 7, стор. 179-183].

Тематичний план навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин									
	денна форма					Заочна форма				
	усього	у тому числі				усього	у тому числі			
		лек	пр	лаб	с.р.		Лек**	пр	лаб	с.р.
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
Модуль 1.										
Змістовий модуль 1. Методологічні аспекти формування та функціонування команди проєкту										
Тема 1.Загальне визначення проєкту, управління проєктом, проєктної команди, основні поняття.	15	2	2	-	11	15	1	1	-	13
Тема 2. Процес формування команди. Сучасні технології командотворення.	15	2	2	-	11	15	1	1	-	13
Тема 3. Функціонування команди проєкту.	15	2	2	-	11	15	1	1	-	13
Тема 4. Моделі командної поведінки	15	1	1	-	13	15	1	1	-	13
*Разом за змістовим модулем 1**	***60***	***7***	***7***	***-***	***46***	***60***	***4***	***4***	***-***	***52***
Змістовий модуль 2. Комунікації та конфліктологія при управлінні командою										
Тема5.Формування ефективного процесу комунікації в організації.	15	2	2	-	11	15	1	1	-	13
Тема 6. Інструменти командної комунікації.	15	2	2	-	11	15	1	1	-	13
Тема 7.Конфлікт як прояв протиріч та джерело розвитку команди проєкту.	15	2	2	-	11	15	1	1	-	13
Тема 8. Стилі управління та лідерство в команді.	15	2	2	-	11	15	1	1	-	13
Разом за змістовим модулем 2	***60***	***8***	***8***	***-***	***44***	***60***	***4***	***4***	***-***	***52***
Усього годин	***120***	***15***	***15***	***-***	***90***	***120***	***8***	***8***	***-***	***104***
ІНДЗ (КР/КП)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Усього годин	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Разом за курсом	***120***	***15***	***15***	***-***	***90***	***120***	***8***	***8***	***-***	***104***

** Для заочної формою проводяться оглядові лекції

Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
1	Практична робота № 1. Особливості створення команди екологічного проєкту.	2	1
2	Практична робота № 2. Внутрішня комунікація	2	1
3	Практична робота № 3. Формування ефективного процесу комунікації.	2	1
4	Практична робота № 4. Когнітивні і емоційні аспекти конфліктів.	1	1
5	Практична робота № 5. Комунікаційні бар'єри та управління конфліктами.	2	1
6	Практична робота № 6. Методи та форми управління командою.	2	1
7	Практична робота № 7. Інформаційні технології управління комунікацією екологічного проєкту.	2	1
8	Практична робота № 8. Дотримання етики та культури ділових комунікацій.	2	1
	Разом	***15***	***8***

Самостійна робота

Розподіл годин самостійної роботи для студентів денної форми навчання:

- підготовка до лекційних занять – ***0,5 год/1 год. занять (1 година на 1 лекцію)***;
- підготовка до практичних занять – ***1-2 год/1 заняття***;
- підготовка до семінарських занять– ***2-4 год/1 заняття***;
- підготовка до практичних робіт – ***2-3 год/1 робота***;
- написання рефератів, есе, виконання розрахункових, розрахунково-графічних або графічних робіт, домашньої контрольної роботи, перекладу, аналітичний огляд, аналіз практичних, проблемних ситуацій (обсяг однієї роботі 10-20 аркушів А4) – ***мінімум 15 годин на 1 роботу***;
- підготовка до контрольних заходів – (***15-30) год. на 1 захід***.

Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Вид роботи	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
1	Підготовка до лекцій	8	8
2	Підготовка до практичних робіт	8	16
3	Опрацювання розділів програми, які не викладаються на лекціях:	24	24
	1. Особливості формування креативних команд.	2	2
	2. Комунікаційні канали.	2	2
	3. Планування комунікацій екологічного проєкту.	2	2
	4. Історія розвитку конфліктології.	2	2
	5. Психологія конфлікту.	2	2
	6. Процес управління конфліктами.	2	2
	7. Природа та сутність соціального конфлікту.	2	2
	8. Психологічні аспекти управління командою екологічного проєкту.	2	2
	9. Мотивація команди екологічного проєкту.	2	2
	10. Робота лідера з командою проєкту.	2	2
	11. Сучасні інструменти цифрових комунікацій.	2	2
	12. Комунікативні стратегії в умовах війни.	2	2
4	Написання реферату	25	25
5	Підготовка презентації до теми реферату	5	5
6	Підготовка до екзамену	20	26
	Разом	***90***	***104***

Теми рефератів:

1. Конструктивні та деструктивні форми вирішення конфліктів.
2. Управлінські методи завершення конфліктів.
3. Особливості формування команди екологічного проєкту .
4. Тимбілдинг як сучасний інструмент розвитку команди.
5. SMART- техніка.
6. Комунікативний та етичний аспект спілкування.
7. Інформаційна безпека комунікаційного процесу проєкту.

8. Комунікаційні ризики.
9. Конфліктність під час упровадження інновацій.
10. Планування внутрішньої комунікації.
11. Управлінські методи завершення конфліктів.
12. Переговорний процес як засіб урегулювання конфліктних ситуацій.
13. Індивідуально-психологічні особливості суб’єктів конфліктів.
14. Вербальна комунікація.
15. Ефективні публічні виступи в діловому спілкуванні.
16. Дотримання етики та культури ділових комунікацій.
17. Роль керівника в управлінні конфліктами.
18. Динаміка розвитку соціально-трудового конфлікту.
19. Управління конфліктами наукового проєкту
20. Інструменти запобігання комунікативному хаосу.
21. Управління віртуальними командами проєкту.
22. Найкращі стратегії управління командою проєкту.

Індивідуальне науково дослідне завдання

Не передбачено.

6. Методи навчання, засоби діагностики результатів навчання та методи їх демонстрування

Набуття здобувачами необхідних компетенцій відбувається через засвоєння програмного матеріалу та активізацію навчального процесу, а саме:

- роботою з літературою - опрацювання різних видів джерел, спрямоване на формування нових знань, їх закріплення, вироблення вмінь і навичок;
- пояснення - словесне розкриття причинно-наслідкових зв'язків і закономірностей у розвитку природи, людського суспільства і людського мислення;
- дискусії - обмін поглядами щодо конкретної проблеми з метою набуття нових знань, зміцнення власної думки, формування вміння її обстоювати;

- демонстрування - наочно-чуттєве ознайомлення здобувачів з явищами, процесами, об'єктами в їх природному вигляді;
- лекція - усний виклад навчального матеріалу, який характеризується великим обсягом, складністю логічних побудов, сконцентрованістю розумових образів, доказів та узагальнень;
- бесіда - питально-відповідний метод, завдання якого - спонукати здобувачів до актуалізації відомих і засвоєння нових знань шляхом самостійних роздумів, висновків і узагальнень;
- ілюстрування - показ та сприйняття предметів, процесів і явищ за допомогою плакатів, фотографій, схем;

При проведенні практичних робіт та семінарських занять використовуються:

- метод спрямованого самостійного розв’язання - після короткого інструктажу студенти самостійно виконують завдання, маючи можливість консультуватися з викладачем.
- дослідницький аналіз - використання розрахунків для дослідження певних явищ: студенти аналізують дані, інтерпретують результати та роблять висновки на основі обчислень.
- порівняльний аналіз - аналіз різних підходів до вирішення розрахункових завдань, зіставлення отриманих результатів під час роботи над однією проблемою.

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання здобувачів є:

- практичні роботи;
- реферат;
- презентація реферату;
- тести.

7. Форми поточного та підсумкового контролю

Досягнення студента оцінюються за 100-бальною системою Університету.

Підсумкова оцінка навчального курсу включає в себе оцінки з поточного контролю і оцінки заключного іспиту. У кожного компонента своя частка в

загальній системі оцінок. У проміжних оцінках студент може набрати ***від 60 балів до 80 балів*** (без заключного іспиту). Під компонентом проміжних оцінок розуміються поточні оцінки протягом семестру (активність, участь в дискусіях; виконання завдань та інше).

Питома вага заключного іспиту в загальній системі оцінок - ***20 балів***. Право здавати заключний іспит дається студенту, який з урахуванням балів проміжних оцінок має не менше ***60 балів***. Підсумкова оцінка навчального курсу є сумою проміжних оцінок і оцінки іспиту.

Поточний контроль проводиться на кожному семінарському, практичному/лабораторному занятті та за результатами виконання завдань самостійної роботи. Він передбачає оцінювання теоретичної підготовки здобувачів вищої освіти із зазначеної теми (у тому числі, самостійно опрацьованого матеріалу) під час роботи на семінарських заняттях та набутих практичних навичок під час виконання завдань лабораторних/практичних робіт.

Зарахування кредитів навчального курсу можливо тільки після досягнення результатів, запланованих РПНД, що виражається в одній з позитивних оцінок, передбачених чинним законодавством.

Форми контролю результатів навчальної діяльності студентів та їх оцінювання

Практичні роботи	**Критерії оцінювання**
4	Робота виконана у встановлений термін. Студент самостійно визначає тип задачі і раціонально розв’язує її. Може розв’язувати комбіновані задачі. Звіт відповідає встановленим вимогам.
3	Робота виконана самостійно з порушенням встановлених термінів. Студент самостійно визначає тип задачі і раціонально розв’язує її. Може розв’язувати комбіновані задачі. Звіт відповідає встановленим вимогам.
2	Робота виконана з порушенням встановлених термінів. Студент наводить потрібні формули. Розв’язує задачу користуючись алгоритмом. Складений звіт містить неточності у висновках та помилки
1	Студент складає скорочену умову задачі, робить обчислення лише за готовою формулою.
0	Студент не розв’язує задачі.
	Максимальна оцінка студента за даний компонент програми 32 балів (8 роботи по 4 бали).

Критерії оцінювання реферату	
25 – 28 балів	виставляється якщо виконані всі вимоги до написання реферату: позначена проблема і обґрунтована її актуальність, зроблено короткий аналіз різних точок зору на дану проблему і логічно викладена власна позиція, сформульовані висновки, тема розкрита повністю, витриманий обсяг, дотримані вимоги до зовнішнього оформлення.
21 – 24 балів	виставляється якщо основні вимоги до реферату виконані, але при цьому допущені незначні недоліки. Зокрема, не витриманий обсяг реферату; є упущення в оформленні.
16 – 20 балів	виставляється якщо основні вимоги до реферату виконані, але при цьому допущені значні недоліки. Зокрема, є неточності у викладі матеріалу; відсутня логічна послідовність в судженнях, не витриманий обсяг реферату; є упущення в оформленні.
11 – 15 балів	виставляється якщо є істотні відступи від вимог до реферування. Зокрема: тема висвітлена лише частково, відсутній висновок.
6 – 10 балів	виставляється якщо є істотні відступи від вимог до реферування. Зокрема: допущені фактичні помилки у змісті реферату, відсутній висновок.
1 – 5 балів	виставляється якщо тема реферату не розкрита, виявляється істотне нерозуміння проблеми.
0 балів	виставляється якщо реферат студентом не представлений.
	Максимальна оцінка студента за даний компонент програми 28 балів.

Поточний модульний контроль у формі тестування

Правильних відповідей,%	100	90	80	70	60	50	40	30	20	10
Бал	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1

Підсумковий контроль (екзамен)

Правильних відповідей,%	100	90	80	70	60	50	40	30	20	10
Бал	20	18	16	14	12	10	8	6	4	2

Форма контролю	**Максимальна кількість балів**	
	Денна форма	**Заочна форма**
Виконання практичних завдань	8 х 4 = 32 балів	8 х 4 = 32 балів
Виконання реферату та презентації	28 балів	28 балів
Поточний модульний контроль	2 х 10 = 20 балів	2 х 10 = 20 балів
Екзамен	20 балів	20 балів
Всього	**100**	**100**

8. Критерії оцінювання результатів навчання

		Денне відділення		Заочне відділення	
		Вид роботи	Кількість балів	Вид роботи	Кількість балів
ЗМ 1	Т1	Практична робота № 1	4	Практична робота № 1	4
	Т2	Практична робота № 2	4	Практична робота № 2	4
	Т3	Практична робота № 3	4	Практична робота № 3	4
	Т4	Практична робота № 4	4	Практична робота № 4	4
ПМК		Тест	10	Тест	10
ЗМ 2	Т5	Практична робота № 5	4	Практична робота № 5	4
	Т6	Практична робота № 6	4	Практична робота № 6	4
	Т7	Практична робота № 7	4	Практична робота № 7	4
	Т8	Практична робота № 8	4	Практична робота № 8	4
ПМК		Тест	10	Тест	10
Реферат та презентація		Захист	28	Захист	28
Підсумковий контроль		Екзамен	20	Екзамен	20
Сума			**100**		**100**

9. Засоби навчання

Не потрібні.

10. Рекомендовані джерела інформації

Основна література

1. Блага Н. В. Управління проєктами: навч. посібник. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 152 с.
2. «Управління проектами»: навчальний посібник до вивчення дисципліни для магістрів галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» спеціалізації: «Менеджмент і бізнес-адміністрування», «Менеджмент міжнародних проектів», «Менеджмент інновацій», «Логістика»/ Уклад.: Л.Є. Довгань, Г.А.Мохонько, І.П Малик. – К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. – 420 с.
3. Микитюк П. П., Брич В. Я., Микитюк Ю. І., Труш І. М. Управління проектами: підручник. [для студ. вищ. навч. закл.]. Тернопіль, 2021. – 416 с.
4. Бабаєв, В.М. Управління проектами [Текст]: навч. пос. /В.М. Бабаєв. – Харків: ХНАМГ, 2006. – 244 с.
5. Управління екологічними проєктами [Електронний ресурс]: навч. посіб. Для здобувачів за освітніми програмами спеціальностей 101 «Екологія», 183 «Технології захисту навколишнього середовища», 073 «Менеджмент» / В.О. Хрутьба, В.І. Зюзюн, Ю.С. Хрутьба, І.І. Галак, Р.С. Лисак; Національний транспортний університет. – Київ: НТУ, 2022. – 186 с.
6. Лідерство та комунікації в організації: навчальний посібник / упорядники: Н. Я. Михаліцька, М. Р. Яцик. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2024. 512 с.
7. Основи самоменеджменту та лідерства [Електронний ресурс]: навчальний посібник / В. М. Лугова, С. М. Голубєв. Харків: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. 212 с.
8. Петрінко В.С. Конфліктологія: курс лекцій, енциклопедія, програма, таблиці. Навчальний посібник. Ужгород: Видавництво УжНУ «Говерла», 2020. 360 с.

Допоміжна література

1. Розвиток креативності фахівців з управління проєктами навч.-метод. посібник / О. С. Пономарьов та ін. Нац. техн. ун-т «Харків. політехн. ін-т». Харків : Смугаста типографія, 2020. 52 с.

Інформаційні ресурси в інтернеті

1. Ровенська В.В., Латишева О.В., Смирнова І.І. Роль комунікацій в формуванні креативного середовища для успішної реалізації проєктів в контексті «perfomance management». Економіка та суспільство: електронний журнал. Випуск 49. 2023. URL: https://economyandsociety.in.ua/index.php/journal/article/view/2281/2202. (accessed – 1.04.2023) (in Ukrainian)
2. Шерстюк О. І., Колесніков О. Є. Використання методу ранжирування при формуванні необхідного набору компетенцій команди проекту. Вісник Національного технічного університету «ХПІ». 34 Серія: Стратегічне управління, управління портфелями, програмами та проектами. 2018, 31 –37. DOI: 10.20998/2413-3000.2018.1278.5
3. УПРАВЛІННЯ КОНФЛІКТАМИ В КРЕАТИВНОМУ КОЛЕКТИВІ. https://pidru4niki.com/73290/investuvannya/motivatsiya_kreativnoyi_diyalnosti
4. Визначення «Team-building» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://www.businessdictionary.com/definition/team-building.html
5. Психологія тимбілдингу: навчальний посібник / Романовський О.Г., Шаполова В.В., Квасник О.В., Гура Т.В.; за заг. ред. Романовського О.Г., Калашникової С.В. – Харків : «Друкарня Мадрид», 2017. – 92 с.
6. Двуліт З. П., Петрова Я. Ю. Типи конфліктів персоналу та шляхи їх вирішення в діяльності підприємства. Економіка та дер-жава. 2021. № 12. С. 35–40. DOI: 10.32702/2306-6806.2021.12.35
7. Бєляєва С. С. Концептуальні основи організації тимбілдинґу як інструмент сприяння комунікативним зв’язкам у колективі. Молодий вчений. 2009. №1

(65). С. 417–422. URL:http://www.irbis-nbuv.gov.ua/cgbin/irbis_nbuv/cgiirbis_64.exe?I21DBN=LINK&P21DBP_meta&C21COM=S&2_S21P03=FILA=&2_S21STR=molv_2019_1(2)41

8. Вікторія КИФЯК Інструменти командоутворення. Чернівці : Чернівец. нац. ун-т імені Юрія Федьковича, 2022. 165 с. Вербовська Л. С., Боднар Г.Ф., Микитюк Н.Є. Технології лідерства в організації. Конспект лекцій. Івано-Франківськ : Видавництво «ІФНТУНГ». 2021. 80 с.
9. Жигайло Н., Кохан М., Данилевич Н. Психологія бізнесу: навч. посібн. Львів : ВЦ ЛНУ імені Івана Франка, 2019. 308 с.
10. Ситник Н. І. Управління персоналом: навч. посібник для вищ. навч. закл. К.: "ІНКОС", 2019. 471 с.
11. Бурмака Т. М., Великих К. О. Комунікативний менеджмент: конспект лекцій (для студентів бакалавріату всіх форм навчання спеціальності 073 – Менеджмент). Харкі в: ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2019. 69 с.
12. Комунікативний менеджмент. Методичні вказівки до практичних занять та самостійної роботи для здобувачів вищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент» першого (бакалаврського) рівня / Укл.: Ремньова Л. М. Чернігів : НУ «Чернігівська політехніка». 2022. 50 с.
13. Гудзь О. Є., Маковецька І. М. Управління комунікаціями на підприємствах: монографія. Україна, Львів : Галицька видавнича спілка. 2021. 216 с.
14. Вербальна комунікація: навч. матеріали онлайн: психологія. URL: http://pidruchniki.com/1514020537285/psihologiya/verbalna_komunikat siya
15. Вербальна та невербальна комунікація. URL: http://pidruchniki.com/85119/menedzhment/verbalna_neverbalna_komunikatsiya.
15. Види комунікацій в організації : теорія організації та організаційна поведінка.URL:http://stud.com.ua/39779/menedzhment/vidi_komunikatsiy_organizatsiyi
16. Інтернет портал для управлінців. URL: http://www.management.com.ua

ДОДАТОК

Результати перегляду робочої програми навчальної дисципліни
«КОМУНІКАЦІЇ, КОНФЛІКТОЛОГІЯ ТА УПРАВЛІННЯ КОМАНДОЮ ПРОЄКТУ»

Наприклад, змінено кількість годин на лабораторні заняття.

Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
1			
2			
...	***Разом***		

Зміни до робочої програми навчальної дисципліни «КОМУНІКАЦІЇ, КОНФЛІКТОЛОГІЯ ТА УПРАВЛІННЯ КОМАНДОЮ ПРОЄКТУ» розглянуто на засіданні кафедри *назва кафедри*
Протокол №___ від «___»_____20____ р.

Завідувач кафедри

Зміни до робочої програми навчальної дисципліни «КОМУНІКАЦІЇ, КОНФЛІКТОЛОГІЯ ТА УПРАВЛІННЯ КОМАНДОЮ ПРОЄКТУ» узгоджено з гарантом освітньої програми (гарантами освітніх програм)*

Гарант освітньої програми «УПРАВЛІННЯ ЕКОЛОГІЧНИМИ ПРОЄКТАМИ» (вказати ПІБ, наукову ступень, вчене звання, підпис)

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ ПЕРСОНАЛУ З ДОКУМЕНТОМ

П.І.Б.	Посада	Дата ознайомлення	Підпис особи	Примітки

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

Номер змін	Дата	Сторінки зі змінами	Перелік змінених пунктів

АРКУШ ОБЛІКУ ПЕРІОДИЧНИХ ПЕРЕВІРОК

No п/п	Дата	П.І.Б. й посада особи, що виконували періодичну Перевірку	Зміні підлягають	Підпис Що перевіряє