

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ
імені адмірала Макарова

Факультет економіки моря
(повна назва підрозділу)

Облік і економічний аналіз
(повна назва кафедри)

Код РНПД
074217



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
Program of the Discipline

БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК
ACCOUNTING

рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

тип дисципліни обов'язкова

мова(и) викладання українська

Миколаїв 2022

Робоча програма навчальної дисциплін «Бухгалтерський облік» є однією із складових комплексної підготовки фахівців галузі знань 07 «Управління і адміністрування» спеціальності 071 Облік і оподаткування освітньої програми «Облік і аудит»

«25» 08 2022 року. – 17 с.

Розробники:

Циганова О.С., к.е.н., доцент кафедри обліку і економічного аналізу,

Шевчук С.В., к.е.н., доцент кафедри обліку і економічного аналізу

Проект робочої програми навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік» узгоджено з гарантом освітньої програми «Облік і аудит»

Гарант освітньої програми «Облік і аудит»

к.е.н., доцент

Вячеслав ІВАТА

Проект робочої програми навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік» розглянуто на засіданні кафедри обліку і економічного аналізу

Протокол № 1 від «26» 08 2022 р.

Завідувач кафедри к.е.н., професор

Олена ПОГОРЕЛОВА

Проект робочої програми навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік» розглянуто Методичною радою факультету економіки моря

Протокол № 1 від «26» 08 2022 р.

Голова к.е.н., доцент

Вячеслав ІВАТА

Проект робочої програми навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік» погоджено з навчальним відділом

Начальник відділу

Андрій ЛАБАРТКАВА

Робоча програма навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік» затверджена Навчально-методичною радою НУК

Протокол № 6 від «29» 08 2022 р.

Голова НМР НУК

Євген ТРУШЛЯКОВ

© НУК, 2022

© Циганова О.С. 2022

© Шевчук С.В. 2022

Зміст

ВСТУП.....	4
1. Опис навчальної дисципліни	4
2. Мета вивчення навчальної дисципліни.....	5
3. Передумови для вивчення дисципліни	6
4. Очікувані результати навчання	6
5. Програма навчальної дисципліни	6
Тематичний план навчальної дисципліни	7
Теми практичних занять	8
Самостійна робота	9
Обсяги самостійної роботи	9
Індивідуальне науково-дослідне завдання	10
6. Методи навчання, засоби діагностики результатів навчання та методи їх демонстрування	11
7. Форми поточного та підсумкового контролю.....	11
Форми контролю результатів навчальної діяльності студентів та їх оцінювання.....	11
8. Критерії оцінювання результатів навчання	15
9. Засоби навчання	16
10. Методи навчання.....	16
11. Рекомендовані джерела інформації	16
Основна література.....	16

ВСТУП

Анотація

Бухгалтерський облік представляє собою систематизоване наукове знання базових принципів організації бухгалтерського обліку і звітності, методики формування і розкриття інформації про факти діяльності підприємств відповідно до запитів користувачів. особливості нормативного регулювання бухгалтерського обліку визначають форму підготовки та узагальнення інформації про активи та зобов'язання на рахунках бухгалтерського обліку з різним ступенем деталізації інформації для потреб виробництва і управління.

Ключові слова: бухгалтерський облік, принципи, методи та об'єкти бухгалтерського обліку, активи, зобов'язання, власний капітал, звітність.

Abstract

Accounting is a systematic scientific knowledge of the basic principles of organization of accounting and reporting, methods of formation and disclosure of information about the facts of enterprises in accordance with user requests. features of regulatory regulation of accounting determine the form of preparation and generalization of information about assets and liabilities in the accounts with different degrees of detail of information for the needs of production and management.

Key words: accounting, principles, methods and objects of accounting, assets, liabilities, equity, reporting.

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність (освітня програма), освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 11	Галузь знань <i>07 Управління та адміністрування</i>	<i>Обов'язкова</i>	
Модулів – 3		Рік підготовки:	
Змістових модулів – 4		2-й, 3-й	2-й, 3-й
Електронний адрес РПНД на сайті Університету http://	Спеціальність <i>071 «Облік і оподаткування»</i>	Семестр	
		4-й, 5-й	4-й, 5-й
		Лекції	
		60 год.: 4-й семестр – 30 5-й семестр – 30	20 год.: 4-й семестр – 8 5-й семестр – 12
Індивідуальне науково-дослідне завдання <u>Курсова робота</u> (назва)	Освітня програма: <i>«Облік і аудит»</i>	Практичні, семінарські	
		90 год.: 4-й семестр – 45	26 год.: 4-й семестр – 10

		5-й семестр – 45	5-й семестр – 16
		Самостійна робота	
		180 год.: 4-й семестр – 90	284 год.: 4-й семестр – 142
		5-й семестр – 90	5-й семестр – 142
Загальна кількість годин – 330: 4-й семестр – 165 5-й семестр – 165		в т.ч. індивідуальні завдання (курсова робота) у 5 семестрі	
		90 год.	90 год.
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних: 4-й семестр – 5 5-й семестр – 5 самостійної роботи студента: 4-й семестр – 6 5-й семестр – 6	Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)	Вид контролю: 4-й семестр – екзамен 5-й семестр – екзамен	
		Форма контролю: комбінована	

2. Мета вивчення навчальної дисципліни

Метою вивчення дисципліни є формування системи знань з теорії та практики ведення бухгалтерського обліку на підприємствах. Курс спрямований на формування у студентів наступних професійних компетентностей:

ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.

СК04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.

СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.

СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

3. Передумови для вивчення дисципліни

Передумовами для вивчення дисципліни є дисципліни:

4-й семестр – базові знання з мікро- та макроекономіки, економіки підприємства;

5-й семестр – фінанси, податки та оподаткування, аналіз господарської діяльності; управлінський облік.

4. Очікувані результати навчання

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у студентів таких результатів навчання:

ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.

ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.

ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.

5. Програма навчальної дисципліни

4-й семестр

Модуль 1.

Змістовний модуль 1. Основи бухгалтерського обліку

Тема 1. Загальна характеристика бухгалтерського обліку, його предмет і метод [1, с. 13-30]; [2, с. 5-23]; [3, с. 8-15].

Тема 2. Балансове узагальнення бухгалтерського обліку [1, с. 36-43]; [2, с. 24-33]; [3, с. 16-20].

Тема 3. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис [1, с. 49-76]; [2, с. 34-54]; [3, с. 21-32].

Змістовний модуль 2. Основи організації бухгалтерського обліку

Тема 4. Методичні прийоми оцінки та калькулювання у бухгалтерському обліку [1, с. 83-86]; [2, с. 66-75].

Тема 5. Методичні прийоми документування та інвентаризації у бухгалтерському обліку [1, с. 102-111]; [2, с. 55-65]; [3, с. 33-39].

Тема 6. Облік господарських процесів [1, с. 86-93]; [2, с. 100-118]; [3, с. 40-45].

Тема 7. Облікові регістри та форми бухгалтерського обліку [1, с. 112-130]; [3, с. 46-54].

5-й семестр

Модуль 2.

Змістовний модуль 3. Облік активів

Тема 8. Облік основних засобів [4, с. 64-82]; [5, с. 3-18]; [6, с. 110-148]; [9].

Тема 9. Облік нематеріальних активів [4, с. 83-87]; [5, с. 19-26]; [9].

Тема 10. Облік виробничих запасів [4, с. 88-98]; [5, с. 31-41]; [6, с. 149-167]; [9].

Тема 11. Облік грошових коштів та дебіторської заборгованості [4, с. 108-131]; [5, с. 42-63]; [9].

Тема 12. Облік фінансових інвестицій [4, с. 134-146]; [9].

Змістовний модуль 4. Облік пасивів, доходів, витрат

Тема 13. Облік власного капіталу [4, с. 148-159], [5, с. 64-78], [9].

Тема 14. Облік зобов'язань [4, с. 162-174], [6, с. 193-233], [9].

Тема 15. Облік виплат соціального страхування персоналу [4, с. 176-192], [5, с. 85-96], [6, с. 234-260], [9].

Тема 16. Облік витрат діяльності підприємства [4, с. 194-204], [5, с. 97-111], [6, с. 261-273], [9].

Тема 17. Облік доходів і фінансових результатів. Фінансова звітність [4, с. 206-214, с. 220-227], [5, с. 31-41], [6, с. 297-318], [9].

Модуль 3.

Індивідуальні завдання – курсова робота.

Тематичний план навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин							
	денна форма				заочна форма			
	усього	у тому числі			усього	у тому числі		
		л	п	ср		л	п	ср
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4-й семестр								
Модуль 1								
Змістовний модуль 1. Основи бухгалтерського обліку								
Тема 1. Загальна характеристика бухгалтерського обліку, його предмет і метод	18	4	6	8	18	1	1	16
Тема 2. Балансове узагальнення бухгалтерського обліку	18	4	6	8	18	1	1	16
Тема 3. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис	24	6	8	10	24	2	2	20
Разом за змістовим модулем 1	60	14	20	26	60	4	4	52
Змістовний модуль 2. Основи організації бухгалтерського обліку								
Тема 4. Методичні прийоми оцінки та калькулювання у бухгалтерському обліку	10	2	4	4	10	1	1	8
Тема 5. Методичні прийоми документування та інвентаризації у бухгалтерському обліку	10	2	4	4	10	1	1	8
Тема 6. Облік господарських процесів	32	10	14	8	32	1	3	28
Тема 7. Облікові реєстри та форми бухгалтерського обліку	8	2	3	3	8	1	1	6
Разом за змістовним модулем 2	60	16	25	19	60	4	6	50
Усього годин за модулем 1	120	30	45	45	120	8	10	102

Усього годин за 4-й семестр	120	30	45	45	120	8	10	102
5-й семестр								
Модуль 2								
Змістовний модуль 3. Облік активів								
Тема 8. Облік основних засобів	14	4	4	6	14	2	2	10
Тема 9. Облік нематеріальних активів	10	2	4	4	10	1	1	8
Тема 10. Облік виробничих запасів	13	4	4	5	13	1	2	10
Тема 11. Облік грошових коштів та дебіторської заборгованості	13	3	4	6	13	1	2	10
Тема 12. Облік фінансових інвестицій	10	2	4	4	10	1	1	8
Разом за змістовним модулем 3	60	15	20	25	60	6	8	46
Змістовний модуль 4. Облік зобов'язань								
Тема 13. Облік власного капіталу	10	2	4	4	10	1	1	8
Тема 14. Облік зобов'язань	13	4	6	3	13	1	2	10
Тема 15. Облік виплат та соціального страхування персоналу	14	4	6	4	14	1	2	11
Тема 16. Облік витрат діяльності підприємства	9	2	4	3	9	1	1	7
Тема 17. Облік доходів і фінансових результатів. Фінансова звітність	14	3	5	6	14	2	2	10
Разом за змістовним модулем 4	60	15	25	20	60	6	8	46
Усього годин за модулем 2	120	30	45	45	120	12	16	92
Модуль 3								
Курсова робота	90	-	-	90	90	-	-	90
Усього годин за модулем 3	90	-	-	90	90	-	-	90
Усього годин за 5-й семестр	210	30	45	135	210	12	16	182
Усього годин за курс	330	60	90	180	330	20	26	284

Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
4-й семестр			
1	Загальна характеристика бухгалтерського обліку, його предмет і метод	6	1
2	Балансове узагальнення бухгалтерського обліку	6	1
3	Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис	8	2
4	Методичні прийоми оцінки та калькулювання у бухгалтерському обліку	4	1
5	Методичні прийоми документування та інвентаризації у бухгалтерському обліку	4	1
6	Облік господарських процесів	14	3
7	Облікові регістри та форми бухгалтерського обліку	3	1

	<i>Усього за 4-й семестр</i>	45	10
5-й семестр			
8	Облік основних засобів	4	2
9	Облік нематеріальних активів	4	1
10	Облік виробничих запасів	4	2
11	Облік грошових коштів та дебіторської заборгованості	4	2
12	Облік фінансових інвестицій	4	1
13	Облік власного капіталу	4	1
14	Облік зобов'язань	6	2
15	Облік виплат та соціального страхування персоналу	6	2
16	Облік витрат діяльності підприємства	4	1
17	Облік доходів і фінансових результатів. Фінансова звітність	5	2
	<i>Усього за 5-й семестр</i>	45	16
	<i>Усього годин за курсом</i>	90	26

Самостійна робота

Розподіл годин самостійної роботи для студентів денної форми навчання:

- підготовка до лекційних занять – 1 год. на заняття;
- підготовка до практичних занять – 1 год. на заняття;
- підготовка до поточного модульного контролю – 5 год. на 1 захід.

Обсяги самостійної роботи

№ з/п	Вид роботи	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
4-й семестр			
Модуль 1			
1	Підготовка до лекцій	8	4
2	Підготовка до практичних занять	12	6
3	Підготовка до МКР (2х5)	10	-
4	Виконання контрольних робіт студентами заочної і дистанційної форм навчання	-	77
5	Підготовка до екзамену	15	15
	<i>Усього</i>	45	102
5-й семестр			
Модуль 2			
1	Підготовка до лекцій	8	4
2	Підготовка до практичних занять	12	6
3	Підготовка до МКР (2х5)	10	-
4	Виконання контрольних робіт студентами заочної і дистанційної форм навчання	-	67

5	Підготовка до екзамену	15	15
	Усього	45	92
Модуль 3			
	Виконання і захист курсової роботи	90	90
	Усього	90	90
	Разом	180	284

Індивідуальне науково-дослідне завдання

Курсова робота виконується відповідно до календарного графіку та методичних вказівок щодо виконання курсових робіт.

Теми курсових робіт

1. Бухгалтерський облік основних засобів.
2. Бухгалтерський облік нематеріальних активів підприємства.
3. Бухгалтерський облік виробничих запасів підприємства.
4. Бухгалтерський облік малоцінних і швидкозношуваних предметів.
5. Бухгалтерський облік розрахунків за виплатами працівникам.
6. Бухгалтерський облік розрахунків по страхуванню.
7. Бухгалтерський облік адміністративних витрат підприємства.
8. Бухгалтерський облік загальноновиробничих витрат підприємства.
9. Бухгалтерський облік витрат на збут.
10. Бухгалтерський облік готової продукції та її реалізації.
11. Бухгалтерський облік касових операцій і грошових документів.
12. Бухгалтерський облік операцій на рахунках в банку.
13. Бухгалтерський облік цінних паперів.
14. Бухгалтерський облік розрахунків з постачальниками та підрядчиками, по іншим операціям.
15. Бухгалтерський облік розрахунків з покупцями та замовниками, з різними дебіторами.
16. Бухгалтерський облік розрахунків з підзвітними особами.
17. Бухгалтерський облік розрахунків за податками.
18. Бухгалтерський облік власного капіталу підприємства.
19. Бухгалтерський облік доходів від операційної діяльності.
20. Бухгалтерський облік доходів підприємства від фінансових операцій та іншої звичайної діяльності.
21. Бухгалтерський облік фінансових результатів діяльності підприємства.
22. Бухгалтерський облік амортизації необоротних активів на підприємстві.
23. Бухгалтерський облік витрат на виробництво.
24. Бухгалтерський облік операцій за кредитами.
25. Бухгалтерський облік формування та розподілу прибутку.

6. Методи навчання, засоби діагностики результатів навчання та методи їх демонстрування

До методів навчання, якими забезпечується набуття здобувачами відповідних компетенцій через засвоєння програмного матеріалу та активізацію навчального процесу, відносяться:

- для всіх видів занять: робота з літературою, пояснення, дискусія, демонстрування, пояснювально-ілюстративний метод;
- для лекційних занять: лекція, бесіда, ілюстрування;
- для практичних занять: практична робота.

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання є:

1. На практичних заняттях – тести, задачі, усні опитування.
2. ПМК (денна форма) та контрольна робота (заочна форма).
3. За весь курс – 4-й семестр: екзамен; 5-й семестр: екзамен.
4. Курсова робота – презентація результатів дослідження у 5-му семестрі.

7. Форми поточного та підсумкового контролю

Досягнення студента оцінюються за 100-бальною системою Університету.

Підсумкова оцінка навчального курсу, який вивчається протягом 2-х семестрів, включає в себе оцінки з поточного контролю і оцінки заключного екзамену у 4 та 5 семестрах. У кожного компонента своя частка в загальній системі оцінок. У проміжних оцінках студент може набрати від 60 балів. Під компонентом проміжних оцінок розуміються поточні оцінки протягом семестру (активність, участь в дискусіях; виконання завдань та інше).

Питома вага заключного екзамену в загальній системі оцінок - *40 балів*. Право здавати заключний екзамен дається студенту, якій з урахуванням максимальних балів проміжних оцінок набирає не менше *60 балів*. Підсумкова оцінка навчального курсу є сумою проміжних оцінок і оцінки екзамену.

Поточний контроль проводиться на кожному практичному занятті та за результатами виконання завдань самостійної роботи. Він передбачає оцінювання теоретичної підготовки здобувачів вищої освіти із зазначеної теми (у тому числі самостійно опрацьованого матеріалу) під час роботи на практичних заняттях та набутих практичних навичок під час виконання завдань практичних робіт.

Зарахування кредитів навчального курсу можливо тільки після досягнення результатів, запланованих РПНД, що виражається в одній з позитивних оцінок, передбачених чинним законодавством.

Форми контролю результатів навчальної діяльності студентів та їх оцінювання

Критерії оцінювання під час поточного контролю

Кількість балів		Критерії оцінювання
денна форма	заочна форма	
Практичне завдання (ПЗ)		
2	3	Завдання виконано у встановлений термін. Студент самостійно визначає тип задачі і раціонально розв'язує її. Може розв'язувати комбіновані задачі. Звіт відповідає встановленим вимогам.
1,5	2	Завдання виконано самостійно з порушенням встановлених термінів. Студент самостійно визначає тип задачі і раціонально розв'язує її. Може розв'язувати комбіновані задачі. Звіт відповідає встановленим вимогам.
1	1,5	Завдання виконано з порушенням встановлених термінів. Студент наводить потрібні формули. Розв'язує задачу, користуючись алгоритмом. Складений звіт містить неточності у висновках та помилки.
0,5	1	Студент складає скорочену умову задачі, робить обчислення лише за готовою формулою.
0	0	Студент не розв'язує задачі.
Максимальна оцінка студента за даний компонент програми:		
Модуль 1 (4-й семестр): 14 балів (7 завдань по 2 бали) - денна форма, 21 бал (7 завдань по 3 бали) - заочна форма		
Модуль 2 (5-й семестр): 20 балів (10 завдань по 2 бали) - денна форма, 30 балів (10 завдань по 3 бали) - заочна форма		

Кількість балів	Критерії оцінювання
Контрольна робота (КР)	
4-й семестр	
39-30	Робота виконана у встановлений термін. Виконана самостійно. Відповідь на питання правильна, повна, логічна, містить аналіз, систематизацію, узагальнення, використані міжпредметні зв'язки, містить аргументовані висновки, повний список літератури.
29-20	Робота виконана у встановлений термін. Відповідь в цілому правильна, достатньо повна, логічна; допущені несуттєві помилки та неточності у викладенні матеріалу та формулюванні висновку.
19-10	Робота виконана з порушенням встановлених термінів. Відповідь частково правильна, містить неточності, недостатньо обґрунтована, не містить висновків.
9-1	Робота виконана з порушенням встановлених термінів. Відповідь має суттєві помилки, аргументи не сформульовані, використовуються невірна термінологія та хронологія. Висновки відсутні.
0	Робота не виконана.
5-й семестр	
30-25	Робота виконана у встановлений термін. Виконана самостійно. Відповідь на питання правильна, повна, логічна, містить аналіз, систематизацію, узагальнення, використані міжпредметні зв'язки, містить аргументовані висновки, повний список літератури.
24-18	Робота виконана у встановлений термін. Відповідь в цілому правильна, достатньо повна, логічна; допущені несуттєві помилки та неточності у викладенні матеріалу та формулюванні висновку.
17-10	Робота виконана з порушенням встановлених термінів. Відповідь частково правильна, містить неточності, недостатньо обґрунтована, не містить висновків.
9-1	Робота виконана з порушенням встановлених термінів. Відповідь має суттєві помилки, аргументи не сформульовані, використовуються невірна термінологія та хронологія. Висновки відсутні.
0	Робота не виконана.

Максимальна оцінка студента за даний компонент програми (заочна форма):

Модуль 1 (4-й семестр): 39 балів за КР

Модуль 2 (5-й семестр): 30 балів за КР

Оцінка результатів за виконання курсової роботи

Параметри оцінювання	Кількість балів	Критерії оцінювання за бальною шкалою
Пояснювальна записка	60	Зміст роботи відповідає обраній темі; наявність чітко сформульованої проблеми; адекватність формулювання об'єкта, предмета, мети та задач дослідження; визначення ступеню розробленості проблеми дослідження; наявність посилань на використану літературу та відповідність оформлення роботи стандарту; адекватність обраних методів предмету дослідження, грамотне використання методів (процедура, обробка, інтерпретація результатів); використання методів математичної статистики; відповідність висновків меті та завданням дослідження. Робота виконувалась систематично та вчасно подана на перевірку науковому керівнику у відповідності із планом виконання курсової роботи.
	50	Зміст роботи відповідає обраній темі; наявність чітко сформульованої проблеми; адекватність формулювання об'єкта, предмета, мети та задач дослідження; визначення ступеню розробленості проблеми дослідження; наявність посилань на використану літературу та відповідність оформлення роботи стандарту; адекватність обраних методів предмету дослідження, грамотне використання методів (процедура, обробка, інтерпретація результатів); використання методів математичної статистики; відповідність висновків меті та завданням дослідження. Робота виконувалась не систематично та подана на перевірку науковому керівнику з порушенням плану виконання курсової роботи.
	40	Зміст роботи відповідає обраній темі; але має поверхневий аналіз, матеріал викладено непослідовно та необґрунтовано. Робота виконувалась не систематично та подана на перевірку науковому керівнику з порушенням плану виконання курсової роботи.
	30	Робота, оформлена за вимогами, які пред'являються до курсових робіт, але має недостатньо критичний аналіз, матеріал викладено непослідовно та необґрунтовано. Основні тези роботи розкриті, але недостатньо обґрунтовані, нечітко сформульовано висновки, пропозиції і рекомендації.
	20	Студент відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень і лише за допомогою викладача може виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих.
	10	Робота не носить дослідницького характеру, не має аналізу і не відповідає вимогам, які пред'являються до курсових робіт. У роботі немає висновків або вони носять декларативний характер.
Захист роботи	40	Доповідь логічно побудована, студент чітко та стисло викладає основні результати дослідження, показує глибокі знання з питань теми, оперує даними дослідження, вносить пропозиції по темі дослідження, під час доповіді вміло використовує презентацію, впевнено і докладно відповідає на поставлені запитання.
	35	Студент спроможний чітко та стисло викласти основні результати дослідження, дає правильні відповіді на всі запитання, але не завжди упевнений в аргументації, чи не завжди коректно її формулює.

30	Студент спроможний чітко та стисло викласти основні результати дослідження, належно обґрунтовує положення роботи, але допускає неточності у відповідях на запитання.
25	Студент спроможний чітко та стисло викласти основні результати дослідження але допускає суттєві неточності у відповідях на запитання, не завжди належно обґрунтовує положення роботи.
20	Студент невпорядковано викладає основні результати дослідження, намагається дати відповідь на поставлені запитання і робить спроби аргументувати положення роботи.
15	Студент невпорядковано викладає основні результати дослідження робить спроби аргументувати положення роботи, надає неповні, поверхові, необґрунтовані відповіді на поставлені питання.
10	Студент демонструє задовільні знання з теми дослідження, але не може впевнено й чітко відповісти на додаткові запитань членів комісії, та належно обґрунтувати положення роботи.
5	Студент невпорядковано викладає основні результати дослідження, не спроможний дати відповідь на запитання, відстоювати свою позицію.

Поточний модульний контроль у формі тестування

Правильних відповідей, %	100	90	80	70	60	50	40	30	20	10
4-й семестр										
Бал (ПМК 1)	20	18	16	14	12	10	8	6	4	2
Бал (ПМК 2)	26	23,4	20,8	18,2	15,6	13	10,4	7,8	5,2	2,6
5-й семестр										
Бал	20	18	16	14	12	10	8	6	4	2
Максимальна оцінка студента за даний компонент програми (денна форма): Модуль 1 (4-й семестр): 46 балів за ПМК (тест № 1 – 20 балів, тест № 2 – 26 балів) Модуль 2 (5-й семестр): 40 балів за ПМК (2 тести по 20 балів)										

Критерії оцінювання теоретичного питання на екзамені

Кількість балів	Критерії оцінювання
30	Студент вільно володіє навчальним матеріалом та категоріальним апаратом. Дас чіткі та правильні відповіді на поставлені питання викладача.
20	Студент не в повному обсязі володіє матеріалом, відповідь частково правильна, містить неточності, недостатньо обґрунтована, існує плутанина у категоріальному апараті.
10	Відповідь студента частково правильна, містить неточності, недостатньо обґрунтована, існує плутанина у категоріальному апараті.
5	Відповідь студента має суттєві помилки, аргументи не сформульовані, використовуються невірна термінологія та хронологія. Висновки відсутні.
0	Студент немає відповіді на поставлені питання викладача.

Критерії оцінювання тесту на екзамені

Правильних відповідей, %	100	90	80	70	60	50	40	30	20	10
Бал	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1

Форма контролю	Максимальна кількість балів	
	денна форма	заочна форма
Виконання ПЗ: Модуль 1 (4-й семестр) Модуль 2 (5-й семестр)	7x2 бали = 14 балів 10x2 бали = 20 балів	7x3 бали = 21 бали 10x3 балів = 30 балів
ПМК: Модуль 1 (4-й семестр) Модуль 2 (5-й семестр)	20+26 балів = 46 балів 2x20 балів = 40 балів	-
КР: Модуль 1 (4-й семестр) Модуль 2 (5-й семестр)	-	39 балів 30 балів
Екзамен: Модуль 1 (4-й семестр) Модуль 2 (5-й семестр)	40 балів 40 балів	40 балів 40 балів
Всього: Модуль 1 (4-й семестр) Модуль 2 (5-й семестр)	100 балів 100 балів	100 балів 100 балів

8. Критерії оцінювання результатів навчання

Елемент програми		Денне відділення		Заочне відділення	
		Вид роботи	Кількість балів	Вид роботи	Кількість балів
1		2	3	4	5
4-й семестр					
ЗМ 1	T1	Практичне завдання	2	Практичне заняття	3
	T2		2		3
	T3		2		3
ПМК 1		Тест	20		
ЗМ 2	T4	Практичне завдання	2	Практичне заняття	3
	T5		2		3
	T6		2		3
	T7		2		3
ПМК 2		Тест	26		
КР				КР	39
Підсумковий контроль		Екзамен	40	Екзамен	40
Сума балів за модуль 1			100		100
5-й семестр					
ЗМ 3	T8	Практичне завдання	2	Практичне заняття	3
	T9		2		3
	T10		2		3
	T11		2		3
	T12		2		3

1		2	3	4	5
ПМК 3		Тест	20		
ЗМ 4	T13	Практичне завдання	2	Практичне заняття	3
	T14		2		3
	T15		2		3
	T16		2		3
	T17		2		3
ПМК 4		Тест	20		
КР				КР	30
Підсумковий контроль		Екзамен	40	Екзамен	40
Сума балів за модуль 2			100		100
Курсова робота		Пояснювальна записка	60	Пояснювальна записка	60
		Захист роботи	40	Захист роботи	40
Сума балів за модуль 3			100		100

9. Засоби навчання

- мультимедіа, проекційна апаратура (проектори, екрани тощо);
- комп'ютери, комп'ютерні системи та мережі;
- бібліотечні фонди (підручники і навчальні посібники, методичні рекомендації, наукова література тощо).

10. Методи навчання

Методи навчання:

- робота з літературою;
- пояснення;
- дискусія;
- лекція;
- репродуктивні і евристичні бесіди;
- ілюстрування;
- розрахунково-аналітичні завдання.

Методи контролю і самоконтролю:

- фронтальне опитування;
- контрольні роботи, письмові заліки;
- контрольні тестові роботи програмованого типу.

11. Рекомендовані джерела інформації

Основна література

1. Бруханський Р.Ф. Бухгалтерський облік : підручник. Тернопіль : ТНЕУ, 2016. 480 с.
2. Акімова Н.С., Говоруха О.О., Кирильєва Л.О., Євлаш Т.О. Бухгалтерський облік : навчальний посібник. Харків : ХДУХТ, 2019. 182 с

3. Малюга Н.М., Пархоменко В.М. Бухгалтерський облік (загальна теорія): конспект лекцій в схемах і таблицях : навчальний посібник. Київ : ТОВ «Видавництво «Консультант», 2017. 66 с.

4. Скоробагатова Н.Є. Бухгалтерський облік: навчальний посібник: Київ : КПІ імені Сікорського, Вид-во "Політехніка", 2017. 248 с.

5. Шевчук С.В. Посібник для дистанційного вивчення дисципліни «Бухгалтерський облік» студентами спеціальності 071 «Облік і оподаткування». Миколаїв : НУК, 2020. 133 с.

6. Янчева Л.М., Акімова Н.С., Топоркова О.В., Наумова Т.А., Кирильєва Л.О., Герасимова Н.С., Ільченко М.О. Бухгалтерський облік : навчальний посібник. Харків : ХДУХТ, 2015. 446 с.

Допоміжна література

7. Про бухгалтерський облік і фінансову звітність : Закон України від 16.07.1999 р. № 996-XIV.

8. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій та Інструкція про його застосування : наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 р. № 291.

9. Національні стандарти бухгалтерського обліку і звітності. URL: http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/SH000099.html

10. Податковий кодекс України від 02.12.2010 р. № 2755-VI.

11. Господарський кодекс України від 16.01.2003 р. № 436-IV.

12. Закон України «Про оплату праці» від 24.03.1995 р. № 108/95-ВР.

13. Закон України «Про відпустки» від 15.11. 1996 р. № 504/96-ВР.

14. Закон України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування» від 23.09.1999 р. №1105-XIV.

15. Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань» : наказ Міністерства фінансів України від 02.09.2014 р. № 879.

16. Інструкція про порядок відкриття, використання та закриття рахунків у національній та іноземній валюті : постанова Правління Національного банку України від 12.11.2003 р. № 492.

17. Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні : постанова Правління НБУ від 29.12.2017 р. № 148.

Інформаційні ресурси в інтернет

18. Бібліотека імені В. Вернадського: www.nbuv.gov.ua

19. Газета «Все про бухгалтерський облік». Академія МСФЗ : <http://vobu.ua/ukr/analytics/msfz>.

20. Законодавство України: www.rada.gov.ua

21. Кабінет Міністрів України: <http://www.kmu.gov.ua>.

22. Міністерство соціальної політики України: www.minpraci.gov.ua

23. Міністерство фінансів України: www.minfin.gov.ua