

**Міністерство освіти і науки України
Національний університет кораблебудування
імені адмірала Макарова
Факультет морського права**

кафедра теорії та історії держави і права

Код РНПД _____



ЗАТВЕРДЖЕНО

Проректор з НГР

Слободян С. О.

« 27 » грудня 2023 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ТРУДОВЕ ПРАВО УКРАЇНИ. ПРАВО СОЦІАЛЬНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

**PROGRAM OF THE DISCIPLINE
LABOR LAW OF UKRAINE. SOCIAL SECURITY LAW**

рівень вищої освіти _____ Бакалавр _____
(перший (бакалаврський) / другий (магістерський))

тип дисципліни _____ Обов'язкова _____
обов'язкова / вибіркова

мова викладання _____ Українська _____
українська / англійська

Робоча програма навчальної дисципліни «Трудове право України. Право соціального забезпечення» є однією із складових комплексної підготовки фахівців галузі знань «08» Право спеціальності «081» Право, освітня програма «ПРАВО». «11» листопада 2023 року – 27 с.

Розробник: **Дубова Катерина Олександрівна**, кандидат юридичних наук, доцент кафедри теорії та історії держави і права _____

Проект робочої програми навчальної дисципліни «Трудове право України. Право соціального забезпечення» узгоджено з гарантом освітньої програми.

Гарант освітньої програми «ПРАВО»

Ломжець Ю. В., кандидат політичних наук, доцент _____

Проект робочої програми навчальної дисципліни «Трудове право України. Право соціального забезпечення» розглянуто на засіданні кафедри Теорії та історії держави і права.

Протокол № 5 від «14» листопада 2023 року

Завідувач кафедри –

доктор юридичних наук, професор Бараненко Д.В. _____

Проект робочої програми навчальної дисципліни «Трудове право України. Право соціального забезпечення» розглянуто Науково-методичною комісією факультету Морського права.

Протокол № 5 від «15» листопада 2023 року

Голова –

доктор юридичних наук, професор Бараненко Д.В. _____

Проект робочої програми навчальної дисципліни «Трудове право України. Право соціального забезпечення» погоджено з навчальним відділом НУК імені адмірала Макарова

Начальник відділу – Лабарткава А. В. _____

Проект робочої програми навчальної дисципліни «Трудове право України. Право соціального забезпечення» розглянуто Науково-методичною радою НУК імені адмірала Макарова.

Протокол № 10 від «27» листопада 2023 року.

Голова НМР НУК – Трушляков Є.І. _____

ЗМІСТ

<i>Вступ.....</i>	<i>4</i>
<i>1. Опис навчальної дисципліни.....</i>	<i>7</i>
<i>2. Мета вивчення навчальної дисципліни.....</i>	<i>8</i>
<i>3. Передумови для вивчення дисципліни.....</i>	<i>9</i>
<i>4. Очікувані результати навчання.....</i>	<i>9</i>
<i>5. Програма навчальної дисципліни.....</i>	<i>9</i>
<i>6. Методи навчання, засоби діагностики результатів навчання та методи їх демонстрування.....</i>	<i>17</i>
<i>7. Форми поточного та підсумкового контролю.....</i>	<i>18</i>
<i>8. Критерії оцінювання результатів навчання.....</i>	<i>24</i>
<i>9. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна.....</i>	<i>24</i>
<i>10. Рекомендовані джерела інформації.....</i>	<i>25</i>

ВСТУП

Анотація

Навчальна дисципліна **«Трудове право України. Право соціального забезпечення»** являється невід'ємним складником формування професійної компетентності бакалаврської підготовки студентів, які здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень «Бакалавр» за спеціальністю «081» Право.

Трудове право – одна з провідних галузей права, оскільки саме в сфері застосування праці переплітаються життєво важливі інтереси різних соціальних груп, інтереси державні, суспільні і приватні.

Від методів правового регулювання праці багато в чому залежить суспільний спокій і відчуття взаємного порозуміння між суб'єктами трудових правовідносин.

Це сфера, в якій задіяно найбільше число членів суспільства. А тому вона заслуговує на особливо пильну увагу як держави, так і юристів, а також і безпосередніх учасників трудових відносин. Це особливо актуально з огляду на те, що в умовах становлення ринкових відносин в Україні значно розширились договірні засади регулювання трудових відносин, зросла роль колективного договору, почали укладатись угоди на різних рівнях. Назріла необхідність проведення радикальної реформи трудового законодавства. Важливою умовою функціонування трудових відносин є їх правове забезпечення. Це стимулює попит на майбутніх юристів, які мають ґрунтовні знання основ трудового законодавства та навичок його застосування. На досягнення цієї мети і спрямована навчальна дисципліна **«Трудове право України. Право соціального забезпечення»**, яка покликана забезпечити набуття майбутніми фахівцями з правознавства навичок застосування норм трудового права у практичних ситуаціях при роботі з кадровими ресурсами, профспілками, партнерами, державними органами, навчити їх працювати з договорами, звітністю та іншою кадровою документацією, будувати свою професійну юридичну діяльність на принципах, що закріплені в діючому трудовому законодавстві.

Термін «трудове право» вживається, як відомо, в трьох значеннях:

по-перше, як галузь національного права України;

по-друге, як наука;

по-третє, як навчальна дисципліна в системі юридичної освіти.

Як галузь права трудове право являє собою систему правових норм, що регулюють сукупність суспільних відносин працівників із роботодавцями, а також інші відносини, що впливають із трудових або тісно пов'язані з ними і встановлюють права й обов'язки в галузі праці на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форми власності та відповідальність у разі їх порушення.

Трудове право як наука становить систему об'єктивних знань про поняття, розвиток, закономірності, принципи самостійної галузі права.

Трудове право як навчальна дисципліна – це систематизовані відповідно до типової програми знання щодо предмета правового регулювання норм цієї галузі права, їх особливостей.

Предметом дисципліни є трудове право у всіх своїх виявах: як галузь права, як система законодавства, як наука, що вивчає трудове право. Робочу програму навчальної дисципліни **«Трудове право України. Право соціального забезпечення»** розроблено на основі чинного законодавства України з урахуванням змін,

обумовлених становленням ринкової економіки та формуванням правової Української держави. До програми включено всі основні теми курсу, які охоплюють як теоретичні проблеми науки трудового права, так і положення чинного законодавства та практики його застосування.

Ключові слова: джерела трудового права, принципи трудового права, суб'єкти трудового права, правовідносини, колективні договори та угоди, трудовий договір, робочий час і час відпочинку, заробітна плата, внутрішній трудовий розпорядок, трудова дисципліна, охорона праці, трудові спори.

Abstract

Educational discipline "Labor law of Ukraine. Social security law" is an integral component of the formation of professional competence of undergraduate students who obtain the educational and qualification level "Bachelor" in the specialty "081" Law.

Labor law is one of the leading branches of law, since it is in the field of employment that the vital interests of various social groups, state, public and private interests are intertwined.

Social peace and a sense of mutual understanding between the subjects of labor relations largely depend on the methods of legal labor regulation.

This is the sphere in which the largest number of members of society are involved. And that is why it deserves the especially close attention of both the state and lawyers, as well as direct participants in labor relations. This is especially relevant given the fact that in the conditions of the formation of market relations in Ukraine, the contractual principles of regulating labor relations have significantly expanded, the role of the collective agreement has increased, and agreements at various levels have begun to be concluded. The need for a radical reform of the labor legislation has come. An important condition for the functioning of labor relations is their legal support. This stimulates the demand for future lawyers who have a thorough knowledge of the basics of labor law and the skills to apply it. The educational discipline "Labor Law of Ukraine. Social security law", which is designed to ensure that future legal specialists acquire the skills to apply the norms of labor law in practical situations when working with personnel resources, trade unions, partners, state bodies, to teach them to work with contracts, reporting and other personnel documentation, to build their professional legal activity based on the principles enshrined in the current labor legislation.

The term "labor law" is used, as is known, in three meanings:

firstly, as a branch of national law of Ukraine;

secondly, as science;

thirdly, as an educational discipline in the system of legal education.

As a branch of law, labor law is a system of legal norms that regulate the set of social relations of employees with employers, as well as other relations arising from labor or closely related to them and establishing rights and obligations in the field of labor at enterprises, in institutions, organizations regardless of the form of ownership and responsibility in case of their violation.

Labor law as a science constitutes a system of objective knowledge about concepts, development, regularities, principles of an independent branch of law.

Labor law as an educational discipline is knowledge systematized in accordance with a typical program on the subject of legal regulation of the norms of this branch of law, their features.

The subject of the discipline is labor law in all its manifestations: as a branch of law, as a system of legislation, as a science that studies labor law. Working program of the study discipline "Labor Law of Ukraine. The right to social security" was developed on the basis of the current legislation of Ukraine, taking into account the changes caused by the formation of the market economy and the formation of the legal Ukrainian state. The program includes all the main topics of the course, which cover both the theoretical problems of the science of labor law and the provisions of the current legislation and the practice of its application.

Key words: sources of labor law, principles of labor law, subjects of labor law, legal relations, collective agreements and agreements, labor contract, working time and rest time, wages, internal labor regulations, labor discipline, labor protection, labor disputes.

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність (освітня програма), освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів 9	Галузь знань <i>08 Право</i> (шифр і назва)	Обов'язкові компоненти освітньої програми	
Модулів – 3		Цикл загальної підготовки	
Змістових модулів – 8		Рік підготовки:	
Індивідуальне науково- дослідне завдання курсова робота – 1 (3 кредити)		1-й, 2-й курс	
Загальна кількість годин - 270		Семестр – II-й, III-й	
Тижневих годин для денної форми навчання: Аудиторних: I-й семестр – 3; II-й семестр – 3; Самостійної роботи студента: I-й семестр – 3; II-й семестр – 3.	Спеціальність <i>081 Право</i> (код та найменування)	Лекції	
		II-й семестр – 30 год. III-й семестр – 30 год.	II-й семестр – 6 год. III-й семестр – 10 год.
	Освітня програма «ПРАВО» (найменування)	Всього – 60 год.	Всього – 16 год.
		Практичні, семінарські	
	Ступінь вищої освіти: Перший (бакалаврський) Бакалавр / Bachelor	II-й семестр – 15 год. III-й семестр – 15 год.	II-й семестр – 4 год. III-й семестр – 6 год.
		Всього – 30 год.	Всього – 10 год.
		Самостійна робота	
		II-й семестр – 45 год. III-й семестр – 45 год.	II-й семестр – 80 год. III-й семестр – 74 год.
		Всього – 90 год.	Всього – 154 год.
		Індивідуальні завдання курсова робота – 90 год.	
		Вид контролю: II-й семестр – екзамен III-й семестр – екзамен III-й семестр – курсова робота	
		Форма контролю: Поточний – комбінований. Підсумковий – усний.	

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета вивчення навчальної дисципліни «Трудове право України. Право соціального забезпечення» полягає у

- оволодінні навичками використання державної мови й правничої термінології у професійній діяльності в сфері трудових відносин;
- засвоєнні студентами необхідного обсягу систематизованих знань, умінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, інших компетентностей, що формують юридичне мислення у трудових відносинах;
- набутті умінь і навичок щодо застосування теоретичних правових знань у практичних ситуаціях, а також знань щодо самостійної роботи, необхідних для подальшого поглиблення й своєчасного оновлення професійних юридичних знань, умінь і навичок, формування правосвідомості та правової культури у сфері трудових відносин;
- формуванні у студентів відповідно до освітньо-професійної програми таких компетентностей:

Інтегральна компетентність:

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Загальні компетентності (ЗК):

- ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
- ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.

Фахові компетентності спеціальності (ФК):

- ФК10. Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання.
- ФК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.

Основними завданнями вивчення дисципліни «Трудове право України. Право соціального забезпечення» є оволодіння студентами теоретичними знаннями та практичними навичками, які стосуються сучасної доктрини трудового права, вмінні аналізувати та тлумачити норми трудового права.

В сучасних умовах вивчення таких інститутів трудового права як трудовий договір, колективний договір, оплата праці, матеріальна відповідальність сторін трудового договору, дисциплінарна відповідальність найманого працівника, трудові спори набуває першочергового значення для майбутніх роботодавців та найманих працівників. Крім того, важливим завданням є надання допомоги студентам у виробленні власних підходів до шляхів реформування та вдосконалення норм трудового законодавства, їх практичному застосуванні.

3. ПЕРЕДУМОВИ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Пререквізити: Вивчення дисципліни «Трудове право України. Право соціального забезпечення» спирається на одержані знання з Теорії держави і права, Конституційного права та Вступ до спеціальності. Юридична деонтологія.

Постреквізити: Вивчення курсу «Трудове право України. Право соціального забезпечення» перебуває у структурно-логічному зв'язку з вивченням інших дисциплін, а саме: «Цивільне та сімейне право України», «Господарське право», «Адміністративне судочинство», «Цивільний процес».

4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Вивчення навчальної дисципліни «Трудове право України. Право соціального забезпечення» передбачає формування та розвиток у студентів таких результатів навчання:

Програмні результати навчання:

- ПР04. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.
- ПР09. Володіти базовими навичками риторики. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.
- ПР18. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку, зробленого у різних правових ситуаціях.
- ПР19. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

5. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з двох навчальних модулів – Модуль1 та Модуль2, кожен з яких в свою чергу складається з змістовних модулів, а саме:

Змістовний модуль № 1 «Загальнотеоретичні поняття трудового права»,

Змістовний модуль № 2 «Трудові правовідносини та суб'єкти трудового права»,

Змістовний модуль № 3 «Трудовий договір»,

Змістовний модуль № 4 «Колективні угоди і договори»,

Змістовний модуль № 5 «Час відпочинку, робочий час, оплата праці та охорона праці»,

Змістовний модуль № 6 «Відповідальність та охорона праці»,

Змістовний модуль № 7 «Правове регулювання трудових спорів та правовий статус профспілок і організацій роботодавців»,

Змістовний модуль № 8. «Право соціального забезпечення».

Змістовні модулі є логічно завершеною, відносно самостійною, цілісною частиною навчальної дисципліни, засвоєння якої передбачає проведення модульної контрольної роботи та аналіз результатів її виконання.

Окремим модулем є Курсова робота (ІНДЗ), яка виконується в третьому семестрі, відповідно до затверджених в уставленому порядку методичних рекомендацій, з метою закріплення та поглиблення теоретичних та практичних

знань та вмінь, набутих студентом у процесі засвоєння навчального матеріалу дисципліни.

Модуль 1. Трудове право України. (1-й курс, II семестр).

Змістовий модуль 1. Загальнотеоретичні поняття трудового права

ТЕМА 1. Поняття трудового права України

Література: [1; 2; 43, с. 5 – 15; 44, с. 12 – 52; 45, с. 12 – 29; 46, с. 12 – 48; 47, с. 6 – 39; 48, с. 8 – 58; 49, с. 10 – 17, 42 – 45; 50, с. 8 – 43]

ТЕМА 2. Всесвітні (універсальні) міжнародні стандарти праці

Література: [11; 43, с. 306 – 320; 44, с. 61 – 67; 45, с. 29 – 32; 46, с. 526 – 538; 48, с. 58 – 64; 49, с. 47 – 56]

ТЕМА 3. Європейські міжнародні стандарти праці

Література: [11; 21; 44, с. 61 – 67; 45, с. 29 – 32; 46, с. 538 – 546; 48, с. 60 – 64; 49, с. 49 – 52]

Змістовий модуль 2. Трудові правовідносини та суб'єкти трудового права

ТЕМА 4. Поняття суб'єктів трудового права.

Література: [2; 43, с. 55 – 83; 44, с. 97 – 117; 45, с. 37 – 39; 46, с. 131 – 133; 47, с. 39 – 59; 48, с. 75 – 95; 49, с. 83 – 109; 50, с. 43 – 62]

ТЕМА 5. Поняття та зміст трудових правовідносин

Література: [2; 43, с. 47 – 55; 45, с. 37 – 39; 46, с. 95 – 131; 48, с. 95 – 111; 49, с. 17 – 24; 50, с. 43 – 62]

ТЕМА 6. Трудові правовідносини з неповнолітніми

Література: [2; 45, с. 66 – 71; 46, с. 102 – 107; 48, с. 77 – 80; 49, с. 399 – 402]

ТЕМА 7. Зайнятість населення та працевлаштування

Література: [2; 8; 22; 43, с. 161 – 180; 44, с. 142 – 189; 45, с. 74 – 84; 46, с. 172 – 197; 47, с. 60 – 85; 49, с. 126 – 156; 50, с. 62 – 76]

ТЕМА 8. Працевлаштування іноземців

Література: [2; 45, с. 77 – 79; 46, с. 181 – 190; 47, с. 66 – 71; 48, с. 170 – 187; 49, с. 136 – 140]

Змістовий модуль 3. Трудовий договір

ТЕМА 9. Поняття та зміст трудового договору

Література: [1; 2; 3; 33; 43, с. 104 – 116; 44, с. 189 – 210; 45, с. 94 – 122; 46, с. 204 – 209; 47, с. 114 – 118; 48, с. 187 – 199; 49, с. 194 – 198; 50, с. 76 - 117]

ТЕМА 10. Окремі види трудового договору

Література: [1 – 4; 33; 44, с. 210 – 220; 45, с. 94 – 102; 46, с. 215 – 227; 47, с. 118- 226; 48, с. 199 – 212; 49, с. 203 – 219]

ТЕМА 11. Контракт як особливий вид трудового договору

Література: [1; 2; 6; 12; 32; 43, с. 129 – 134; 45, с. 116 – 120; 46, с. 215 – 227; 47, с. 118 – 126]

ТЕМА 12. Зміна та припинення трудового договору

Література: [1; 2; 18; 43, с. 134 – 148; 44, с. 225 – 258; 45, с. 125 – 133, 136 – 197; 46, с. 227 – 257; 47, с. 131 – 157; 48, с. 235 – 276; 49, с. 223 – 293]

Змістовий модуль 4. Колективні угоди і договори

ТЕМА 13. Поняття та зміст колективного договору

Література: [1; 2; 10; 45, с. 86 – 89; 46, с. 152 – 163; 47, с. 86 -103; 48, с. 124 – 133; 49, с. 168 – 193; 50, с. 237 – 354]

ТЕМА 14. Поняття та види колективних угод

Література: [1; 2; 10; 18; 24; 45, с. 89 – 91; 46, с. 140 – 143; 47, с. 111 – 113; 49, с. 168 – 193; 50, с. 216 – 237]

ТЕМА 15. Генеральна угода

Література: [1; 2; 10; 18; 19; 24; 45, с. 89 – 94; 46, с. 140 – 143; 47, с. 86 – 89, 111 – 113; 49, с. 172 – 180; 50, с. 237 – 254; 51, с. 126 – 134]

Модуль 2. Особлива частина Трудового права України. Право соціального забезпечення (2-й курс, III семестр)

Змістовий модуль 5. Час відпочинку, робочий час, оплата праці та охорона праці

ТЕМА 1. Поняття і види робочого часу

Література: [2; 31; 45, с. 197 – 210; 46, с. 164 – 181; 47, с. 158 – 168; 48, с. 276 – 294; 49, с. 295 – 309; 50, с. 117 – 146]

ТЕМА 2. Поняття та види часу відпочинку

Література: [2; 14; 44, с. 28 – 30; 45, с. 210 – 227; 46, с. 281 – 303; 47, с. 168 – 190; 48, с. 294 – 314; 49, с. 310 – 331]

ТЕМА 3. Правове регулювання оплати праці

Література: [2; 13; 17; 25; 26; 34; 45, с. 227 – 241; 46, с. 309 – 337; 47, с. 191 – 220; 48, с. 328 – 357; 49, с. 332 – 362; 50, с. 146 – 170]

ТЕМА 4. Дисципліна праці

Література: [1; 2; 45, с. 241 – 259; 46, с. 349 – 363; 48, с. 405 – 428; 49, с. 421 – 428; 50, с. 170 – 198]

Змістовий модуль 6. Відповідальність та охорона праці

ТЕМА 5. Дисциплінарна та матеріальна відповідальність в трудовому праві

Література: [1; 2; 36; 37; 45, с. 259 – 290; 46, с. 363 – 369, 375 – 397; 47, с. 221 – 261; 48, с. 459 – 506; 49, с. 438 – 470; 50, с. 170 – 198]

ТЕМА 6. Охорона праці

Література: [2; 5; 20; 45, с. 290 – 298; 46, с. 404 – 424; 47, с. 270 – 287; 48, с. 357 – 390; 49, с. 377 – 389]

ТЕМА 7. Розслідування та облік нещасних випадків, професійних захворювань та аварій

Література: [2; 20; 41; 45, с. 306 – 316; 46, с. 424 – 437; 47, с. 288 – 295; 49, с. 391 – 392]

Змістовий модуль 7. Правове регулювання трудових спорів та правовий статус профспілок і організацій роботодавців

ТЕМА 8. Індивідуальні та колективні трудові спори

Література: [1; 2; 16; 35; 39; 40; 43, с. 280 – 289; 44, с. 402 – 422; 45, с. 316 – 346; 46, с. 454 – 486; 47, с. 305 – 324; 48, с. 525 – 531; 49, с. 471 – 498]

ТЕМА 9. Право на страйк та його реалізація

Література: [1; 2; 16; 39; 42; 44, с. 422 – 433; 45, с. 348 – 354; 47, с. 324 – 328; 48, с. 531 – 545; 49, с. 498 – 503]

ТЕМА 10. Правовий статус профспілок та організацій роботодавців

Література: [1; 2; 19; 38; 45, с. 51 – 53; 47, с. 42 – 53; 48, с. 80 – 95; 49, с. 109 – 121]

Змістовий модуль 8. Право соціального забезпечення

ТЕМА 11. Право на соціальне забезпечення та його гарантії

Література: [1; 2; 7; 9; 15; 52, с. 6 – 26; 53, с. 36 – 63; 54, с. 43 – 67; 55, с. 20 – 57; 56, с. 32 – 39]

ТЕМА 12. Організаційно-правові форми та види соціального забезпечення в Україні

Література: [2; 7; 9; 15; 22; 53, с. 88 – 124; 54, с. 67 – 117; 55, с. 377 – 436, 56, с. 65 – 80]

ТЕМА 13. Право на загальнообов'язкове державне соціальне страхування

Література: [15; 22; 53, с. 203 – 335; 54, с. 493 – 495; 55, с. 363 – 377; 56, с. 46 – 50]

ТЕМА 14. Право на пенсію

Література: [7; 23; 53, с. 131 – 194; 54, с. 79 – 85, 261 – 265; 55, с. 191 – 198, 210 – 235; 56, с. 50 – 65]

Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин							
	денна форма				заочна форма			
	у тому числі							
	усього	л	пр.з.	с.р.	усього	л	пр.з.	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Модуль 1.								
Загальна частина Трудового права України. (1-й курс, II семестр).								
<i>Змістовий модуль 1. Загальнотеоретичні поняття трудового права</i>								
Тема 1. Поняття трудового права	6	2	2	2	7	1	-	6
Тема 2. Всесвітні (універсальні) міжнародні стандарти праці	5	2	1	2	4	-	-	4
Тема 3. Європейські міжнародні стандарти праці	4	2	1	1	4	1	-	3
<i>Разом за змістовий модулем 1</i>	15	6	4	5	15	2	-	13
<i>Змістовий модуль 2. Трудові правовідносини та суб'єкти трудового права</i>								
Тема 4. Поняття суб'єктів трудового права	5	2	-	3	5	1	-	4
Тема 5. Поняття та зміст трудових правовідносин	7	2	1	4	6	-	1	5
Тема 6. Трудові правовідносини з неповнолітніми	6	2	1	3	5	1	-	4
Тема 7. Зайнятість населення та працевлаштування	6	2	1	3	7	-	-	7
Тема 8. Працевлаштування іноземців	6	2	1	3	7	-	-	7
<i>Разом за змістовий модулем 2</i>	30	10	4	16	30	2	1	27
<i>Змістовий модуль 3. Трудовий договір</i>								
Тема 9. Поняття та зміст трудового договору	8	2	1	5	7	1	-	6
Тема 10. Окремі види трудового договору	8	2	1	5	7	-	-	7
Тема 11. Контракт як особлива форма трудового договору	6	2	1	3	7	-	1	6
Тема 12. Зміна та припинення трудового договору	8	2	1	5	9	-	1	8
<i>Разом за змістовий модулем 3</i>	30	8	4	18	30	1	2	27
<i>Змістовий модуль 4. Колективні угоди і договори</i>								
Тема 13. Поняття та зміст колективного договору	5	2	1	2	5	1	-	4
Тема 14. Поняття та види колективних угод	5	2	1	2	5	-	-	5
Тема 15. Генеральна угода	5	2	1	2	5	-	1	4
<i>Разом за змістовий модулем 4</i>	15	6	3	6	15	1	1	13
Разом за модулем 1	90	30	15	45	90	6	4	80
Модуль 2.								
Особлива частина Трудового права України. Право соціального забезпечення (2-й курс, III семестр)								
<i>Змістовий модуль 5. Час відпочинку, робочий час, оплата праці та охорона праці</i>								
Тема 1. Поняття і види робочого часу	8	2	1	5	8	1	1	6
Тема 2. Поняття та види часу відпочинку	7	2	1	4	8	1	1	6
Тема 3. Правове регулювання оплати праці	8	2	1	5	7	1	-	6
Тема 4. Дисципліна праці	7	2	1	4	7	-	-	7
<i>Разом за змістовий модулем 5</i>	30	8	4	18	30	3	2	25
<i>Змістовий модуль 6. Відповідальність та охорона праці</i>								
Тема 5. Дисциплінарна та матеріальна відповідальність в трудовому праві	5	2	1	2	5	1	-	4
Тема 6. Охорона праці	5	2	1	2	5	-	1	4
Тема 7. Розслідування та облік нещасних випадків, професійних захворювань та аварій	5	2	1	2	5	1	-	4
<i>Разом за змістовий модулем 6</i>	15	6	3	6	15	2	1	12
<i>Змістовий модуль 7. Правове регулювання трудових спорів та правовий статус профспілок і організацій роботодавців</i>								
Тема 8. Індивідуальні та колективні трудові спори	5	2	1	2	5	1	-	4
Тема 9. Право на страйк та його реалізація	5	2	1	2	5	-	1	4
Тема 10. Правовий статус профспілок та організацій роботодавців	5	2	1	2	5	1	-	4
<i>Разом за змістовий модулем 7</i>	15	6	3	6	15	2	1	12
<i>Змістовий модуль 8. Право соціального забезпечення</i>								
Тема 11. Право на соціальне забезпечення та його гарантії	7	2	1	4	8	1	1	6
Тема 12. Організаційно-правові форми та види соціального забезпечення в Україні	7	2	1	4	8	1	1	6
Тема 13. Право на загальнообов'язкове державне соціальне страхування	9	4	2	3	7	1	-	6
Тема 14. Право на пенсію	7	2	1	4	7	-	-	7
<i>Разом за змістовий модулем 8</i>	30	10	5	15	30	3	2	25
Разом за модулем 2	90	30	15	45	90	10	6	74
Модуль 3.								
ІНДЗ	90	-	-	90	90	-	-	90
Всього за дисципліною	270	60	30	180	270	16	10	244

Теми практичних занять:

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
Модуль 1. Загальна частина Трудового права України. (1-й курс, II семестр).			
1	Тема 1. Поняття трудового права	2	-
2	Тема 2. Всесвітні (універсальні) міжнародні стандарти праці	1	-
3	Тема 3. Європейські міжнародні стандарти праці	1	-
4	Тема 4. Поняття суб'єктів трудового права	-	-
5	Тема 5. Поняття та зміст трудових правовідносин	1	1
6	Тема 6. Трудові правовідносини з неповнолітніми	1	-
7	Тема 7. Зайнятість населення та працевлаштування	1	-
8	Тема 8. Працевлаштування іноземців	1	-
9	Тема 9. Поняття та зміст трудового договору	1	-
10	Тема 10. Окремі види трудового договору	1	-
11	Тема 11. Контракт як особлива форма трудового договору	1	1
12	Тема 12. Зміна та припинення трудового договору	1	1
13	Тема 13. Поняття та зміст колективного договору	1	
14	Тема 14. Поняття та види колективних угод	1	
15	Тема 15. Генеральна угода	1	1
Модуль 2. Право соціального забезпечення. (2-й курс, III семестр).			
16	Тема 1. Поняття і види робочого часу	1	1
17	Тема 2. Поняття та види часу відпочинку	1	1
18	Тема 3. Правове регулювання оплати праці	1	-
19	Тема 4. Дисципліна праці	1	-
20	Тема 5. Дисциплінарна та матеріальна відповідальність в трудовому праві	1	-
21	Тема 6. Охорона праці	1	1
22	Тема 7. Розслідування та облік нещасних випадків, професійних захворювань та аварій	1	-
23	Тема 8. Індивідуальні та колективні трудові спори	1	-
24	Тема 9. Право на страйк та його реалізація	1	1
25	Тема 10. Правовий статус профспілок та організацій роботодавців	1	-
26	Тема 11. Право на соціальне забезпечення та його гарантії	1	1
27	Тема 12. Організаційно-правові форми та види соціального забезпечення в Україні	1	1
28	Тема 13. Право на загальнообов'язкове державне соціальне страхування	2	-
29	Тема 14. Право на пенсію	1	-
Всього		30	10

Самостійна робота

Розподіл годин самостійної роботи для студентів денної та заочної форми навчання:

- підготовка до лекційних занять – 1 година на 1 лекцію;
- підготовка до практичних занять – 1 година на 1 заняття;
- підготовка і написання рефератів – 5 годин на 1 роботу;
- підготовка до написання МКР – 3 години на 1 роботу;
- підготовка до іспиту – 5,5 годин на іспит.

Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Вид роботи	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
1	Підготовка до лекційних занять	30	8
2	Підготовка до практичних занять	15	5
3	Підготовка і написання реферату (2 реферати)	10	10
6	Підготовка до МКР (8 МКР)	24	–
7	Виконання контрольної роботи	–	120
8	Виконання курсової роботи	90	90
9	Підготовка до іспиту (2 іспиту)	11	11
	Разом	180	244

Індивідуальне навчально-дослідне завдання

Індивідуальне навчально-дослідне завдання – курсова робота – виконується у III семестрі (третьому семестрі вивчення дисципліни).

Індивідуальне завдання видається протягом першого місяця III семестру.

Курсова робота є одним з різновидів науково-практичної роботи студентів (разом з виконанням рефератів, підготовкою та виступом з доповідями на студентських конференціях, тощо).

Успішне виконання курсової роботи є показником:

- засвоєння студентом вивченого матеріалу з навчальної дисципліни «Трудове право України. Право соціального забезпечення»;
- вміння працювати з літературними джерелами (монографічною, навчальною, загальною і спеціальною, літературою), нормативно-правовими актами,
- здатності студента до самостійного аналізу проблемних питань трудового права,
- вміння письмово викладати результати своєї праці.

Тематика курсових робіт

1. Поняття і особливості предмету трудового права.
2. Метод правового регулювання трудових відносин.
3. Функції трудового права на сучасному етапі.
4. Система принципів трудового права.
5. Поняття, особливості та класифікація джерел трудового права України.
6. Поняття та види суб'єктів трудового права..
7. Працівники як суб'єкти трудового права.
8. Власник або уповноважений ним орган як суб'єкт трудового права.
9. Профспілкові органи як суб'єкти трудового права.
10. Правовий статус організацій роботодавців у соціально-трудовій сфері.
11. Трудовий колектив як суб'єкт трудового права.
12. Підстави виникнення, зміни і припинення трудових правовідносин.
13. Правове регулювання колективних договорів.
14. Правове регулювання колективних угод.
15. Правове регулювання зайнятості населення.
16. Правовий статус безробітного.
17. Особливі гарантії працевлаштування окремих категорій громадян.
18. Міжнародно-правове регулювання праці.
19. Поняття і характеристика трудового договору.
20. Актуальні питання розмежування цивільно-правових та трудових договорів.
21. Істотні умови трудового договору
22. Факультативні умови трудового договору.
23. Випробування при прийнятті на роботу.
24. Особливості укладення трудових договорів за сумісництвом, суміщенням професій (посад).
25. Особливості укладення трудового договору з тимчасовими та сезонними працівниками.
26. Контракт як особливий вид трудового договору.

- 27.Переведення на іншу роботу: поняття, види, порядок здійснення.
- 28.Зміна істотних умов праці: поняття, відмінність від переведення і переміщення, порядок здійснення.
- 29.Атестація працівників: поняття, значення, порядок здійснення, правове регулювання.
- 30.Підстави припинення трудового договору та їх характеристика.
- 31.Підстави розірвання трудового договору з ініціативи власника або уповноваженого ним органу.
- 32.Розірвання трудового договору з ініціативи працівника.
- 33.Розірвання трудового договору з ініціативи третіх осіб.
- 34.Оформлення звільнення. Вихідна допомога.
- 35.Робочій час: поняття, види, правове регулювання.
- 36.Ненормований робочій день і надурочна робота.
- 37.Облік робочого часу.
- 38.Час відпочинку: поняття та види, порядок надання.
39. Види відпусток у трудовому праві.
- 40.Особливості праці жінок, молоді та інвалідів.
- 41.Заробітна плата: поняття, структура і функція.
- 42.Нормування праці: поняття і види.
- 43.Гарантійні виплати, доплати, компенсаційні виплати.
- 44.Право працівника на оплату праці та його захист.
45. Трудова дисципліна: поняття, зміст, правове забезпечення.
46. Внутрішній трудовий розпорядок.
47. Поняття та види дисциплінарної відповідальності в трудовому праві.
48. Матеріальна відповідальність працівника: поняття, підстави виникнення, види, порядок відшкодування.
- 49.Матеріальна відповідальність власника або уповноваженого ним органу: поняття, підстави виникнення, види.
- 50.Охорона праці жінок, неповнолітніх та осіб із зниженою працездатністю.
- 51.Трудові спори: поняття, зміст і види.
- 52.Порядок вирішення індивідуальних трудових спорів у КТС.
- 53.Порядок вирішення колективних трудових спорів.
- 54.Право на страйк та його реалізація.
- 55.Правовий статус організацій роботодавців та їх об'єднань.
- 56.Соціальні зобов'язання держави в сфері соціального забезпечення
- 57.Поняття та загальна характеристика права на соціальне забезпечення
- 58.Загальнообов'язкове державне соціальне страхування
- 59.Державне соціальне забезпечення
- 60.Недержавне соціальне забезпечення
- 61.Державні соціальні гарантії
- 62.Підстави виникнення, зміни та припинення правовідносин у сфері соціального забезпечення
- 63.Юридична відповідальність у сфері соціального забезпечення
- 64.Правовідносини у сфері соціального забезпечення
- 65.Світові системи соціального забезпечення

6. МЕТОДИ НАВЧАННЯ, ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ТА МЕТОДИ ЇХ ДЕМОНСТРУВАННЯ

Методи навчання – способи, якими забезпечується набуття здобувачами відповідних компетенцій через засвоєння програмного матеріалу та активізацію навчального процесу, а саме (обрати необхідне):

для всіх видів занять:

- робота з літературою - опрацювання різних видів джерел, спрямоване на формування нових знань, їх закріплення, вироблення вмінь і навичок та реалізацію контрольної-корекційної функції в умовах формальної, неформальної та інформальної освіти;
- пояснення - словесне розкриття причинно-наслідкових зв'язків і закономірностей у розвитку природи, людського суспільства і людського мислення;
- дискусія - обмін поглядами щодо конкретної проблеми з метою набуття нових знань, зміцнення власної думки, формування вміння її обстоювати;
- диспут - цілеспрямоване зіставлення різних поглядів на наукову чи суспільну проблематику з метою формування у здобувачів оцінних суджень, зміцнення світоглядних позицій;
- демонстрування - наочно-чуттєве ознайомлення здобувачів з явищами, процесами, об'єктами в їх природному вигляді;

для лекційних занять:

- лекція - усний виклад навчального матеріалу, який характеризується великим обсягом, складністю логічних побудов, сконцентрованою розумових образів, доведень і узагальнень;
- бесіда - питально-відповідний метод, завдання якого – спонукати здобувачів до актуалізації відомих і засвоєння нових знань шляхом самостійних роздумів, висновків і узагальнень;

різновиди бесіди : репродуктивні (спрямовані на відтворення раніше засвоєного матеріалу), катехізичні (передбачають точне відтворення формулювань, запам'ятовування відповідей), евристичні (підводять здобувачів до самостійних висновків);

- ілюстрування - показ та сприйняття предметів, процесів і явищ у їх символічному зображенні за допомогою плакатів, карт, портретів, фотографій, схем, репродукцій, звукозаписів тощо;

- відеометод - використання відеоматеріалів для активізації наочно-чуттєвого сприймання; забезпечує більш легке і міцне засвоєння знань в їх образно-понятійній цілісності та емоційній забарвленості;

для практичних та семінарських занять:

- вправа - планомірне, організоване, повторне виконання дій із метою оволодіння ними або підвищення їх якості;
- лабораторна робота - вивчення в спеціальних умовах явищ природи за допомогою спеціального обладнання;
- практична робота - метод поглиблення і закріплення теоретичних знань та перевірки наукових висновків;
- дидактична гра - спеціально створена ситуація (модель реальності) для формування певних практичних навичок та умінь;

- інструктаж - ознайомлення зі способами виконання завдань, інструментами, матеріалами, технікою безпеки, показ операцій та організацію робочого місця;
- спостереження - тривале цілеспрямоване сприймання об'єктів чи явищ із фіксацією змін, які в них відбуваються, і виявлення на цій основі внутрішніх зв'язків і залежностей, розкриття сутності явищ;
- методи контролю і самоконтролю:
- фронтальне опитування;
- контрольні роботи, твори, диктанти, письмові заліки;
- контрольні тестові роботи програмованого типу (перелік запитань і можливі варіанти відповідей);
- лабораторний контроль;
- графічна перевірка.

Альтернативно може застосовуватися наступна класифікація методів навчання:

- пояснювально-ілюстративний метод - повідомлення готової інформації різними засобами (словесними, наочними, практичними) та усвідомлення і запам'ятовування цієї інформації здобувачами;
- репродуктивний метод - відтворення здобувачем способів діяльності за визначеним викладачем алгоритмом;
- проблемного викладу – постановка викладачем перед здобувачами проблеми і визначення шляхів її розв'язання з приховуванням можливих пізнавальних суперечностей;
- частково-пошуковий - метод, за якого певні елементи знань повідомляє викладач, а частину здобувачі здобувають самостійно, відповідаючи на поставлені запитання чи розв'язуючи проблемні завдання;
- дослідницький - творче застосування знань, оволодіння методами наукового пізнання, формування досвіду самостійного наукового пошуку.

У процесі вивчення навчальної дисципліни «**Трудове право України. Право соціального забезпечення**» використовуються наступні засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання:

поточне (усне) опитування, метою якого є поглиблене відпрацювання та закріплення студентами основних теоретичних знань;

- написання МКР;
- підсумкова атестація;
- написання та захист реферату;
- екзамени у II та III семестрах;
- виконання завдань, винесених на самостійне вивчення.

7. ФОРМИ ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

Досягнення студента оцінюються за 100-бальною системою Університету.

В процесі викладання навчальної дисципліни «**Трудове право України. Право соціального забезпечення**» передбачено проведення поточного та підсумкового контролів.

Поточний контроль проводиться на практичному занятті та за результатами виконання завдань самостійної роботи. Він передбачає оцінювання теоретичної підготовки здобувачів вищої освіти із зазначеної теми (у тому числі, самостійно опрацьованого матеріалу) під час роботи на семінарських заняттях та набутих практичних навичок під час виконання модульних контрольних робіт.

Зарахування кредитів навчального курсу можливо тільки після досягнення результатів, запланованих РПНД, що виражається в одній з позитивних оцінок, передбачених чинним законодавством.

Підсумковий контроль проводиться шляхом складання студентами в II-му та III-му семестрах екзаменів з дисципліни **«Трудове право України. Право соціального забезпечення»**. При цьому, студент який отримав 60 балів під час поточного контролю, за його бажанням може бути звільнений від екзамену і отримати набрану кількість балів як підсумкову оцінку.

Підсумкова оцінка навчального курсу включає в себе оцінки з поточного контролю і оцінки заліку, де студент може набрати до 40 балів. У кожного компонента своя частка в загальній системі оцінок. Так, під час поточного контролю студент може набрати до 60 балів шляхом отримання проміжних оцінок. Під компонентом проміжних оцінок розуміються поточні оцінки протягом семестру (відповіді на практичних заняттях, написання та захист рефератів, виконання МКР). Питома вага екзамену в загальній системі оцінок – 40 балів.

Право складати екзамен надається студенту, якій з урахуванням максимальних балів поточного контролю набирає не менше 60 балів. Якщо студент набрав меншу кількість балів, то добрати необхідну кількість балів студент може за рахунок виконання індивідуальних завдань та поточного тестування або відпрацювання пропущених занять з відповідних тем курсу.

Підсумкова оцінка навчального курсу є сумою проміжних оцінок і оцінки екзамену.

Критерії оцінювання результатів навчання на практичних заняттях

Відповіді на семінарах (бали)	Критерії оцінювання
5	Відповідь правильна, повна, логічна, містить аналіз, систематизацію, узагальнення, використані міжпредметні зв'язки, містить аргументовані висновки.
4	Відповідь в цілому правильна, достатньо повна, логічна; допущені несуттєві помилки та неточності у викладенні матеріалу
3	Відповідь частково правильна, містить неточності, недостатньо обґрунтована.
2	Відповідь має суттєві помилки, аргументи не сформульовані, використовуються невірна термінологія.
1	Відповідь містить значну кількість суттєвих помилок, не обґрунтована.
0	Студент не дає відповіді.

Критерії оцінювання написання та захисту рефератів

Критерії оцінювання	Бали
Оформлення реферату (титольний лист, план, література та ін.).	1
Структурованість роботи (наявність чіткого, послідовного, логічного плану структури).	1
Чітке визначення актуальності теми , що висвітлюються у рефераті.	1
Змістовність основного тексту (широта і повнота висвітлення теми реферату в пунктах плану: питання, яке в ньому розглядається, викладене послідовно, логічно; текст повинен бути інформативним, об'єктивно передавати інформацію, відрізнятися повнотою викладу, а також коректно оцінювати матеріал, що міститься в першоджерелі).	5 Виконання від 90 % - 100% вимог – 1,5 бали Виконання 70% - 89% вимог – 1 бал Виконання менше 69% вимог - 0 балів

Бібліографія роботи (список використаної наукової літератури повинен містити мінімум 6 джерел, відповідає сучасним правилам оформлення бібліографії).	1
Наявність емпіричної частини (висновки ґрунтуються на результатах проведеного дослідження, викладені з чітким формулюванням авторської позиції)	2 Виконання від 50 % - 100% вимог – 1 бал Виконання менше 50% вимог - 0 балів
Захист реферату (вміння стисло, логічно і повно доповісти про результати дослідження).	4 Виконання від 80 % - 100% вимог – 2 бали Виконання 65% - 79% вимог – 1,5 балів Виконання 50% - 64% вимог - 1 бал Виконання 30% - 49% вимог - 0 балів
Усього	15

Критерії оцінювання виконання модульних контрольних робіт (далі – МКР)

В процесі викладання навчальної дисципліни «Трудове право України. Право соціального забезпечення» передбачено проведення по 4 контрольних заходи у кожному семестрі (у II та III), на яких студенти пишуть по 4 МКР, де кожна оцінюється до 10 балів.

В свою чергу, кожна МКР складатися із: тестових завдань, теоретичних понять та теоретичних запитань та/або задачі.

Кожне тестове завдання складається з 5 тестів. Кожний варіант завдання має тільки одну правильну відповідь. За правильну відповідь нараховується 1 бал. За невірну відповідь бали не нараховуються.

За правильне визначення поняття нараховується 1 бал. В МКР дається 2 визначення і одне теоретичне питання та/або задачу.

За відповідь на теоретичне питання або розв'язання задачі студент може отримати до 3х балів.

Відповідь на теоретичне питання або розв'язання задачі (бали)	Критерії оцінювання
3	Відповідь правильна, повна, логічна, містить аналіз, систематизацію та аргументовані висновки.
2,1-2,9	Відповідь в цілому правильна, достатньо повна, логічна, однак допущені несуттєві помилки та неточності.
1,6-2	Відповідь частково правильна, містить декілька неточностей і недостатньо обґрунтована.
1-1,5	Відповідь має суттєві помилки, аргументи несформульовані, використовуються невірна термінологія.
1	Відповідь містить значну кількість суттєвих помилок.
до 1	Відповідь взагалі не вірна та не обґрунтована.
0	Студент взагалі не розуміє питання та не дає відповіді.

Розрахунок балів за написання МКР

Вид завдання	Максимальна кількість балів
Тести	5x1 бал = 5 балів
Визначення поняття	2x1 бал = 2 бали
Теоретичне питання або розв'язання задачі	1x3 бали = 3 бали
Всього	10

Розподіл балів, які отримують студенти під час МКР

Модуль 1.					Модуль 2.				
Змістовий модуль № 1	Змістовий модуль № 2	Змістовий модуль № 3	Змістовий модуль № 4	Сума	Змістовий модуль № 5	Змістовий модуль № 6	Змістовий модуль № 7	Змістовий модуль № 8	Сума
T1-T3	T4-T8	T9-T12	T13-T15	40	T1-T4	T5-T7	T8-T10	T11-T14	40
10	10	10	10		10	10	10	10	

T1 – T15 – відповідні теми змістовних модулів Модуля 1;

T1 – T14 – відповідні теми змістовних модулів Модуля 2.

Критерії оцінювання виконання КР

Виконання студентами заочної форми навчання контрольної роботи (далі – КР) оцінюється до 40 балів у II семестрі та 40 балів – у III семестрі; вони необхідні для допуску до екзамену.

Контрольна робота складається із чотирьох типів індивідуальних завдань:

1. Складання термінологічного словнику з дисципліни «Трудове право України. Право соціального забезпечення» (у II семестрі – 5, у III семестрі – 5). Словник повинен містити мінімум 5 основних понять. За правильне визначення поняття нараховується 1 бал, за неправильне – бали не нараховуються. Так, за написання 5-ти правильних понять можна отримати 5 балів.

2. Відповідь на теоретичні питання (два питання у II семестрі та два питання у III семестрі). Теоретичне питання виконується письмово, в обсязі, необхідному для надання обґрунтованої відповіді з посиланням на статті нормативно-правових актів, які використовувалися. За кожну правильну відповідь на теоретичне питання нараховується до 5 балів.

Відповідь на теоретичне питання (бали)	Критерії оцінювання
5	Відповідь правильна, повна, логічна, містить аналіз, систематизацію та аргументовані висновки.
4	Відповідь в цілому правильна, достатньо повна, логічна, однак допущені несуттєві помилки та неточності.
3	Відповідь частково правильна, містить декілька неточностей і недостатньо обґрунтована.
2	Відповідь має суттєві помилки, аргументи несформульовані, використовуються невірна термінологія.
1	Відповідь містить значну кількість суттєвих помилок.
до 1	Відповідь взагалі не вірна та не обґрунтована.
0	Студент взагалі не розуміє питання та не дає відповіді.

Так, кожну правильну відповідь на теоретичне питання, в цілому, можна отримати 10 балів.

3. Рішення задач. Рішення задачі виконується письмово, в обсязі, необхідному для надання обґрунтованої відповіді з посиланням на відповідні статті нормативно-правових актів, які використовувалися. За правильне рішення задачі нараховується до 10 балів.

Рішення задачі (бали)	Критерії оцінювання
10	Рішення правильне, повне, логічне, містить аналіз, систематизацію та аргументовані висновки.
8-9	Рішення в цілому правильне, достатньо повне, логічне, однак допущені несуттєві помилки та неточності.
6-7	Рішення частково правильне, містить неточності і недостатньо обґрунтоване.

4-5	Рішення має суттєві помилки, аргументи несформульовані, використовуються невірна термінологія.
1-3	Рішення містить значну кількість суттєвих помилок.
до 1	Рішення взагалі не вірне та не обґрунтоване.
0	Студент взагалі не розуміє задачу.

4. Написання та захист реферату. За написання і захист реферату нараховується до 15 балів. Критерії написання та захисту рефератів наведені вище.

Критерії оцінювання результатів за виконання інших завдань

Вид завдання	Максимальна кількість балів	
	Денна форма	Заочна форма
Участь (відповіді) на практичних заняттях	4 x 5 балів = 20 балів (у II семестрі) 4 x 5 балів = 20 балів (у III семестрі)	4 x 5 балів = 20 балів (у II семестрі) 4 x 5 балів = 20 балів (у III семестрі)
Виконання контрольної роботи (для студентів заочної форми навчання)	–	1 x 40 балів = 40 балів (у II семестрі) 1 x 40 балів = 40 балів (у III семестрі)
Поточний модульний контроль (виконання МКР)	4 x 10 балів = 40 балів (у II семестрі) 4 x 10 балів = 40 балів (у III семестрі)	–
Всього	60+60	60+60

Критерії оцінювання курсової роботи

Параметри оцінювання	Кількість балів	Критерії оцінювання за бальною шкалою
Пояснювальна записка	40	Зміст роботи відповідає обраній темі; наявність чітко сформульованої проблеми; адекватність формулювання об'єкта, предмета, мети та задач дослідження; визначення ступеню розробленості проблеми дослідження; наявність посилань на використану літературу та відповідність оформлення роботи стандарту; адекватність обраних методів предмету дослідження, грамотне використання методів (процедура, обробка, інтерпретація результатів); використання методів математичної статистики у випадку необхідності для розкриття теми; відповідність висновків меті та завданням дослідження. Робота виконувалась систематично та вчасно подана на перевірку науковому керівнику у відповідності із планом виконання курсової роботи.
	35	Зміст роботи відповідає обраній темі; наявність чітко сформульованої проблеми; адекватність формулювання об'єкта, предмета, мети та задач дослідження; визначення ступеню розробленості проблеми дослідження; наявність посилань на використану літературу та відповідність оформлення роботи стандарту; адекватність обраних методів предмету дослідження, грамотне використання методів (процедура, обробка, інтерпретація результатів); використання методів математичної статистики у випадку необхідності для розкриття теми; відповідність висновків меті та завданням дослідження. Робота виконувалась не систематично та подана на перевірку науковому керівнику з порушенням плану виконання курсової роботи.
	30	Зміст роботи відповідає обраній темі; але має поверхневий аналіз, матеріал викладено непослідовно та необґрунтовано. Робота виконувалась не систематично та подана на перевірку науковому керівнику з порушенням плану виконання курсової роботи.
	20	Робота, оформлена за вимогами, які пред'являються до курсових робіт, але має недостатньо критичний аналіз, матеріал викладено непослідовно та необґрунтовано. Основні тези роботи розкриті, але недостатньо обґрунтовані, нечітко сформульовано висновки, пропозиції і рекомендації.
	15	Студент відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень і лише за допомогою викладача може виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих.
	5	Робота не носить дослідницького характеру, не має аналізу і не відповідає вимогам, які пред'являються до курсових робіт. У роботі немає висновків або вони носять декларативний характер.
Ілюстративна частина	20	презентація гарно організована, доповідь супроводжується ілюстративними матеріалами, матеріали ілюстрації підготовлені відповідно до вимог що висуваються.
	15	презентація гарно організована, доповідь супроводжується ілюстративними матеріалами, на які не завжди дано посилання у доповіді або ілюстративні матеріали оформлені з незначними зауваженнями;

	10	ілюстративні матеріали низької якості, в організації презентації спостерігається невпевненість
	5	ілюстративні матеріали низької якості, в доповіді немає посилань на ілюстративні матеріали.
Захист роботи	40	доповідь логічно побудована, студент чітко та стисло викладає основні результати дослідження, показує глибокі знання з питань теми, оперує даними дослідження, вносить пропозиції по темі дослідження, під час доповіді вміло використовує презентацію, впевнено і докладно відповідає на поставлені запитання.
	35	студент спроможний чітко та стисло викласти основні результати дослідження, дає правильні відповіді на всі запитання, але не завжди упевнений в аргументації, чи не завжди коректно її формулює.
	30	студент спроможний чітко та стисло викласти основні результати дослідження, належно обґрунтовує положення роботи, але допускає неточності у відповідях на запитання.
	25	студент спроможний чітко та стисло викласти основні результати дослідження але допускає суттєві неточності у відповідях на запитання, не завжди належно обґрунтовує положення роботи.
	20	студент невпорядковано викладає основні результати дослідження, намагається дати відповідь на поставлені запитання і робить спроби аргументувати положення роботи.
	15	студент невпорядковано викладає основні результати дослідження робить спроби аргументувати положення роботи, надає неповні, поверхові, необґрунтовані відповіді на поставлені питання.
	10	студент демонструє задовільні знання з теми дослідження, але не може впевнено й чітко відповісти на додаткові запитання членів комісії, та належно обґрунтувати положення роботи.
	5	студент невпорядковано викладає основні результати дослідження, не спроможний дати відповідь на запитання, відстоювати свою позицію

Критерії оцінювання екзамену

Під час складання екзамену студенти відповідають на екзаменаційний білет, який вони вибрали власноруч.

Кожен екзаменаційний білет містить три контрольні питання. Відповідь на кожне питання залікового білету оцінюється до 13,3-13,4 балів. Тобто після складання заліку студент може отримати до 40 балів, які додаються до суми балів, отриманої під час поточний контролю відповідного семестру.

Критерії відповіді на одне питання екзаменаційного білету

Відповідь на питання (бали)	Критерії оцінювання
12–(13,3-13,4)	Відповідь правильна, повна, логічна, містить аналіз, систематизацію та аргументовані висновки.
9–11	Відповідь в цілому правильна, достатньо повна, логічна, однак допущені несуттєві помилки та неточності.
6-8	Відповідь частково правильна, містить неточності, недостатньо обґрунтована.
3-5	Відповідь має суттєві помилки, аргументи несформульовані, використовуються невірна термінологія.
1-2	Відповідь містить значну кількість суттєвих помилок та не обґрунтована
0	Студент взагалі не розуміє питання та не дає відповіді.

8. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ у II-му семестрі

		Денне відділення		Заочне відділення	
		Вид роботи	Кількість балів	Вид роботи	Кількість балів
ЗМ 1	Т1-Т3	Участь (відповіді) на практичних заняттях	5	Участь (відповіді) на практичних заняттях	5
		Виконання МКР № 1	10	-	
ЗМ 2	Т4-Т8	Участь (відповіді) на практичних заняттях	5	Участь (відповіді) на практичних заняттях	5
		Виконання МКР № 2	10	-	
ЗМ 3	Т9-Т12	Участь (відповіді) на практичних заняттях	5	Участь (відповіді) на практичних заняттях	5
		Виконання МКР № 3	10	-	
ЗМ 4	Т13-Т15	Участь (відповіді) на практичних заняттях	5	Участь (відповіді) на практичних заняттях	5
		Виконання МКР № 4	10	Виконання КР	40
Підсумковий контроль		Екзамен	40	Екзамен	40
Сума			100		100

у III-у семестрі

		Денне відділення		Заочне відділення	
		Вид роботи	Кількість балів	Вид роботи	Кількість балів
ЗМ 1	Т1-Т3	Участь (відповіді) на практичних заняттях	5	Участь (відповіді) на практичних заняттях	5
		Виконання МКР № 1	10	-	
ЗМ 2	Т4-Т8	Участь (відповіді) на практичних заняттях	5	Участь (відповіді) на практичних заняттях	5
		Виконання МКР № 2	10	-	
ЗМ 3	Т9-Т12	Участь (відповіді) на практичних заняттях	5	Участь (відповіді) на практичних заняттях	5
		Виконання МКР № 3	10	-	
ЗМ 4	Т13-Т15	Участь (відповіді) на практичних заняттях	5	Участь (відповіді) на практичних заняттях	5
		Виконання МКР № 4	10	Виконання КР	40
Підсумковий контроль		Екзамен	40	Екзамен	40
Сума			100		100

9. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА:

1. Методичні рекомендації до вивчення дисципліни «Трудове право України. Право соціального забезпечення» для здобувачів вищої освіти.

2. Наповненість групи «Трудове право України. Право соціального забезпечення» в месенджері «Viber» для дистанційного навчання електронним варіантом посібника «Трудове право України. Право соціального забезпечення» та лекцій з навчальної дисципліни «Трудове право України. Право соціального забезпечення».

3. Технічні засоби: комп'ютер, ноутбук, планшет тощо.

4. Програмне забезпечення: Дистанційна платформа MOODL.

5. Наочні засоби: слайдові презентації у програмі Microsoft Office PowerPoint, зал судових засідань (ауд. 203).

10. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Нормативно-правові акти

1. Конституція України: Закон України від 28 червня 1996 р. №254/96. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text>
2. Кодекс законів про працю України: Закон України від 10 грудня 1971 р. № 322-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08#Text>
3. Цивільний кодекс України: Закон України від 16 січня 2003 р. № 435-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15#Text>
4. Господарський кодекс України: Закон України від 16 січня 2003 р. № 436-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15#Text>
5. Кодекс цивільного захисту України: Закон України від 02 жовтня 2012 р. № 5403-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5403-17#Text>
6. Про прокуратуру: Закон України від 14 жовтня 2014 року № 1697-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1697-18#Text>
7. Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи: Закон України від 28 лютого 1991 року № 796-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/796-12#Text>
8. Про зайнятість населення: Закон України від 05 липня 2012 року № 5067-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5067-17#Text>
9. Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні: Закон України від 21 березня 1991 року № 875-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/875-12#Text>
10. Про колективні договори і угоди: Закон України від 1 липня 1993 року № 3356-12. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3356-12#Text>
11. Про міжнародні договори України: Закон України від 29 червня 2004 року № 1906-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1906-15#Text>
12. Про державну службу: Закон України від 10 грудня 2015 року № 889-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text>
13. Про оплату праці: Закон України від 24 березня 1995 року № 108/95-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/108/95-%D0%B2%D1%80#Text>
14. Про відпустки: Закон України від 15 листопада 1996 року № 504/96-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/504/96-%D0%B2%D1%80#Text>
15. Основи законодавства України про загальнообов'язкове державне соціальне страхування від 14 січня 1998 року № 16/98-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/16/98-%D0%B2%D1%80#Text>
16. Про порядок вирішення колективних трудових спорів конфліктів: Закон України від 3 березня 1998 року № 137/98-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/137/98-%D0%B2%D1%80#Text>
17. Про прожитковий мінімум: Закон України від 15 липня 1999 року № 966-XIV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/966-14#Text>
18. Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності: Закон України від 15 вересня 1999 року № 1045-XIV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1045-14#Text>

14#Text

19. Про організації роботодавців, їх об'єднання, права і гарантії їх діяльності: Закон України від 22 червня 2012 року № 5026-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5026-17#Text>

20. Про охорону праці: Закон України від 10 жовтня 1992 року № 2694-XII (в редакції Закону від № 229-IV від 21.11.2002). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2694-12#Text>

21. Угода про Асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони: Закон України від 27 червня 2014 р. № 984_011. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/984_011#Text

22. Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття: Закон України від 02 березня 03 2000 р. № 1533-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1533-14#Text>

23. Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування: Закон України від 9 липня 2003 року № 1058-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1058-15#Text>

24. Про соціальний діалог в Україні: Закон України від 23 грудня 2010 р. № 2862-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2862-17#Text>

25. Про індексацію грошових доходів населення: Закон України від 3 липня 1991 р. № 1282-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1282-12#Text>

26. Про компенсацію громадянам втрати частини доходів у зв'язку з порушенням строків їх виплати: Закон України від 19 жовтня 2000 р. № 2050-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2050-14#Text>

27. Про пенсійне забезпечення: Закон України від 05.11.1991 № 1788-XII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1788-12#Text>

28. Про затвердження Показників і критеріїв умов праці, по яких надаються щорічні додаткові відпустки працівникам, зайнятим на роботах, пов'язаних з негативним впливом на здоров'я шкідливих виробничих чинників: Наказ Міністерства охорони здоров'я і Міністерства праці та соціальної політики України від 31.12.1997 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0050-98#Text>

29. Про затвердження умов, тривалості, порядку надання та оплати творчих відпусток: Постанова КМУ від 19 січня 1998 р. № 45. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/45-98-%D0%BF#Text>

30. Про затвердження Порядку надання щорічної основної відпустки тривалістю до 56 календарних днів керівним працівникам навчальних закладів та установ освіти, навчальних (педагогічних) частин (підрозділів) інших установ і закладів, педагогічним, науково-педагогічним працівникам та науковим працівникам: Постанова Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року № 346. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/346-97-%D0%BF#Text>

31. Перелік виробництв, цехів, професій і посад із шкідливими умовами праці, робота в яких дає право на скорочену тривалість робочого тижня: Завт. Постановою Кабінету Міністрів України від 21.02.2001 р. № 163. URL: // Юридичний вісник України. – 2001. – 26 квітня. – 2 травня.

32. Про впорядкування застосування контрактної форми трудового договору: Постанова Кабінету Міністрів України від 19 березня 1994 року № 170. URL:

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/170-94-%D0%BF#Text>

33. Про встановлення письмової форми трудових договорів з працівниками, діяльність яких пов'язана з державною таємницею: Постанова Кабінету Міністрів України від 16 листопада 1994 року № 779. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/779-94-%D0%BF#Text>

34. Про затвердження Списків виробництв, робіт, цехів, професій і посад, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за роботу із шкідливими і важкими умовами праці та за особливий характер праці: Постанова Кабінету Міністрів України від 17 листопада 1997 року № 1290. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1290-97-%D0%BF#Text>

35. Положення про Державну службу України з питань праці: Постанова КМУ від 11 лютого 2015 р. № 96. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/96-2015-%D0%BF#Text>

36. Порядок визначення розміру збитків від розкрадання, нестачі, знищення (псування) матеріальних цінностей: Постанова КМУ від 22.01.1996, № 116. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/116-96-%D0%BF#Text>

37. Перелік робіт, при виконанні яких може запроваджуватися колективна (бригадна) матеріальна відповідальність: Наказ Мінпраці України від 12 травня 1996 р. № 43. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0286-96#Text>

38. Рішення Конституційного Суду України у справі за конституційним зверненням вільної профспілки працівників метрополітенів України щодо офіційного тлумачення аб. 6 ч. 1 ст. 431 КЗпП України (справа про тлумачення поняття “профспілка, яка діє на підприємстві, установі, організації”) від 26 листопада 1998 // Офіційний вісник України. – 1998. – № 45. – С. 47.

39. Про утворення Національної служби посередництва і примирення, затв. Указом Президента України від 17.11.1998 р. № 1258/98. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1258/98#Text>

40. Положення про порядок здійснення НСПП заходів щодо запобігання виникненню колективних трудових спорів (конфліктів), затв. Наказом НСПП від 27.03.2009 № 16. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0115299-01#Text>

41. Про затвердження порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві: Постанова КМУ від 17.04.2019 № 337. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/337-2019-%D0%BF#Text>

42. Положення про порядок проведення страйку як крайнього засобу вирішення колективного трудового спору (конфлікту) та примирних процедур під час страйку: Наказ НСПП від 18.11.2008 № 131. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0131299-08#Text>

Навчальна та наукова література

43. Трудове право України: Опорний конспект лекцій. – К.: МАУП, 2007. – 344 с. – Бібліогр.: с. 321–327.

44. Трудове право України: підручник / За загальною редакцією М.І. Іншина, В.Л. Костюка, В.П. Мельника. Вид. 2-ге, перероб. і доп. – Київ: Центр учбової літератури, 2016. – 472 с.

45. Трудове право України: підручник (за ред. проф. О. М. Ярошенко). Харків:

Вид-во 2022. – 376 с.

46. Трудове право України: навчальний посібник / кол. авторів; за ред. В. О. Кучера. – Львів: ЛьвДУВС, 2017. – 564 с.

47. Трудове право України : підручник / МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ ; [С. М. Бортник, К. Ю. Мельник, Л. В. Могілевський та ін.]. – Харків, 2019. – 408 с.

48. Трудове право України: Підручник / В.І. Щербина, А.М. Соцький. Чернівці: Технодрук, 2021. 552 с.

49. Трудове право : підручник / [О. М. Ярошенко, С. М. Прилипко, А.М. Слюсар та ін.] ; за заг. ред. О.М. Ярошенка. – 3-тє вид., перероб. і допов. – Харків : Право, 2021. – 544 с.

50. Чанишева Г. І. Трудове право України : навч.-метод. посіб. для здобувачів вищої освіти 2-го курсу факульт. цивільної та госп. юстиції, спец. 081-Право [Електронне видання] / Г. І. Чанишева; НУ «Одеська юридична академія». – Одеса : Фенікс, 2022. – 282 с.

51. Чанишева Г.І. Трудове право України: навч. - метод. посібник. Одеса: Фенікс, 2021. 137с.

52. Право соціального забезпечення : навчальний посібник / Г. І. Чанишева, І. В. Лагутіна, К. В. Бориченко, В. С. Тарасенко, Є. В. Краснов, О. С. Щукін, А. О. Гудзь, О. В. Корнілова; за заг. ред. Г. І. Чанишевої. - Одеса, 2022. - 266 с.

53. Мокрицька Н. П. Право соціального забезпечення : навч. посіб. Львів : ЛьвДУВС, 2020. 536 с.

54. Сташків Б.І. Право соціального забезпечення. Загальна частина : навчальний посібник / Б. І. Сташків. – Чернігів : ПАТ "ПВК "Десна", 2016.- 692 с.

55. Право соціального забезпечення в Україні : підручник / О. М. Ярошенко, Г. О. Барабаш, Н. М. Вапнярчук та ін. ; за ред. О. М. Ярошенка. – 4-те вид., переробл. і допов. – Х. : Право, 2015. – 458 с.

56. Боднарук М.І., Орловський О.Я., Бурка А.В. Право соціального захисту : навч.-метод. посібник. / М.І. Боднарук, О.Я. Орловський, А.В. Бурка. Чернівці : Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2021. 184с.

Інформаційні джерела

1. Офіційний веб-портал Верховної ради України: [https:// www.rada.gov.ua/](https://www.rada.gov.ua/)
2. Офіційний веб-портал Міжнародної організації праці: <https://www.ilo.org/>
3. Офіційний веб-портал Кабінету Міністрів України: [https:// www.kmu.gov.ua](https://www.kmu.gov.ua)
4. Офіційний веб-портал Міністерства соціальної політики України: [https:// www.mlsr.gov.ua](https://www.mlsr.gov.ua)
5. Офіційний веб-портал Національної служби посередництва і примирення: [https:// www.nspp.gov.ua](https://www.nspp.gov.ua)
6. Портал «Все про трудове право»: // <http://trudovepravo.com.ua>