

РЕЦЕНЗІЯ

на освітньо-професійну програму

**«Документно-інформаційна діяльність органів публічної влади»
спеціальності В13 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа»**

другого (магістерського) рівня вищої освіти,

**підготовану робочою групою науково-педагогічних працівників і
стейкхолдерів Факультету морського права Національного університету
кораблебудування імені адмірала Макарова**

Впровадження електронного документообігу та електронного урядування, а також перехід до автоматизованих систем діловодства стали основою формування сучасної концепції «електронного документа». Це зумовило перегляд вимог до оформлення, зберігання та забезпечення доступу до інформації, що, у свою чергу, спричинило суттєві трансформації технологій опрацювання документних ресурсів, автоматизацію діловодних процесів і впровадження сучасних форматів надійного збереження інформації з урахуванням нормативно-правового регулювання.

У цих умовах робота з документною інформацією вимагає від фахівців спеціальності В13 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа» мобільності, відповідальності, уважності та професійної виваженості, а також безперервного розвитку спеціальних компетентностей і постійного підвищення рівня професійної підготовки.

Спробу інтеграції зазначених потреб репрезентує освітньо-професійна програма «Документно-інформаційна діяльність органів публічної влади» для підготовки магістрів зі спеціальності В13 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа», розроблена науково-педагогічними працівниками Факультету морського права Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова.

Рецензована програма забезпечує інтеграцію знань із дисциплін бібліотечного, документознавчого, інформаційного, архівного та правового циклу, що підвищує конкурентоспроможність випускників на ринку праці. Це розширює їхні можливості працевлаштування в органах державної влади та місцевого самоврядування, різноманітних установах, організаціях і на

підприємствах, а також створює передумови для подальшого навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти зі спеціальності.

Зміст освітньо-професійної програми структуровано відповідно до вимог стандарту та охоплює всі необхідні компоненти підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності В13 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа»: теоретичну підготовку, практичну діяльність, науково-дослідну роботу та апробацію результатів досліджень. Навчальний план спрямований на поглиблення фахових знань, опанування сучасних методів наукового аналізу, розвиток дослідницьких навичок і формування високого рівня професійної та наукової культури здобувачів освіти.

Важливою складовою програми є науково-дослідницька та науково-педагогічна підготовка, що реалізується через відповідні види практик і сприяє формуванню готовності здобувачів до самостійного здійснення наукових досліджень, оприлюднення їх результатів, а також до провадження викладацької діяльності у закладах вищої освіти.

Загалом освітньо-професійна програма «Документно-інформаційна діяльність органів публічної влади» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю В13 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа» передбачає використання сучасних інноваційних та інтерактивних освітніх технологій і забезпечує підготовку висококваліфікованих фахівців, здатних ефективно працювати у сфері бібліотечної, інформаційної, документної та архівної діяльності, зокрема в умовах цифрової трансформації управлінських і архівних процесів.

**Заступник директора державного архіву
Миколаївської області –
начальник відділу з питань цифрового
розвитку та архівних
інформаційних ресурсів**



Костянтин КАРТУЗОВ

*Підпис заступника
Заступник начальника
відділу організаційно-методичної роботи
та управління архівом*



С.Ю. Назарова

21.05.2026