

РЕЦЕНЗІЯ-ВІДГУК

на освітньо-професійну програму
«Документно-інформаційна діяльність органів публічної влади»
за спеціальністю В13 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа»
галузі знань В «Культура, мистецтво та гуманітарні науки»
другого (магістерського) рівня вищої освіти у Національному університеті
кораблебудування імені адмірала Макарова

Сучасний ринок праці демонструє стійку тенденцію до зростання попиту на фахівців, які володіють компетенціями у сфері управління інформацією, цифровізації архівних матеріалів та модернізації бібліотечних послуг. Зокрема, процес трансформації традиційних бібліотек у багатофункціональні інформаційно-культурні центри висуває нові вимоги до професійної підготовки кадрів. Це включає оволодіння навичками управління електронними ресурсами, впровадження сучасних інформаційних технологій, забезпечення кібербезпеки та ефективного управління цифровими даними. Водночас, глобалізація освітніх процесів та інтеграція в єдиний європейський освітній простір стають необхідними умовами для підготовки висококваліфікованих фахівців, здатних до адаптації в умовах динамічних змін і забезпечення конкурентоспроможності на міжнародному ринку праці. Це вимагає розробки інноваційних навчальних програм, які б поєднували теоретичну базу з практичними навичками, сприяючи формуванню професійного потенціалу спеціалістів нового покоління.

Рецензована освітньо-професійна програма «Документно-інформаційна діяльність органів публічної влади» зі спеціальності В13 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа» галузі знань В «Культура, мистецтво та гуманітарні науки» розроблена факультетом Морського права Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова відповідає вимогам Закону України «Про вищу освіту» та Стандарту вищої освіти зі спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» для другого (магістерського) рівня вищої освіти затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 24.05.2019 р. № 728.

Програма спрямована на формування у студентів компетентностей,

необхідних для професійної діяльності у сфері документно-інформаційного забезпечення органів публічної влади. Вона охоплює широкий спектр дисциплін, які забезпечують теоретичну підготовку, практичні навички роботи з документами, а також знання сучасних інформаційних технологій.

Особливістю програми є її міждисциплінарний характер, що поєднує знання з галузей документознавства, інформаційної діяльності, права, менеджменту та інформаційних технологій. Такий підхід дозволяє випускникам бути конкурентоспроможними на ринку праці та адаптуватися до змін у професійному середовищі.

Позитивними аспектами програми є передусім, відповідність сучасним вимогам. Програма враховує сучасні тенденції в управлінні інформацією, включаючи впровадження електронного документообігу, використання хмарних технологій та забезпечення кібербезпеки. Це дозволяє студентам отримати актуальні знання, які відповідають потребам ринку праці.

Окрім того, варто підкреслити поєднання теорії та практики. Значна увага приділяється практичній підготовці студентів. Навчальний план включає проходження виробничої практики в органах публічної влади, що сприяє закріпленню теоретичних знань і формуванню практичних навичок.

Важливим аспектом є професійна орієнтація. Програма орієнтована на підготовку фахівців для конкретної сфери діяльності – документно-інформаційного забезпечення органів публічної влади. Це підвищує її прикладну цінність і забезпечує прямий зв'язок між навчанням і майбутньою професійною діяльністю.

Значне місце в програмі займають дисципліни, пов'язані з інформаційними технологіями, що є важливим для сучасного управління документами. Використання спеціалізованого програмного забезпечення та вивчення автоматизованих систем документообігу дозволяють студентам бути готовими до роботи в умовах цифровізації.

Навчальний план підготовки магістрів освітньо-професійної програми «Документно-інформаційна діяльність органів публічної влади», повністю

відповідає її завданням. План та графік навчального процесу, перелік та обсяг обов'язкових навчальних дисциплін та дисциплін вільного вибору здобувача вищої освіти відповідають структурно-логічній схемі підготовки здобувачів вищої освіти і покликані сприяти забезпеченню відповідності програмних результатів навчання запитам органів публічної влади як потенційних роботодавців.

Тож, враховуючи вказане, а також на підставі аналізу змісту освітньо-професійної програми «Документно-інформаційна діяльність органів публічної влади» варто зазначити, що вона передбачає комплексне використання методів, необхідних для підготовки висококваліфікованих фахівців за спеціальністю В13 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа» та містить критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти шляхом поточного контролю, складання іспитів, звітів за результатами проходження практики та інших форм контролю.

Відтак, рецензована освітньо-професійна програма «Документно-інформаційна діяльність органів публічної влади» містить необхідні структурні та змістовні складові, віддзеркалює сучасні вимоги до випускників спеціальності В13 «Бібліотечна, інформаційна та архівна справа», галузі знань В «Культура, мистецтво та гуманітарні науки» та може бути рекомендована для практичного використання в освітньому процесі.

**Доцент кафедри соціальних комунікацій
та інформаційної діяльності, ІГСН
Національного університету «Львівська політехніка»,**

**член науково-методичної комісії (підкомісії) сектору вищої освіти
Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України
за спеціальністю В13 Бібліотечна, інформаційна та архівна справа**

кандидат історичних наук, доцент

Наталія BOBK

Підпис Наталії Бовк засвідчую:

Вчений секретар Вченої ради

Національного університету «Львівська політехніка»

Роман БРИЛИНСЬКИЙ